






# !fage

FONDATION  
POUR LA FORMATION DES ADULTES



## COURS ET FORMATIONS 2021-2022

-  Langues
-  Management et Administration
-  Industrie et Bâtiment
-  Nouvelles technologies
-  Formation de formateurs



AVEC LE SOUTIEN  
DE LA  
VILLE DE GENÈVE



# SOMMAIRE

<b>ÉDITO</b>	02
Aides au financement	03
Offre entreprises	04-05

## NOTRE OFFRE DE COURS ET FORMATIONS

<b>LANGUES</b>	07 -13
----------------	--------

## MANAGEMENT ET ADMINISTRATION

Comptabilité et finance	16-20
Ressources humaines	21-25
Management	26-32
CFC	33-34
Banque	35-38
Secrétariat et gestion administrative	39-42
Management de la transformation digitale	43
Administration publique	44-51
Santé et social	52-55

## INDUSTRIE ET BÂTIMENT

Horlogerie et Qualité industrielle	58-61
Polissage	62-64
Usinage	65-66
Installations électriques et Electrotechnique	67-73
Bâtiment et Technique des bâtiments	74-78
BIM - building information modeling	79-82
Soudage	83
Autres cours techniques spécialisés	84-85

## NOUVELLES TECHNOLOGIES

<b>INFORMATIQUE ET TECHNOLOGIES DIGITALES</b>	
Applications bureautiques	88-89
Programmation et Développement web	
Ingénierie système	90-96
Intelligence artificielle	97-98
Multimédia et Webdesign	99-100
Hardware et Systèmes	101-102

## NOUVELLES TECHNOLOGIES CRÉATION ET COMMUNICATION VISUELLE

Culture visuelle	104-106
Illustration et design	107-111
Graphisme et infographie	112-116
Photographie et audiovisuel	117
CAO – DAO – PAO	118-120

## FORMATION DE FORMATEURS

Brevet fédéral de formateur et de formatrice d'adultes BFFA	122-125
---	---------

<b>MODALITÉS D'INSCRIPTION</b>	126-127
--------------------------------	---------

# ÉDITO

Chacun le sait, l'irruption de la pandémie du coronavirus début 2020 a profondément modifié notre façon de vivre, mais aussi nos modes de travail. La formation continue a elle-même dû s'adapter et modifier une partie de ses codes.

Nos équipes ont su faire preuve de résilience et de persévérance pour trouver des solutions et s'adapter aux mesures et directives sanitaires sans cesse renouvelées. Nos étudiants nous ont montré que notre rôle était primordial. Pour beaucoup de personnes, la nécessité de continuer à se former ou d'obtenir une certification est apparue de façon encore plus nette. En période de crise, améliorer son employabilité permet d'aborder le monde du travail avec plus de confiance. La mission de l'ifage est plus que jamais de proposer à tous les adultes de la région des solutions en adéquation avec leurs besoins.

## L'ifage vous accompagne à distance ou en présentiel

Face aux mesures de restrictions de l'enseignement en présentiel, les deux pôles Business et Technologies de l'ifage ont accéléré le pas dans la transformation digitale. L'ifage a pu rapidement assurer une continuité de l'enseignement à distance. La majorité des cours est désormais activable sur un mode d'enseignement en classe virtuelle. Ceci, à l'exception des formations nécessitant du matériel spécifique et une présence dans les locaux de l'ifage. Les formateurs et formatrices des quatre secteurs de la fondation ont été préparés à donner des cours par écran interposé. Cette pratique permet de continuer à offrir aux citoyens et citoyennes de la région et aux entreprises du secteur public et privé un accès à des formations continues en adéquation avec leurs attentes.



**NICOLAS WIRTH**

Directeur général de l'ifage, Fondation pour la formation des adultes à Genève

La fondation a également accéléré le développement de son projet ifage smart-académie. Cette plateforme de formation digitale à 360 degrés permet plusieurs options d'apprentissage : le blended learning (qui mélange préparation chez soi et cours en classe), la classe virtuelle ou encore l'e-learning soit l'auto-apprentissage. La plateforme sert également de bibliothèque pédagogique et d'outil collaboratif.

## Des formations adaptées au marché de l'emploi

L'ifage est en mouvement perpétuel. Sa mission, en lien avec les associations professionnelles et ses partenaires institutionnels, est de répondre aux besoins des acteurs économiques de la région par le renouvellement de son offre et la création de nouvelles formations.

Notre catalogue s'est notamment enrichi d'un brevet fédéral de Spécialiste de la migration et d'un certificat de Job Coach en insertion professionnelle. Ce dernier offre à des acteurs du social, des RH et de la réinsertion une approche orientée terrain pour accompagner des personnes en phase de transition professionnelle. Cette proposition répond à un besoin accru en cette période particulière.

Plus que jamais, l'ifage reste attachée à sa mission, qui est d'accompagner les particuliers et les entreprises de la région dans leurs démarches de formation.

**Merci de votre confiance et bonnes formations !**

# AVEZ-VOUS BESOIN D'UNE AIDE POUR FINANCER VOTRE FORMATION ?



## Chèque annuel de formation (CAF)

Le chèque annuel de formation (CAF) constitue une mesure exemplaire de la loi genevoise sur la formation des adultes. Pour mémoire, il s'agit d'un chèque de maximum 750 francs ou 500 francs par an, pouvant être sollicité pendant trois années consécutives et qui a pour objectif d'aider au financement des cours ou des formations utiles sur le plan professionnel et d'une durée minimale de 40 heures.

Il est possible de cumuler deux ou trois chèques pour les cours qui font partie d'une formation qualifiante conduisant à un titre reconnu officiellement, ainsi que pour ceux qui sont proposés dans le cadre des formations de base.

Au terme des trois ans (plus une année d'attente), une nouvelle demande de CAF – unique ou cumulée – peut à nouveau être introduite.

La gestion de l'attribution du CAF est assurée par l'Office pour l'orientation, la formation professionnelle et continue (OFPC), par l'intermédiaire du Service des bourses et prêts d'études (SBPE). Les demandes de CAF doivent être déposées avant le début du cours.

### PROCÉDURE À SUIVRE :

Vous êtes une personne majeure :

- domiciliée et contribuable dans le canton de Genève, depuis un an au moins au moment du début de la formation demandée ou ;

- au bénéfice d'un permis de travailleur frontalier, depuis un an au moins au moment du début de la formation sollicitée ou ;
- confédérée, domiciliée en zone frontalière et travaillant dans le canton de Genève, depuis un an au moins au moment du début de la formation demandée.

Remarque : depuis le 1<sup>er</sup> février 2019, le droit au CAF est également déterminé en fonction du revenu déterminant unifié (RDU), montant calculé sur la base de votre revenu et de votre fortune.

### PREMIÈRE OPTION :

- obtenez un formulaire de demande de CAF auprès de l'une de nos réceptions et présentez-vous sur rendez-vous à l'un des offices OFPC du canton.

### SECONDE OPTION :

- remplissez votre demande en ligne, recevez directement le chèque à votre adresse postale et renvoyez-nous l'original par courrier ou déposez-le à l'une de nos réceptions afin que nous puissions vous inscrire.

*Toutes les informations complémentaires sont disponibles sur : [www.ge.ch/caf/](http://www.ge.ch/caf/)*

## 50%\*\*

SBFI NEVEVS SEFRI

## Remboursement des cours préparatoires

Les cours ou modules préparatoires peuvent être remboursés à 50% par la Confédération, sous certaines conditions et sur demande après s'être présenté-e à l'examen final du Brevet ou Diplôme fédéral.

La réussite de l'examen n'est pas exigée pour obtenir le remboursement partiel des frais de cours ; il suffit de présenter une attestation de paiement.

Le cours suivi doit figurer sur une liste de tous les cours agréés pour un remboursement partiel de la Confédération. Il va de soi que l'ifage vous délivre une telle attestation pour tout cours ou module préparatoire suivi figurant sur la liste des cours agréés.

\* Les cours/formations porteurs de ce pictogramme peuvent bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs, selon conditions applicables.

\*\* Les formations porteuses de ce pictogramme peuvent bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

# LA FORMATION DE VOS COLLABORATEURS MISE AU SERVICE DE VOTRE RÉUSSITE !

L'IFAGE ACCOMPAGNE LES ENTREPRISES ET INSTITUTIONS DE LA RÉGION GENEVOISE ET LEURS COLLABORATEURS DANS LE DÉVELOPPEMENT ET LA CERTIFICATION DE LEURS COMPÉTENCES MÉTIERS ET INTERPERSONNELLES.

## VOTRE PARTENAIRE STRATÉGIQUE EN FORMATION CONTINUE :

- Plus de 20 ans d'expérience dans la formation des particuliers et professionnels de la région genevoise ;
- Plus de 400 formateurs, experts dans leur domaine ;
- Une palette de cours et formations en constante évolution ;
- Des nouvelles formations en lien avec la gestion du changement et l'adaptation aux nouvelles technologies ;
- Des programmes personnalisés adaptés aux besoins des PME, des institutions, du secteur public et privé, des multinationales et des indépendants ;
- Des certifications cantonales, nationales et internationales.

## VOTRE FORMATION PERSONNALISÉE EN 4 ÉTAPES :



### 1. ANALYSER

Ensemble, nous analysons vos besoins en formation. Ce processus est réalisé en lien avec vos objectifs managériaux, commerciaux, interpersonnels et institutionnels.



### 2. DÉVELOPPER

Nous développons votre formation sur mesure et accompagnons votre département RH tout au long des processus de formation continue.



### 3. FORMER

Vous choisissez le lieu et la modalité adaptés à votre formation : au sein de votre entreprise, dans nos locaux, ou à distance sur notre plateforme de formation digitale smart-académie.



### 4. MONITORER

Vous suivez la progression de votre formation et monitoriez les résultats.

Renseignements et demande d'offre sur mesure : [entreprise@ifage.ch](mailto:entreprise@ifage.ch)

## NOS DOMAINES DE FORMATION

### ! LANGUES MENANT À UNE CERTIFICATION INTERNATIONALE

- Allemand
- Anglais
- Arabe
- Espagnol
- Français
- Italien

### AUTRES LANGUES

- Chinois
- Grec
- Japonais
- Langue des signes
- Portugais
- Portugais du Brésil
- Russe

Tous nos cours de langues sur [www.ifage.ch/langues](http://www.ifage.ch/langues)

L'ifage est  
centre d'examens  
pour 6 certifications  
internationales  
en langues



### ! MANAGEMENT ET ADMINISTRATION

- Banque
- Comptabilité et finance
- Management
- Ressources humaines
- Secrétariat et Gestion administrative
- Management de la transformation digitale
- Marketing et vente
- Santé et social

### ! INDUSTRIE ET BÂTIMENT

- Automobile
- Bâtiment et génie civil
- BIM Building information modeling
- Chauffage/climatisation/froid
- Horlogerie
- Informatique industrielle
- Installations électriques
- Installations sanitaires
- Polissage
- Usinage
- Qualité industrielle

### ! NOUVELLES TECHNOLOGIES

- Applications bureautiques
- CMS et développement Web
- CAO – DAO – PAO – BIM
- Illustration et Design
- Hardware et systèmes
- Graphisme et Infographie
- Intelligence artificielle
- Programmation

Contactez-nous  
pour obtenir  
une offre  
personnalisée :  
[entreprise@ifage.ch](mailto:entreprise@ifage.ch)



# !fage

FONDATION  
POUR LA FORMATION DES ADULTES



## Ma formation, ma réussite !

Yurie, Bilel, Florian, Léticia ont choisi l'ifage pour leur formation en  
**Langues | Management et Administration | Industrie et Bâtiment | Nouvelles technologies**



**FRANÇAIS  
ANGLAIS  
ALLEMAND  
ESPAGNOL**

**ARABE  
CHINOIS  
GREC  
ITALIEN  
JAPONAIS  
LANGUE DES SIGNES  
PORTUGAIS  
PORTUGAIS DU BRÉSIL  
RUSSE**

**LANGUES**



# PRENDRE UN COURS DE LANGUE À L'IFAGE

Le département des langues de l'ifage propose une large gamme de cours répondant aux besoins des participants.

Tous les formateurs du département des langues sont des professionnels diplômés et expérimentés. Ils enseignent leur langue maternelle avec enthousiasme afin de permettre l'acquisition des compétences linguistiques et culturelles attendues par les participants.

## NOTRE OFFRE DE COURS

L'ifage propose **plusieurs types de cours** de langues. **Les cours généraux** permettent le développement des différentes compétences exigées par le cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL), telles que la compréhension écrite et orale ainsi que la production écrite et orale. **Les cours à objectifs spécifiques** permettent de se focaliser sur l'écrit ou l'oral. L'ifage propose également **des cours à orientation professionnelle**, soit liés au monde de l'entreprise soit spécifiquement créés pour certaines professions comme l'allemand pour les enseignants, le français pour la préparation aux épreuves d'entrée à l'école de police ou l'espagnol pour les futurs médecins.

## NOS FORMULES

Selon les disponibilités de chacun, l'ifage offre les formules suivantes pour chaque type de cours :

- Cours intensifs
- Cours semi-intensifs
- Cours hebdomadaires

## 6 EXAMENS INTERNATIONAUX EN LANGUES

L'ifage est centre agréé d'examens internationaux dans six des treize langues qu'elle enseigne :

- Allemand – Goethe Institut
- Anglais – Cambridge English Exam Preparation Centre
- Arabe – Institut du Monde Arabe
- Espagnol – Instituto Cervantes
- Français – DELF-DALF Suisse
- Italien – Accademia Italiana di Lingua

L'ensemble des modules de cours dispensés dans ces langues peut conduire à un examen international reconnu. Le passage de ces examens n'est pas une condition à l'inscription et à la progression dans le niveau supérieur. Dans certains cas, des cours spécifiques de préparation aux sessions des examens sont dispensés afin de mieux préparer l'étudiant à la méthodologie et à la réussite de l'examen. Dans le cas échéant, le niveau souhaité doit être acquis dans un cours général avant toute inscription.

## TEST DE NIVEAU

Avant toute inscription à un cours de langues, l'ifage recommande de passer un test de niveau gratuit permettant au participant d'évaluer son niveau afin de s'inscrire au cours adéquat. Informations : langues@ifage.ch ou +41 (0)22 807 30 50.

## TEST D'ÉVALUATION

**Prérequis : connaissance informatique obligatoire.**

L'ifage propose différents tests d'évaluation informatisés. Ces derniers permettent l'identification du niveau actuel de l'étudiant et l'obtention des attestations suivantes :

- Bulats : anglais business
- Evalang : français général
- Goethe-Test PRO : allemand business
- Linguaskills : anglais général

## COURS D'ÉTÉ

Durant l'été, certaines langues sont proposées sous des formats différents. Venez vous initier ou vous perfectionner dans l'une d'entre elles dans un concept classique ou plus original.

## LES 13 LANGUES À L'IFAGE

ALLEMAND\*

ANGLAIS\*

ARABE\*

CHINOIS

ESPAGNOL\*

FRANÇAIS\*

GREC

ITALIEN\*

JAPONAIS

LANGUE DES SIGNES

PORTUGAIS

PORTUGAIS DU BRÉSIL

RUSSE

### CONTACT:

langues@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 50



\* Pour ces 6 langues, l'ifage est centre agréé d'examens conformes aux standards internationaux de certification.

\*\* Certains cours de langues bénéficient du chèque annuel de formation (CAF) à Fr. 500.- ou Fr. 750.- selon conditions applicables. Plus d'informations en page 3 et sur [www.ifage.ch/caf](http://www.ifage.ch/caf).

## L'ifage est centre d'examens pour 6 certifications internationales en langues



Cambridge ESOL  
Exam Preparation Centre



DELFDALF  
Suisse



## NOS PARTENAIRES



fide



IELTS™



# LES NIVEAUX DE LANGUES À L'IFAGE\*

## A1 Utilisateur débutant

Peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. Peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant - par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. - et peut répondre au même type de questions. Peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.



## A2 Utilisateur élémentaire

Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Peut communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.

## B1 Utilisateur indépendant

Peut comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières dans le travail, à l'école, dans les loisirs, etc. Peut se débrouiller dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée. Peut produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt. Peut raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.



## B2 Utilisateur indépendant

Peut comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Peut communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre. Peut s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.

## C1 Utilisateur expérimenté

Peut comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites. Peut s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots. Peut utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique. Peut s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours.



## C2 Utilisateur expérimenté

Peut comprendre sans effort pratiquement tout ce qu'il/elle lit ou entend. Peut restituer faits et arguments de diverses sources écrites et orales en les résumant de façon cohérente. Peut s'exprimer spontanément, très couramment et de façon précise et peut rendre distinctes de fines nuances de sens en rapport avec des sujets complexes.

\* Basé sur le CECRL - Apprendre, Enseigner, Evaluer (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues), publié par le Conseil de l'Europe en 2001 et qui constitue la référence de l'apprentissage et de l'enseignement des langues, dans de nombreuses langues.

# CERTIFICATIONS INTERNATIONALES EN LANGUES

	FRANÇAIS	ANGLAIS	ALLEMAND	ESPAGNOL	ITALIEN	ARABE
<b>A1</b>	DELF A1		<b>Gœthe-Zertifikat A1</b> (Start Deutsch 1)	<b>DELE A1</b>	<b>DELI (A1)</b>	<b>CIMA 1 (A1)</b>
<b>A2</b>	DELF A2	<b>A2 KEY*</b> Key English Test	<b>Gœthe-Zertifikat A2</b> (Start Deutsch 2)	<b>DELE A2</b>	<b>DELI (A2)</b> Diploma Elementare di Lingua Italiana	<b>CIMA 1 (A2)</b>
<b>B1</b>	DELF B1	<b>B1 Preliminary*</b> <b>B1 Business Preliminary**</b>	<b>Gœthe-Zertifikat B1</b> (Zertifikat Deutsch)	<b>DELE B1</b>	<b>DILI (B1)</b> Diploma Intermedio I di Lingua Italiana <b>DILC (B1)</b> Diploma Intermedio di Lingua Italiana commerciale	<b>CIMA 1 (B1)</b>
<b>B2</b>	DELF B2	<b>B2 First*</b> <b>B1 Business Vantage**</b>	<b>Gœthe-Zertifikat B2</b> Zertifikat Deutsch für den Beruf (ZDFB)	<b>DELE B2</b>	<b>DILI (B2)</b> Diploma Intermedio II di Lingua Italiana	<b>CIMA 2 (B2)</b>
<b>C1</b>	DALF C1	<b>C1 Advanced*</b> <b>C1 Business Higher**</b>	<b>Gœthe-Zertifikat C1</b>	<b>DELE C1</b>	<b>DALI (C1)</b> Diploma Avanzato I di Lingua Italiana <b>DALC (C1)</b> Diploma Avanzato di Lingua Italiana commerciale	<b>CIMA 2 (C1)</b>
<b>C2</b>	DALF C2	<b>C2 Proficiency*</b>	<b>Gœthe-Zertifikat C2</b> GDS	<b>DELE C2</b>	<b>DALI (C2)</b> Diploma Avanzato II di Lingua Italiana	<b>CIMA 2 (C2)</b>
	«Diplôme d'Études en Langue Française (DELF) et «Diplôme Approfondi de Langue Française» (DALF) du DELF-DALF SUISSE et du CIEP	Dénominations (Cambridge ESOL): *General English **Business English	Prüfungen des Gœthe-Instituts	Diplomas de Español como Lengua Extranjera (DELE) del Instituto Cervantes	Accademia Italiana di Lingua Firenze (AIL)	Certificat International de Maîtrise en Arabe (CIMA)

Toutes ces certifications sont reconnues au niveau international. Elles permettent l'entrée dans les Universités et Hautes Ecoles. Elles sont une plus-value sur les curriculum vitae et pour toute évolution professionnelle.

# À L'IFAGE, TOUS CES COURS PEUVENT CONDUIRE

## CHOISISSEZ VOS COURS EN 3 ÉTAPES

**ÉTAPE 1 :** repérez le niveau de langues que vous souhaitez valider.

**ÉTAPE 2 :** choisissez votre type de cours.

**ÉTAPE 3 :** choisissez votre cours et mettez toutes les chances de votre côté pour valider votre niveau.

## TYPES DE COURS

**Général :** cours généraux du matin, midi ou soir, selon plusieurs formules.

**Oral :** entraînez-vous à la conversation en langue étrangère.

**Écrit :** devenez infailible à la rédaction en langue étrangère.

**Pro. :** professionnel. Exprimez-vous avec plus d'aisance dans votre profession.

**Prépa. :** cours spécifiques de préparation aux sessions d'examens des certifications internationales.

## FORMULE DE COURS

**Intensif :** soutenus sur une courte durée, entre 4 et 5 cours par semaine.

**Semi-intensif :** entre 2 et 3 cours par semaine.

**Hebdomadaire :** 1 cours par semaine.

## COMMENT ÇA MARCHE ?

COURS GÉNÉRAUX,  
À OBJECTIFS ET PRO.

PRÉPA.

EXAMEN  
INTERNATIONAL

A1

A2

B1

B2

C1

C2

## FRANÇAIS

## ANGLAIS

CAF  
750

	Général	Écrit	Oral	Pro.	Prépa.	Général	Oral	Pro.	Prépa.
A1	●	●				●			
A2	●	●	●			●	●	●	
B1	●	●	●		●	●	●	●	
B2	●	●	●		●	●	●	●	●
C1	●	●	●	●	●	●	●	●	●
C2	●	●			●				●

DELFDALF  
Suisse


Cambridge ESOL  
Exam Preparation Centre

■ Cours dont les niveaux sont fusionnés.


\* Pour le chinois, le grec, le japonais, la langue des signes, le portugais, le portugais du Brésil et le russe, voir notre offre complète sur [www.ifage.ch](http://www.ifage.ch)

# À UN EXAMEN INTERNATIONAL\*


ALLEMAND				ESPAGNOL				ITALIEN			ARABE		CAF 750	A1	A2	B1	B2	C1	C2
Général	Oral	Pro.	Prépa.	Général	Oral	Pro.	Prépa.	Général	Oral	Prépa.	Général	Prépa.							
●				●				●			●	●							
●				●				●		●	●	●	●						
●				●	●			●		●	●	●	●						
●	●	●	●	●		●	●	●											
●	●	●	●	●			●			●									
●			●				●												




PRÜFUNGSZENTRUM  
GOETHE-INSTITUT



Instituto Cervantes  
Centro Acreditado



ACCADEMIA ITALIANA  
DI LINGUA



Certificat  
International  
de Maîtrise  
en Arabe

EXAMEN  
INTERNATIONAL



# !fage

FONDATION  
POUR LA FORMATION DES ADULTES



## Ma formation, ma réussite !

Vida, Guillaume, Fanny, Joachim ont choisi l'ifage pour leur formation en  
**Langues | Management et Administration | Industrie et Bâtiment | Nouvelles technologies**



<b>COMPTABILITÉ ET FINANCE</b>	16-20
<b>RESSOURCES HUMAINES</b>	21-25
<b>MANAGEMENT</b>	26-32
<b>CFC</b>	33-34
<b>BANQUE</b>	35-38
<b>SECRÉTARIAT ET GESTION ADMINISTRATIVE</b>	39-42
<b>MANAGEMENT DE LA TRANSFORMATION DIGITALE</b>	43
<b>ADMINISTRATION PUBLIQUE ET MCH2</b>	44-51
<b>SANTÉ ET SOCIAL</b>	52-55

# MANAGEMENT ET ADMINISTRATION

# COMPTABILITÉ ET FINANCE

## Diplôme d'aide-comptable

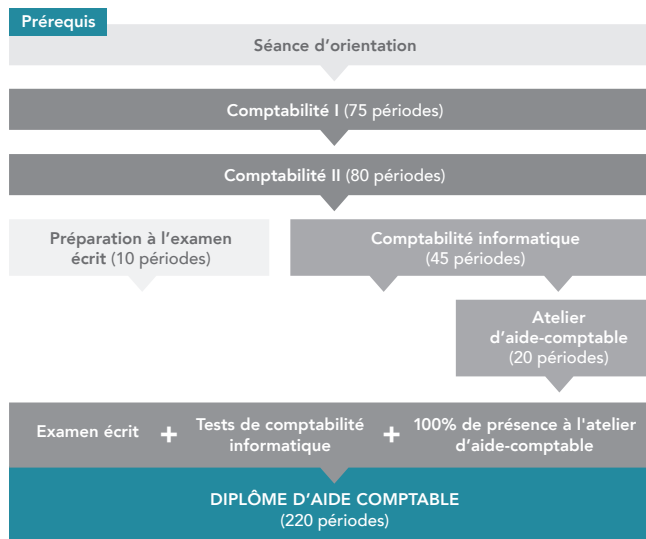
L'aide-comptable est capable, sous la supervision d'un comptable, de tenir la comptabilité courante d'une entreprise, de l'ouverture des comptes jusqu'à la préparation des documents de clôture. La formation d'aide-comptable est basée sur une approche pédagogique par niveau, orientée vers la pratique de la comptabilité générale. Elle s'inscrit comme première étape dans un parcours pouvant conduire au Diplôme de comptable puis au Brevet fédéral de Spécialiste en finance et comptabilité. **Le Diplôme d'aide-comptable est un titre reconnu par le Département de l'instruction publique, de la formation et de la jeunesse (DIP) du canton de Genève.**

### OBJECTIFS

- tenir la comptabilité courante en francs suisses et en monnaies étrangères, avec et sans TVA;
- effectuer des tâches administratives spécifiques à la comptabilité;
- suivre un compte courant bancaire et effectuer des réconciliations;
- traiter les flux de factures entrantes et sortantes sur le logiciel comptable Crésus;
- gérer les débiteurs à risque;
- traiter les salaires sous l'aspect comptable;
- gérer les activités comptables hors exploitation;
- préparer les opérations de clôture.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'aide-comptable peut aussi bien évoluer dans une fiduciaire que dans une PME, quel que soit le domaine d'activité.



### DURÉE

La formation d'aide-comptable compte 220 périodes de 45mn. (hors préparation à l'examen écrit).

### RENTREES

Février / Juin / Septembre  
Octobre

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

2208 / 2982  
Formation complète: 3586

### CONTACT

[management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch)



## Diplôme de comptable

Le comptable est capable de tenir, contrôler et clôturer avec autonomie et rigueur la comptabilité d'une entreprise, de superviser le travail effectué par l'aide-comptable, d'établir les états financiers finaux, d'établir les documents annexes et fiscaux.

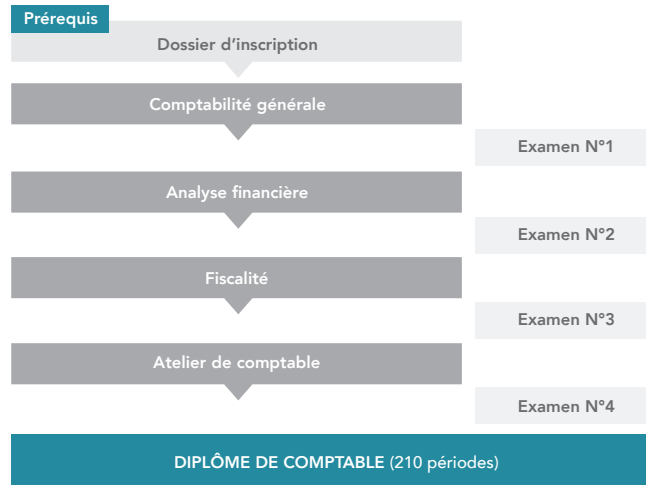
La formation prépare au Diplôme de comptable ifage et offre une approche thématique en quatre cours orientés vers la pratique de la comptabilité. Elle fait suite au Diplôme d'aide-comptable ifage et peut s'inscrire comme deuxième étape conduisant au Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité.

### OBJECTIFS

- traiter les cas usuels dans la comptabilité d'une entreprise selon le Code des obligations;
- traiter les spécificités comptables liées aux salaires et procéder à leur bouclage;
- traiter la TVA en référence aux sources légales;
- évaluer les postes du bilan et procéder aux opérations de clôture spécifiques;
- vérifier, finaliser et clôturer une comptabilité;
- analyser, commenter et présenter la situation financière d'une entreprise;
- traiter la déclaration fiscale d'une personne physique ou d'une personne morale.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce diplôme permet d'exercer en tant que comptable et d'évoluer vers une fonction à responsabilité dans une entreprise, quel que soit le domaine d'activité.



#### DURÉE

**La formation de comptable compte 210 périodes de 45mn.**

Les cours ont lieu deux fois par semaine l'après-midi ou le soir et la formation dure 8 à 9 mois.

#### PROCHAINE RENTRÉE

**Octobre**

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

**Comptabilité générale** : 2421  
**Analyse financière** : 241

#### CONTACT

[management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch)

## Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité

Le Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité vient compléter les formations plus généralistes du domaine. Il vise à former des experts dans l'analyse des systèmes économiques et financiers dans le but d'assister et de conseiller la direction d'entreprise et d'administration dans leurs choix stratégiques.

### OBJECTIFS

- acquérir des connaissances approfondies dans les différents domaines de la comptabilité;
- se familiariser avec la fiscalité;
- maîtriser la TVA et l'impôt anticipé.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permet aux personnes d'acquérir les compétences nécessaires pour occuper des fonctions dirigeantes dans la comptabilité et la finance au sein de leur entreprise telles que :

- chef comptable, responsable financier;
- responsable administratif;
- agent fiduciaire.

### DURÉE

#### Cursus standard 5 semestres.

Début de la formation en septembre, examen fédéral en mars.

Deux fois par semaine de 18h00 à 21h15 ainsi que quelques samedis de 8h30 à 13h30.

#### Cursus accéléré 4 semestres

Début de la formation en janvier, examen fédéral en mars.

Deux fois par semaine, un jour de 16h00 à 20h45 et tous les samedis de 8h30 à 13h30.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Prochaine session standard :  
à partir de septembre

Prochaine session accélérée :  
à partir de janvier

### CONDITIONS D'ADMISSION

Ce programme s'adresse aux praticiens actifs dans les domaines suivants : comptable, financier, fiscal, révision et à toute personne désireuse de mettre à jour ses connaissances.

#### a) Être en possession d'un des titres suivants ou équivalent :

- CFC professionnel ou certificat d'une école de commerce reconnue par le SEFRI ou une maturité;
- Certificat d'assistant en comptabilité (ex : Diplôme de comptable ifage ou diplôme comptable spécialisé Edupad accompagné d'une durée de formation d'au moins 2 ans);
- Brevet d'un examen professionnel ou diplôme d'un examen professionnel supérieur;
- titre d'une Ecole Supérieure (ES), d'une université ou d'une Haute Ecole Spécialisée (HES).

et

#### b) Justifier d'une activité professionnelle de 3 ans dans la branche.

et

#### c) N'avoir aucune inscription au casier judiciaire central pouvant être en contradiction avec le but de l'examen.

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)  
10% de rabais si membre FER

(incluant les deux années de cours et le séminaire de préparation).

### CAF

1984

### CONTACT

[management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch)

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.

## Diplôme fédéral d'expert en finance et controlling

Le Diplôme fédéral d'expert en finance et controlling vise à former des experts dans l'analyse des systèmes économiques et financiers capables d'élaborer une stratégie d'entreprise et des projets de développement avec l'équipe de direction. Ils analysent les coûts et les résultats et s'assurent que les moyens financiers sont en adéquation avec la stratégie arrêtée et les objectifs visés.

### OBJECTIFS

- connaître l'environnement fiscal, juridique ainsi que l'organisation ;
- comprendre, maîtriser et gérer les finances d'une entreprise ;
- se perfectionner professionnellement dans le domaine de la stratégie et de la planification d'entreprise ;
- acquérir les compétences afin d'assumer une fonction dirigeante et à responsabilité dans tous les domaines de la comptabilité, du contrôle de gestion et de la finance.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce diplôme permet de travailler en tant que directeur financier, contrôleur de gestion, risk manager ou encore auditeur interne.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Brevet d'examen professionnel (+5 ans de pratique professionnelle dans le domaine de la finance et du controlling) ;
- diplôme d'études professionnelles supérieures reconnu par le SEFRI + 3 ans de pratique professionnelle dans le domaine de la finance et du controlling ;
- avoir achevé les études d'une Haute École professionnelle (HES) + 2 ans de pratique professionnelle dans le domaine de la finance et du controlling ;
- titre universitaire + 2 ans de pratique professionnelle dans le domaine de la finance et du controlling ;

Une activité professionnelle au sens du règlement d'examen signifie une activité qualifiée dans le domaine de l'établissement des comptes et du controlling. Le terme fixé pour la justification de l'activité professionnelle est le jour du début de l'examen.

### DURÉE

Cette formation est proposée en 3 semestres :

**Premier et deuxième semestres :**  
les vendredis de 13h30 à 20h00  
et les samedis de 8h45 à 12h00  
et de 13h00 à 16h15.

### Troisième semestre (séminaire) :

les samedis de 8h45 à 12h00  
et de 13h00 à 16h15.

Examens en mars.

Un horaire détaillé est remis aux participants en début de session.

### PROCHAINE RENTRÉE à partir de septembre

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)  
**10% de rabais si membre FER**

### CAF

228

### CONTACT

[management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch)

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.



## COURS THÉMATIQUES

### Analyse financière pour non financiers

Au terme de ce cours, les participants seront capables de lire, comprendre et interpréter les trois documents financiers de base d'une entreprise: le bilan, le compte de résultat et le tableau de financement. Les participants seront amenés à développer un regard critique sur les documents financiers.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE:** 10 semaines / 30 périodes de 45mn

### Déclaration fiscale niveau I (personnes physiques)

Au terme de ce cours, les participants seront capables de remplir, à l'aide du logiciel Getax, la déclaration fiscale genevoise d'une personne individuelle, d'une famille et d'un retraité en tenant compte des règles légales en vigueur dans le canton de Genève. Ce cours s'inscrit comme premier niveau dans un développement de compétences en lien avec la fiscalité.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE:** 4 semaines / 15 périodes de 45mn

### Déclaration fiscale niveau II (personnes physiques)

Au terme de ce cours, les participants seront capables de remplir, à l'aide du logiciel Getax, la déclaration fiscale genevoise d'une personne physique avec activité dépendante ou indépendante en tenant compte des règles légales en vigueur dans le Canton de Genève. Ce cours s'inscrit comme deuxième niveau dans un développement de compétences en lien avec la fiscalité.

**Prérequis:** avoir suivi le cours déclaration fiscale niveau I

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE:** 5 semaines / 18 périodes de 45mn

### Déclaration fiscale pour personnes morales

Au terme de ce cours, les participants seront capables de remplir, à l'aide du logiciel GetaxPM, la déclaration fiscale genevoise d'une société de capitaux en tenant compte des règles légales en vigueur dans le Canton de Genève. Ce cours s'inscrit comme troisième niveau dans un développement de compétences en lien avec la fiscalité.

**Prérequis:** avoir un bon niveau de comptabilité, au minimum un CFC d'employé de commerce ou de justifier de connaissances équivalentes

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE:** 5 semaines / 20 périodes de 45mn

**Informations:** [management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch)

# RESSOURCES HUMAINES

## Certificat d'assistant-e en gestion du personnel

Cette formation vous prépare à l'examen de niveau «certificat» de l'Association faîtière suisse des examens professionnels et supérieurs en ressources humaines (HRSE).

C'est aussi le seul examen en RH qui n'exige aucune expérience professionnelle préalable dans le domaine des ressources humaines et qui convient parfaitement aux personnes qui souhaitent se lancer dans cette activité.

### OBJECTIFS

- réussir l'examen organisé par HRSE pour l'obtention du Certificat d'Assistant-e en gestion du personnel;
- établir des fiches de salaires dans différentes situations et connaître les bases dans le domaine des assurances sociales;
- gérer de manière autonome les questions administratives relatives à la gestion du personnel;
- assumer une fonction d'assistant-e en gestion du personnel;
- pouvoir répondre à des questions fondamentales dans le domaine du droit du travail.

### DURÉE

**126 périodes (environ 5 mois)**  
(1 période = 45 minutes).

**Cours du jour:** les jeudis de 9h00 à 16h30 + quelques samedis.

**Cours du jour:** les vendredis de 9h00 à 16h30 + quelques samedis.

**Cours du soir:** les mardis et jeudis de 18h à 21h15 + quelques samedis.

Un horaire détaillé est remis aux participants en début de session.

### PROCHAINES RENTRÉES

Enregistrement du 1<sup>er</sup> au 30 novembre pour la rentrée de février

**Cours du jour: février à juin**  
Jeudi ou vendredi 09h00 à 16h30 + quelques samedis

**Cours du soir: février à juin**  
Mardi, jeudi 18h00 à 21h15 + quelques samedis

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette certification permet d'accéder à des postes d'assistantat en ressources humaines et gestionnaire en ressources humaines dans une entreprise privée ou une administration.

#### Prérequis

Certificat fédéral de capacité de commerce ou maturité fédérale ou titre équivalent + Pratique professionnelle de 24 mois après la fin de la formation (taux d'occupation à 100%).  
Les taux d'activités inférieurs à 100% seront calculés au prorata.

ou sans CFC ni maturité

Justification nécessaire d'une pratique professionnelle de 48 mois

**CERTIFICAT D'ASSISTANT EN GESTION DU PERSONNEL**

Enregistrement du 1<sup>er</sup> au 31 mai pour la rentrée de septembre

**Cours du jour: septembre à janvier**  
Jeudi ou vendredi 09h00 à 16h30 + quelques samedis

**Cours du soir: septembre à janvier**  
Mardi, jeudi 18h00 à 21h15 + quelques samedis

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

1959

### CONTACT

[olivier.christen@ifage.ch](mailto:olivier.christen@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 83

## Certificat d'assistant-e en gestion du personnel à distance

Cette formation vous prépare à l'examen de niveau «certificat» de l'association faitière suisse des examens professionnels et supérieurs en ressources humaines (HRSE).

C'est aussi le seul examen en RH qui n'exige aucune expérience professionnelle préalable dans le domaine des ressources humaines et qui convient parfaitement aux personnes qui souhaitent se lancer dans cette activité.

Cette formation à distance via une plateforme internet vous permet de vous former en toute autonomie et à votre rythme grâce à nos supports de cours, exercices et évaluations. 6 soirées ou demi-journées de révision optionnelles sont offertes aux participants pour les modules suivants: Bases RH – Administration RH – Salaires et Assurances sociales – Droit du travail – Autorisation de travail – Méthodologie de préparation à l'examen.

### OBJECTIFS

- réussir l'examen organisé par HRSE pour l'obtention du certificat d'assistant-e en gestion du personnel;
- établir des fiches de salaires dans différentes situations et connaître les bases en assurances sociales;
- gérer de manière autonome les questions administratives relatives à la gestion du personnel;
- assumer une fonction d'assistant-e en gestion du personnel;
- pouvoir répondre à des questions de base en droit du travail.

### DURÉE

La durée d'accès à la plateforme internet est de 5 mois.

### PROCHAINES RENTRÉES

**Préparation pour l'examen de mars:** inscriptions août / accès dès mi-octobre

**Préparation pour l'examen de septembre:** inscriptions février / accès dès début avril

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette certification permet d'accéder à des postes d'assistant en ressources humaines et de gestionnaire en ressources humaines dans une entreprise privée ou une administration.

#### Prérequis

Certificat fédéral de capacité de commerce ou maturité fédérale ou titre équivalent + Pratique professionnelle de 24 mois après la fin de la formation (taux d'occupation à 100%).  
Les taux d'activités inférieurs à 100% seront calculés au prorata.

ou sans CFC ni maturité

Justification nécessaire d'une pratique professionnelle de 48 mois

**CERTIFICAT D'ASSISTANT EN GESTION DU PERSONNEL**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

olivier.christen@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 83

## Brevet fédéral de spécialiste en ressources humaines

Cette formation vous prépare à l'examen du Brevet fédéral de spécialiste en ressources humaines.

Il existe 3 options de spécialisation. Les candidats ont l'obligation de s'inscrire dans celle qui correspond à leur pratique professionnelle.

- **Option A:** gestion des RH en entreprise;
- **Option B:** placement de personnel public et conseil;
- **Option C:** placement privé et location de services.

L'examen a pour objet le contrôle des compétences acquises dans les champs d'action listés ainsi que dans la pratique professionnelle. Les compétences ont été identifiées dans le cadre de processus associant des spécialistes et des experts de la pratique puis résumées dans un profil de compétences.

### OBJECTIFS

Les objectifs varient selon l'option de spécialisation du participant:

#### Option A:

- comprendre l'ensemble du cycle des collaborateurs dans les processus RH: recrutement, organisation du travail, évaluation, développement, rémunération et séparation;
- maîtriser les questions touchant aux assurances sociales et aux aspects légaux des contrats de travail;
- résoudre les situations conflictuelles.

#### Option B:

- accompagner les demandeurs d'emploi dans le respect des prescriptions légales de la loi fédérale (LACI) tout au long de leur période de chômage;
- constituer de manière proactive un réseau d'employeurs potentiels dans la région;
- aider et conseiller les entreprises en cas de licenciements (collectifs);

### DURÉE

#### Connaissances générales RH:

**Cours du soir:** les lundis et mercredis de 18h à 21h15 et quelques samedis.

**Cours du jour:** les vendredis de 9h à 16h30 et quelques samedis.

**Option A:** cours du soir (lundis et mercredis) et/ou cours du jour (vendredis) selon le nombre d'inscriptions.

**Option B:** cours du soir (lundis et mercredis)

**Option C:** cours du soir, (lundis et mercredis) et quelques samedis.

- analyser la situation du marché du travail, identifier des opportunités et des difficultés particulières et des tendances environnementales.

#### Option C:

- avoir des connaissances élémentaires en techniques de vente;
- conseiller les clients de manière compétente lors du recrutement de nouveaux collaborateurs suisses ou étrangers et gérer de manière appropriée le processus de recrutement;
- diriger les collaborateurs permanents et temporaires de manière professionnelle et les conseiller par rapport aux questions touchant aux RH.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les perspectives professionnelles varient selon l'option de spécialisation du participant:

**Option A:** généraliste RH ou responsable RH pour PME.

**Option B:** conseiller ORP confirmé.

**Option C:** spécialiste en recrutement confirmé.

50%\*

SBAI NEVE SEFRI



### CONDITIONS D'ADMISSION

#### Sont admis, les candidats:

- en possession d'un Certificat fédéral de capacité (CFC) ou d'une maturité (ou équivalent) ainsi que de l'attestation de réussite du Certificat d'assistant en gestion du personnel;
- possédant quatre ans de pratique professionnelle après l'obtention du CFC ou d'une maturité, dont au moins:

**Option A:** deux ans de pratique RH, selon description de la directive;

**Option B:** deux ans de pratique de l'exécution de la LACI;

**Option C:** deux ans de pratique RH dont un an dans le placement privé et la location de services.

**Les conditions d'admission doivent être remplies au moment de l'examen.**

### PROCHAINE RENTRÉE

#### Fin août à juin

Un planning horaire détaillé est remis aux candidats dont la participation aux cours est confirmée.

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

231

### CONTACT

maria.daddona@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 71

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.

## Diplôme fédéral de directeur-trice en ressources humaines

Le Diplôme fédéral de directeur-trice en ressources humaines représente le troisième degré d'examen pouvant être obtenu dans le cadre de la formation professionnelle supérieure. Il fait généralement suite au Brevet fédéral RH. Ce niveau de formation permet de valider des compétences pointues dans le domaine de la gestion du personnel et facilite également le choix pour les entreprises en recherche de personnel hautement qualifié. Sous l'égide de l'association « agir », le CVPC et l'ifage se sont unis pour former les cadres RH aux enjeux stratégiques dans les organisations.

### OBJECTIFS

- participer activement à l'élaboration du travail stratégique et culturel de la Direction, en déduire une politique du personnel adéquate et la mener en montrant l'exemple;
- analyser les projets de changement et les processus de mise en œuvre de la stratégie sous l'angle de leurs conséquences pour les collaborateurs-trices et sur la culture de l'entreprise, en déduire des mesures pertinentes et accompagner la ligne hiérarchique dans l'application des mesures définies;
- développer des concepts RH, les présenter à la Direction de manière convaincante et mener à bien leur mise en œuvre;
- mesurer et optimiser continuellement la contribution des RH au succès de l'entreprise;
- assumer l'intégralité des tâches de gestion d'un département RH;
- gérer des situations de conflit et de crise de manière professionnelle et globale.

### DURÉE

12 mois les vendredis et samedis de 9h à 16h30, à raison de deux fois par mois, 41 jours de formation, 328 périodes de 45mn.

### PROCHAINE RENTRÉE Septembre

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)  
Les frais d'inscription à l'examen ne sont pas inclus.  
10% de rabais pour les membres de HR Genève et HR Valais.

### CONTACT

nathalie.dargham@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 12  
maria.daddona@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 71

50%\*

SBRH HR GENÈVE SEFRI



### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce diplôme permet de travailler en tant que responsable des ressources humaines au sein d'une PME, responsable d'équipe ou conseiller dans un bureau de placement en personnel.

#### Prérequis

Diplôme de fin d'études d'une haute école,  
d'une haute école spécialisée ou spécialisée supérieure

ou

Brevet fédéral de spécialiste en ressources humaines

+ Expérience professionnelle de 6 ans dont 4 ans  
à un poste en ressources humaines

**DIPLÔME FÉDÉRAL DE DIRECTEUR-TRICE  
EN RESSOURCES HUMAINES**

## COURS THÉMATIQUES

### Introduction aux RH

Ce cours s'adresse principalement aux personnes qui souhaitent s'inscrire ou sont inscrites à la formation du Certificat en gestion du personnel. Le but étant de se familiariser avec la fonction des ressources humaines et l'environnement des RH.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 8p

### Droit du travail

Au terme de ce cours, l'étudiant est capable de soutenir la ligne dans les aspects légaux selon les différentes lois en vigueur.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)  
**DURÉE:** 2 sem / 28p (2 cours par semaine)

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)  
**DURÉE:** 9 sem / 27p (1 cours par semaine)

### Assurances sociales

Ce cours vous permettra d'acquérir les connaissances générales dans le domaine des assurances sociales et privées.

**Prérequis:** avoir suivi le cours déclaration fiscale niveau I.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)  
**DURÉE:** 12 semaines / 48p (1 soir par semaine)

### Comptabilité et audit des salaires

Ce module vous permettra de gérer la comptabilisation de la paie (salaires, assurances sociales, impôt source, prélèvements et versements supplémentaires divers) d'une manière optimale.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 4 semaines / 16p

### Gestion des salaires et assurances sociales - l'essentiel

Ce cours vous apportera les notions de base au niveau des décomptes de salaires et des assurances sociales. La formation alternera la théorie et la pratique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** nous consulter

### Gestion des salaires et assurances sociales - avancé

Ce cours vous permettra d'approfondir vos connaissances dans le domaine des salaires et des assurances sociales.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** nous consulter

### Réussir sa stratégie de recherche d'emploi avec les réseaux sociaux

Ce cours vous permettra de comprendre comment les réseaux sociaux peuvent vous aider à trouver des opportunités d'emploi, gagner en visibilité ou préserver votre employabilité dans un marché du travail de plus en plus digitalisé et concurrentiel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 8p

Informations: [management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 71





## Certificat management ASFC

Cette formation permet d'acquérir les compétences reconnues indispensables pour gérer avec succès une équipe. Un suivi dans l'amélioration des compétences personnelles sur le « savoir-faire » est assuré tout au long de la formation.

En complément de celle-ci, l'obtention du certificat en leadership permet de constituer une première étape vers le Brevet fédéral de spécialiste de la conduite d'un groupe.

### OBJECTIFS

- maîtriser les connaissances essentielles sur la planification, l'organisation, la direction et le contrôle;
- comprendre la logique du management par processus;
- maîtriser les bases essentielles en économie, droit, ressources humaines, comptabilité et gestion de projet;
- comprendre l'environnement dynamique dans lequel évoluent les organisations d'aujourd'hui;
- développer les compétences et les habiletés nécessaires à l'exercice de la gestion dans le contexte de changement qui caractérise actuellement les organisations.

### DURÉE

**8 mois (262 périodes):** jeudis de 18h à 21h15 et samedis de 8h30 à 12h30 (voire toute la journée).

La planification horaire détaillée est remise aux candidats en début de session.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

L'inscription à l'examen n'est pas incluse.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Occuper des postes de responsables et posséder les compétences reconnues permettant de gérer une équipe.

### CONDITIONS D'ADMISSION

#### Sont admis, les candidats:

Titulaires d'un CFC, d'un certificat fédéral de maturité professionnelle, d'une autre maturité ou d'un titre équivalent, et qui justifient d'une expérience professionnelle d'au moins trois ans, dont une année au moins comme cadre d'un groupe ou d'une équipe.

Sans CFC, ni maturité, mais qui justifient d'une expérience professionnelle de cinq ans, dont une année comme cadre d'un groupe ou d'une équipe.

### CAF

2424

### CONTACT

[patricia.santa-cruz@ifage.ch](mailto:patricia.santa-cruz@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 72

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.

## Certificat leadership ASFC

Cette formation permet d'acquérir les compétences reconnues indispensables pour gérer avec succès une équipe. Un suivi dans l'amélioration des compétences personnelles sur le « savoir-être » est assuré tout au long de la formation.

En complément de celui-ci, l'obtention du certificat en management permet de constituer une première étape vers le Brevet fédéral de spécialiste de la conduite.

### OBJECTIFS

- considérer ses expériences avec le recul nécessaire en tant que cadre ou en tant que subordonné;
- gérer avec efficacité son domaine d'activité et son temps;
- développer un esprit d'équipe au sein de son groupe;
- communiquer et négocier avec les membres de son équipe en tenant compte de la situation;
- gérer les conflits existants dans son équipe de manière appropriée à la situation;
- conduire de façon efficace et adéquate une équipe de collaborateurs.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Occuper des postes de responsables et posséder les compétences reconnues permettant de gérer une équipe.

#### DURÉE

**5 mois (124 périodes):**  
les mardis de 18h à 21h15 et  
quelques samedis de 8h30 à 12h30  
voire toute la journée

La planification horaire détaillée est  
remise aux candidats en début de  
session.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONDITIONS D'ADMISSION

#### Sont admis, les candidats:

Titulaires d'un CFC, d'un certificat fédéral de maturité professionnelle, d'une autre maturité ou d'un titre équivalent, et qui justifient d'une expérience professionnelle d'au moins trois ans, dont une année au moins comme cadre d'un groupe ou d'une équipe.

Sans CFC, ni maturité, mais qui justifient d'une expérience professionnelle de cinq ans, dont une année comme cadre d'un groupe ou d'une équipe.

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

Les frais d'inscription à l'examen  
ne sont pas inclus.

#### CAF

2423

#### CONTACT

[patricia.santa-cruz@ifage.ch](mailto:patricia.santa-cruz@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 72

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.

## Préparation au Brevet fédéral de spécialiste de la conduite d'équipe

Le Brevet fédéral de spécialiste de la conduite d'équipe offre une formation avec une reconnaissance fédérale.

La formation prépare aux certificats ASFC LEADERSHIP et MANAGEMENT. L'obtention des deux certificats est nécessaire pour l'inscription au Brevet fédéral de spécialiste de la conduite d'équipe. Le programme est basé sur les directives de l'association faïtière svf-asfc.ch.

### OBJECTIFS

- comprendre la logique du management par processus;
- maîtriser les bases essentielles en économie, droit, ressources humaines, comptabilité et gestion de projet;
- gérer les membres d'une équipe et se gérer soi-même (connaissance de soi);
- gérer son temps;
- adapter sa communication aux différentes personnalités de l'équipe.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les spécialistes de la conduite d'équipe peuvent occuper des postes dans toutes les branches de l'économie.

Cette formation permet aux personnes d'acquérir et de renforcer les compétences nécessaires pour occuper des fonctions de manager telles que :

- chef d'équipe;
- responsable de département;
- responsable de projet;
- chef d'entreprise.

#### Prérequis

Titulaires d'un CFC, d'un certificat fédéral de maturité professionnelle, d'une autre maturité ou d'un titre équivalent, et qui justifie d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans, dont 1 au moins comme cadre d'un groupe ou d'une équipe.

ou sans CFC ni maturité

Justification d'une expérience professionnelle de 5 ans, dont une année comme cadre d'un groupe ou d'une équipe.

CERTIFICAT  
MANAGEMENT ASFC

CERTIFICAT  
LEADERSHIP ASFC

BREVET FÉDÉRAL  
DE SPÉCIALISTE  
DE LA CONDUITE  
D'ÉQUIPE

Les prérequis sont les mêmes pour les deux certificats et le Brevet ci-dessus.

#### DURÉE

Préparation au Brevet fédéral  
(32 périodes de présence)

Vendredi 18h à 21h15 + quelques  
samedis 9h à 16h.

La planification horaire détaillée est  
remise aux candidats en début de  
session.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CONTACT

patricia.santa-cruz@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 72

# SÉMINAIRES



## Diriger son équipe au quotidien

Ce séminaire permet au participant de développer les compétences fondamentales pour gérer son équipe au quotidien.

### OBJECTIFS

- comprendre les enjeux de la gestion d'équipe;
- communiquer efficacement au sein de son équipe;
- donner et recevoir un feedback constructif;
- gérer le temps et les priorités de ses collaborateurs.

### DURÉE

2 jours

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

patricia.santa-cruz@ifage.ch

T +41 (0)22 807 30 72

## Développer son leadership

Ce séminaire permet au participant de développer ses compétences de leadership afin de gagner en sérénité relationnelle et dans le but d'augmenter la performance individuelle et collective.

### OBJECTIFS

- diagnostiquer son fonctionnement de leader;
- adapter son style de leadership à ses collaborateurs;
- développer l'assertivité du leader;
- encourager, valoriser, motiver ses collaborateurs.

### PRÉREQUIS

Se trouver dans une fonction de gestion d'équipe.

### DURÉE

2 jours

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

patricia.santa-cruz@ifage.ch

T +41 (0)22 807 30 72



## Développer la posture de manager coach

Ce séminaire permet au participant de développer une posture d'accompagnement pour mener des entretiens délicats, stimuler la réflexion et responsabiliser ses collaborateurs.

### OBJECTIFS

- définir et comprendre les enjeux de la posture de coach;
- analyser les bénéfices de la posture de coach;
- cultiver une posture bienveillante, ouverte et réflexive;
- expérimenter la posture de coach à travers des situations délicates.

### PRÉREQUIS

Se trouver dans une fonction de gestion d'équipe.

#### DURÉE

2 jours

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](mailto:ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](mailto:ifage.ch)

#### CAF

Nous consulter

#### CONTACT

[patricia.santa-cruz@ifage.ch](mailto:patricia.santa-cruz@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 72

## Gérer ses émotions et celles de ses collaborateurs

Ce séminaire permet au participant de développer des stratégies de régulation émotionnelle pour aborder les différents événements professionnels avec plus de recul et de sérénité.

### OBJECTIFS

- définir et comprendre le processus émotionnel;
- analyser son fonctionnement personnel;
- mettre en place des stratégies de régulation émotionnelle;
- exprimer une insatisfaction ou un besoin.

#### DURÉE

2 jours

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](mailto:ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](mailto:ifage.ch)

#### CAF

Nous consulter

#### CONTACT

[patricia.santa-cruz@ifage.ch](mailto:patricia.santa-cruz@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 72

## COURS THÉMATIQUES

### **Gestion de projet**

Pour rester compétitives, les entreprises et les organisations sont soumises à des impératifs de transformation de plus en plus rapides et complexes. Dans ce contexte de changement permanent, la gestion de projet apparaît comme un outil de management incontournable. Qu'il s'agisse de créer une nouvelle documentation, de montrer une unité de fabrication, ou de déménager des bureaux, la gestion de projet permet de maîtriser des coûts et des délais serrés, en répondant aux impératifs de qualité de l'ouvrage, et de satisfaction du client.

#### **Gestion de projet 1**

Qu'il s'agisse de créer une nouvelle documentation, de montrer une unité de fabrication, ou de déménager des bureaux, la gestion de projet permet de maîtriser des coûts et des délais serrés, en répondant aux impératifs de qualité de l'ouvrage, et de satisfaction du client.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 24p / **CAF:** 3962+

#### **Gestion de projet 2**

Suite du cours Gestion de projet 1, ce cours vous permettra d'approfondir plus en détails les différents aspects de la gestion de projet.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 8 semaines / 30p / **CAF:** 3962

#### **Gestion de projet (Séminaire)**

Ces 3 jours de formation doteront les participants des bases et des composantes nécessaires à la gestion de projet et au travail en mode projet.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 jours / 24p

**Informations:** [patricia.santa-cruz@ifage.ch](mailto:patricia.santa-cruz@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 72





## COURS THÉMATIQUES

### Marketing stratégique et opérationnel

Cette formation vous permettra de maîtriser non seulement la démarche du marketing stratégique grâce à la connaissance des outils appropriés mais également la mise en place du mix marketing et la connaissance des nouveaux médias digitaux.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 15 semaines / 60p / **CAF:** 2844

Informations : [management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 72



## CFC d'employé-e de commerce pour adultes en VAE *(validation des acquis de l'expérience)*

L'employé-e de commerce effectue des tâches administratives au sein d'une entreprise privée ou d'un service public. Ses fonctions varient selon le champ d'activités de son employeur et la nature de son poste. Il/elle peut s'occuper de la correspondance commerciale, de la comptabilité, des commandes, de l'accueil des clients et de la gestion d'un secrétariat.

Le CFC, Certificat fédéral de capacité, est un diplôme professionnel reconnu par la Confédération. Cette formation au CFC pour adultes, permet d'acquérir les compétences nécessaires au métier d'employé-e de commerce.

L'ifage est mandatée par l'OFPC pour dispenser les cours nécessaires au parcours de formation de chaque candidat-e. Le service « Qualifications+ » du canton de Genève soutient les participants dans leur parcours jusqu'à l'obtention du CFC.

### OBJECTIFS

En fonction du projet de chaque candidat, une voie de formation dans le cadre de l'article 32 est prescrite au sein de l'ifage.

#### DURÉE

La durée et les horaires sont variables et sont en fonction du projet de chaque candidat

#### PROCHAINE RENTRÉE Septembre

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les activités des employés de commerce varient selon les dimensions de l'entreprise: ils peuvent travailler seuls dans un petit établissement et gérer l'ensemble de la partie administrative, ou être intégrés à un service dans une grande infrastructure et s'occuper de tâches plus pointues.

Après quelques années d'expérience, les employés de commerce peuvent se spécialiser dans un domaine particulier: assurance, banque, conseil financier, marketing, ressources humaines, vente et gestion des produits, tourisme, etc. et occuper des postes à responsabilité selon leur degré de motivation et leurs capacités à diriger une équipe.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- être au bénéfice de 5 années d'expérience professionnelle dont 2 ans dans le métier d'employé-e de commerce.;
- être domicilié ou contribuable dans le canton de Genève depuis une année au moins au moment du dépôt du dossier auprès de Qualifications+.

#### PRIX

Conditions financières auprès de Qualifications+ (Etat de Genève).

#### CAF

Nous consulter

#### CONTACT

alexandra.humblot@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 78

## CFC de gestionnaire du commerce de détail pour adultes en VAE

(validation des acquis de l'expérience)

Le CFC, Certificat fédéral de capacité, est un diplôme professionnel reconnu par la Confédération. Cette formation au CFC pour adultes, permet d'acquérir les compétences nécessaires au métier de gestionnaire du commerce de détail.

### OBJECTIFS

En fonction du projet de chaque candidat, une voie de formation ainsi que des examens sont prescrits et vont être suivis au sein de l'ifage.

L'accès et l'admissibilité aux examens sont conditionnés à la conclusion du projet de chaque candidat-e.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation vous permet de travailler dans la vente directe, aux achats ou à la gestion du stock des marchandises.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- être au bénéfice de 5 ans d'expérience professionnelle, dont deux ans dans le secteur commercial de détail, au moment de l'admission dans le dispositif Qualifications+ du canton de Genève.
- être domicilié ou contribuable dans le canton de Genève depuis une année au moins au moment du dépôt du dossier auprès de Qualifications+.

### DURÉE

La durée et les horaires sont variables et sont en fonction du projet de chaque candidat

### PROCHAINE RENTRÉE

**Septembre**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[alexandra.humblot@ifage.ch](mailto:alexandra.humblot@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 78

# BANQUE



## Diplôme d'assistant-e de gestion

Formation dans le domaine de la gestion de fortune et du patrimoine et de la banque privée en général.

Les activités financières se développent rapidement et les tâches deviennent de plus en plus complexes. La spécialisation des métiers de la banque exige une adaptation constante.

Cette formation est essentiellement dispensée par des praticiens dont les compétences font notoriété dans le domaine.

### OBJECTIFS

- assister les professionnels de la gestion du patrimoine;
- maîtriser les outils d'analyse;
- aider les clients dans l'établissement de stratégies en tenant compte des contraintes juridiques de chaque investissement.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permet d'accéder au poste d'Assistant-e de gestion confirmé-e / Gestionnaire, d'évoluer dans la profession et d'accéder à des formations supérieures proposées pour ce domaine.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- les candidats doivent être titulaires d'une maturité, d'un baccalauréat, d'un CFC ou d'un titre jugé équivalent.
- un niveau suffisant de français (B2/C1) et d'anglais (B2 attesté, par ex. First Certificate) est indispensable.
- des connaissances en mathématiques (niveau secondaire 2) sont nécessaires.

### DURÉE

**225 périodes organisées en cours du soir:** les mardis et jeudis de 18h15 à 21h15 ainsi que quelques samedis, lundis et mercredis soirs.

*La planification horaire détaillée est remise aux candidats en début de session.*

**PROCHAINE RENTRÉE**  
**Novembre**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**CAF**  
2296

### CONTACT

olivier.christen@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 83

## Certificat d'analyste de crédit

Les activités financières se développent rapidement et les tâches deviennent de plus en plus complexes. La spécialisation des métiers de la banque demande une adaptation constante. L'analyste de crédit examine les demandes de crédit des clients de la banque, qu'il s'agisse de particuliers ou d'entreprises.

Cette formation est essentiellement dispensée par des praticiens dont les compétences font notoriété dans le domaine.

### OBJECTIFS

- assimiler les principes des opérations de crédit et les bases juridiques et réglementaires du domaine;
- maîtriser les outils de financement de crédits;
- identifier et analyser les différents produits de crédit;
- assister la direction de manière professionnelle et efficace;
- évoluer dans la profession.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les participants pourront, grâce aux connaissances acquises, accéder au poste d'analyste de crédit et pourront avoir une évolution professionnelle après une expérience d'analyste de crédit, en tant que :

- chargé de clientèle;
- credit manager;
- gestionnaire de crédit.



### CONDITIONS D'ADMISSION

- les candidats doivent être titulaires d'une maturité, d'un baccalauréat, d'un CFC ou d'un titre jugé équivalent;
- un niveau suffisant de français (B2/C1);
- des connaissances bancaires sont nécessaires (les cours « La Place financière, ses intervenants et son organisation » et « Introduction aux marchés et produits financiers » offrent d'excellentes bases à cette formation).

### DURÉE

**120 périodes (environ 5 mois)**  
**(1 période = 45 minutes)**

**Cours du soir:** les lundis et les mercredis de 18h15 à 21h15.

les horaires détaillés seront communiqués aux candidat-e-s en début de session.

**PROCHAINE RENTRÉE**  
**Février**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

3415

### CONTACT

[olivier.christen@ifage.ch](mailto:olivier.christen@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 83

## COURS THÉMATIQUES

### Economie: Les bases

Ce cours permet d'acquérir les connaissances de bases du monde économique, de comprendre les termes anglais adéquats ainsi que d'interpréter les statistiques et rapport financiers.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 7 semaines / 20p

### La place financière, intervenants et organisation

Ce cours permet d'acquérir les connaissances de base nécessaires au métier bancaire et de se familiariser avec le fonctionnement d'une banque.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 21p

### Entrée en relation et les opérations bancaires

Ce cours permet de se familiariser les ouvertures de compte, la documentation clientèle comme le formulaire KYC ainsi que les différents processus des opérations bancaires.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 17p

### Les Marchés et produits financiers

Ce cours a pour but de faire connaître et comprendre les marchés financiers, leur fonctionnement ainsi que les principaux produits qui y sont échangés.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 38p

### Initiation aux marchés et produits financiers - cours à distance

Ce cours permet de connaître, comprendre et pouvoir utiliser, les marchés et produits financiers.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 9p

### La stratégie d'investissement et allocation d'actifs

Ce cours permet de mieux comprendre les bases de la stratégie d'investissement et l'allocation des actifs.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 20p

### Construction d'un portefeuille

Ce cours permet d'acquérir les bases des connaissances afin d'être en mesure de construire un portefeuille, de le suivre ainsi que de l'ajuster.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 22p

### Introduction au Wealth Planning

Cours introductif qui permet d'acquérir les bases nécessaires à une analyse d'un besoin de planification patrimoniale et successorale.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 semaines / 9p

### Lecture du bilan et du compte de résultat

Ce cours vous permettra de savoir lire les comptes annuels d'une société ainsi que de comprendre les bases de l'analyse financière.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 18p

### Banque et Compliance: introduction aux risques contractuel, prudentiel, fiscal et pénal

L'objectif de ce cours est d'améliorer les connaissances et la compréhension de l'environnement bancaire et financier du point de vue juridique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 8 semaines / 30p

### Les aspects juridiques des crédits bancaires

Ce cours permet d'acquérir les bases de connaissances du cadre juridique des crédits bancaires.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 6p

Informations: [olivier.christen@ifage.ch](mailto:olivier.christen@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 83

## COURS THÉMATIQUES

### Les bases des affaires de crédits

Ce cours permet d'acquérir les bases des connaissances des affaires de crédits.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 semaines / 9p

### Les crédits commerciaux

Ce cours permet d'acquérir les bases des connaissances nécessaires pour le poste d'employé d'un département de crédits commerciaux.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 8 semaines / 30p

### Les crédits pour la clientèle privée

Ce cours vous aide à mieux comprendre les caractéristiques des crédits lombard et hypothécaires ainsi que leur fonctionnement.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 4 semaines / 13p

### Le crédit à la consommation

Le cours crédit à la consommation permet de mieux comprendre sa réglementation et son fonctionnement.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 17p

### Les crédits hypothécaires

Ce cours permet d'acquérir les bases des connaissances nécessaires pour le poste d'employé d'un département de crédits hypothécaires.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 38p

### Le crédit Lombard

Le cours sur le crédit Lombard permet d'apprendre les bases de ce type de crédit.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 17p

### Banking and Financial Market Courses in English

#### Economics the basics

This course allows you to acquire basic knowledge of economics by utilising and understanding the adequate terms.

**PRICE:** information on [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURATION:** 7 weeks / 26p

#### Financial Markets and Products

This course focuses on the methods of financial and stock market analysis comprising an indepth study of the products commonly used on the financial markets.

**PRICE:** information on [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURATION:** 6 weeks / 22p

#### Investment Strategy and asset allocation

This course will give you the basic understanding of fundamental, quantitative and technical analysis as well as strategic and tactical asset allocation.

**PRICE:** information on [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURATION:** 6 weeks / 22p

#### The bank's environment and its organisation

This course allows you to understand the environment, the actors, the services and the structure of banks and financial intermediaries in Switzerland.

**PRICE:** information on [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURATION:** 5 weeks / 17p

**Informations:** [olivier.christen@ifage.ch](mailto:olivier.christen@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 83



# SECRÉTARIAT ET GESTION ADMINISTRATIVE



## Certificat d'aptitudes administratives

Le certificat d'aptitudes administratives est une formation courte permettant d'acquérir les compétences techniques liées au travail administratif.

Cette formation fournit également les prérequis nécessaires à toute formation ifage dans le domaine administratif ou comptable (bureautique et arithmétique).

### OBJECTIFS

Acquérir les compétences techniques nécessaires aux fonctions administratives.

#### Objectifs spécifiques:

- maîtriser les fonctions essentielles de la suite Microsoft (Word, Excel, Outlook, gestion électronique des dossiers);
- utiliser la bureautique pour des tâches administratives spécifiques;
- maîtriser la frappe à l'aveugle sur clavier suisse;
- maîtriser les notions arithmétiques liées aux fonctions administratives;
- maîtriser la facturation sur un logiciel de la place genevoise.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce certificat vous permettra d'acquérir les compétences techniques de base afin d'envisager un futur dans le domaine administratif.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Bonne compréhension orale et capacité à s'exprimer dans la langue française.
- Les admissions se font suite à un entretien individuel avec le Responsable de formations et la validation du test en bureautique de base.
- Disposer d'un PC avec la Suite Office Microsoft (version 2013 minimum).

#### DURÉE

**8 semaines à raison de 5 périodes par jour** (1 période = 45 minutes), de 08h30 à 12h30.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Deux séances par année en journée.

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

4201

#### CONTACT

geraldine.ruedin@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 75

## Diplôme d'assistant-e administratif-ve

La formation d'assistant-e administratif-ve permet d'acquérir de solides compétences administratives, bureautiques et organisationnelles. Elle favorise l'autonomie sur le poste de travail par l'application des compétences spécifiques et techniques et la compréhension générale du monde de l'entreprise.

Grâce au diplôme d'assistant-e administratif-ve, vous serez en mesure d'assurer la bonne gestion d'un secrétariat.

Formation courte et intensive se déroulant en matinée, sur 6 mois.

### OBJECTIFS

- assurer les tâches courantes du secrétariat administratif au sein de l'entreprise;
- maîtriser les outils bureautiques afin d'être autonome sur un poste de travail;
- assurer l'accueil des visiteurs, le traitement de l'information et la communication;
- gérer des tâches de facturation, d'organisation, de planification et la mise en place de statistiques.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Postes d'employé-e administratif-ve, à responsabilités multiples et variables selon les secteurs (publics ou privés) et la structure intégrée (au sein d'une équipe, d'un département, d'une PME ou grande entreprise).

#### DURÉE

**450 périodes sur 20 semaines**

Tous les matins de 08h30 à 12h30

#### PROCHAINE RENTRÉE

**Fin octobre**

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

236

#### CONTACT

[geraldine.ruedin@ifage.ch](mailto:geraldine.ruedin@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 75



### CONDITIONS D'ADMISSION

Cette formation s'adresse à des personnes souhaitant se lancer dans le domaine commercial et administratif pouvant justifier d'une année d'expérience professionnelle au moins.

#### Les admissions se font sur dossier suite à :

- Une validation du niveau de français
- Un entretien individuel avec le responsable de formations
- Disposer d'un PC avec la Suite Office Microsoft (version 2013 minimum).



## Diplôme de secrétaire médical-e

La formation de secrétaire médical-e permet d'obtenir un diplôme dispensé par des professionnels du métier pour répondre aux exigences de la profession et du monde du travail.

Le/la secrétaire médical-e seconde le médecin en assurant un fonctionnement efficace du cabinet médical dans sa gestion administrative et dans la gestion de sa patientèle (plannings, factures, correspondance, comptabilité courante, gestion du matériel, accueil, renseignements).

### OBJECTIFS

- acquérir les connaissances nécessaires pour travailler dans un cabinet médical ou en milieu hospitalier;
- identifier les aspects essentiels de la gestion administrative et de l'accueil dans un cabinet médical;
- connaître le vocabulaire adéquat permettant une retranscription aisée des rapports médicaux;
- utiliser les outils bureautiques usuels au travail de secrétaire médical-e;
- maîtriser les logiciels spécifiques de la facturation médicale.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Formation préparant au secrétariat médical en cabinet privé ou en milieu hospitalier.



### CONDITIONS D'ADMISSION

- CFC ou Maturité ou Titre équivalent.
- 1 à 2 années d'expérience professionnelle dans le domaine administratif ou médical.
- Disposer d'un PC avec la Suite Office Microsoft (version 2013 minimum).

### Les admissions se font sur dossier suite à :

- Une validation du niveau de français requis (C1).
- Un test de bureautique.
- Un entretien individuel avec le/la responsable de formation.

### DURÉE

**363 périodes sur 10 mois :**

Les mardis, jeudis et vendredis  
de 13h30 à 16h45.

### PROCHAINE RENTRÉE

**Septembre**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

247

### CONTACT

[geraldine.ruedin@ifage.ch](mailto:geraldine.ruedin@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 75

## COURS THÉMATIQUES

### ***Compétences administratives***

#### **Techniques de prise de notes et rédaction de procès-verbaux**

Ce cours est destiné à toutes les personnes qui souhaitent améliorer leur efficacité et leur aisance dans la conception, la mise en page, la rédaction et la présentation de procès-verbaux.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 8 semaines / 24p

#### **Rédaction professionnelle**

Ce cours a pour objectif l'acquisition des bonnes pratiques en matière de rédaction professionnelle afin de pouvoir rédiger des documents commerciaux de qualité.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 8 semaines / 28p / CAF5038+

#### **Rédaction professionnelle avancée**

Le cours de rédaction professionnelle avancé a pour objectif la maîtrise de la rédaction de documents internes et externes de manière autonome, tout en utilisant le support et les critères d'une rédaction efficace et pertinente (rapports, notes internes, synthèses).

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 7 semaines / 28p / CAF5038+

#### **Rédaction professionnelle pour supports visuels**

La formation a pour objectif l'acquisition des bonnes pratiques en matière de création et de rédaction de documents visuels de qualité (invitation, flyer, etc...).

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 4 semaines / 28p / CAF5038+

### ***CCIG – Certification «rédiger en Français professionnel».***

#### **Centre d'examen pour le diplôme de la Chambre de Commerce, d'Industrie et des Services de Genève (CCIG).**

Examen pratique reconnu au niveau cantonal et par l'Etat de Genève, attestant des compétences de la communication écrite professionnelle.

#### **CCIG: Préparation aux examens**

Le cours – «Préparation au diplôme de la CCIG» a pour objectif de mettre en condition les candidats libres souhaitant se présenter à l'examen «Rédiger en Français professionnel».

### ***Compétences transversales et développement personnel***

#### **Communiquer efficacement dans les fonctions administratives**

Ce module vise le perfectionnement et la professionnalisation des compétences de communication interpersonnelle au sein de l'entreprise et de la communication interpersonnelle à tous niveaux (collègues, paires, n1+, clients etc.)

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 20p

#### **Gestion et optimisation du temps de travail**

Ce cours vise le développement et la professionnalisation des compétences de planification, d'organisation du travail et de gestion du stress en milieu professionnel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 24p

#### **Stratégie et techniques de recherche d'emploi**

La recherche d'emploi aujourd'hui va bien au-delà de la simple postulation. Elle nécessite d'être au clair sur qui l'on est professionnellement et personnellement afin de convaincre ! Cette formation vous permettra de créer le socle sur lequel construire votre chemin professionnel, de bénéficier d'un appui individuel afin de concrétiser votre projet et d'être pertinent sur le marché du travail.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 20p

### ***Compétences techniques***

#### **Publier sur le web et sur les réseaux sociaux d'entreprise**

Ce cours vise l'acquisition des techniques permettant de modifier un site (Internet) en WordPress et vous donner les éléments nécessaires pour publier sur les comptes Facebook ou Instagram de l'entreprise pour laquelle vous travaillez.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 4 semaines / 16p

#### **Facturation médicale et assurances sociales**

Ce cours a pour objectif la prise en main de l'outil Medionline et l'acquisition de la connaissance et de la pratique liée à la facturation médicale en Suisse (TARMED).

**PRIX / DURÉE:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**Informations:** [geraldine.ruedin@ifage.ch](mailto:geraldine.ruedin@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 75

# MANAGEMENT DE LA TRANSFORMATION DIGITALE

## COURS THÉMATIQUES

### Communication digitale et réseaux sociaux

Ce cours permet de connaître les principaux outils et enjeux de la communication sur les médias sociaux.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 16p

### Développer sa marque employeur – digitalisation

Ce cours vous permettra d'intégrer la question des réseaux sociaux dans l'ensemble des processus de recrutement et de formation, et de construire une solide marque employeur pour recruter de nouveaux talents.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 8p

### Exposer son entreprise sur Facebook, Instagram et Google

Ce cours vous permettra d'apprendre les bonnes pratiques afin d'améliorer la visibilité de votre entreprise en utilisant Facebook et Google My Business.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 16p

### Stratégie de contenu digital

Ce cours vous permettra d'acquérir les bases de la rédaction et de l'écriture sur le web, le savoir-faire, le savoir-être ainsi que les techniques et méthodes de travail.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 16p

Informations: [management@ifage.ch](mailto:management@ifage.ch)



# ADMINISTRATION PUBLIQUE ET MCH2

## Certificat comptable administration publique

La compréhension de la comptabilité publique est indispensable dans une entité publique. Depuis 2008, un nouveau plan comptable, le MCH2, a été adopté et doit être appliqué par l'ensemble des cantons, communes et entités rattachées suisses. La comptabilité publique devient encore plus complexe et nécessite une remise à niveau des bases.

C'est pourquoi, l'ifage propose un programme de formation complet permettant l'obtention du certificat «comptable administration publique». Ce certificat permet aux participants de disposer des compétences sur la gestion de la comptabilité publique, ce de A à Z. Notamment sur :

- la gestion et l'établissement de la planification financière ;
- la gestion du processus budgétaire ;
- la gestion quotidienne des comptes de bilan, de résultat, et d'investissements ;
- la gestion du bouclage des comptes annuels ;
- l'établissement des documents annuels et de l'annexe pour l'organe de révision et/ou les instances de contrôle.

### OBJECTIFS

A l'issue de cette formation et à la suite de la réussite des évaluations de la formation, les participants disposeront de compétences suffisantes pour maîtriser le processus complet de gestion de la comptabilité dans une entité publique, ils seront notamment capables de tenir une comptabilité de A à Z.

### DURÉE

Le programme de formation est organisé en 8 modules avec chacun une durée allant de 1 jour à 6 jours d'enseignement. La durée totale est de 17 jours.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

4590

### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 11

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce certificat a pour but de permettre aux participants de se réorienter dans un secteur en pleine mutation ou d'approfondir leurs connaissances dans la comptabilité publique. Ils disposeront de bases solides en comptabilité publique qui leur permettront de tenir une comptabilité de A à Z auprès d'une entité publique.

Ce certificat leur permettra de faire évoluer leur carrière et d'améliorer leur employabilité.

### CONDITIONS D'ADMISSION

La formation s'adresse de préférence aux personnes travaillant dans une entité publique et occupant un poste de responsable dans la gestion des opérations comptables ou dans une fiduciaire révisant les comptes publics. Elle s'adresse aussi aux personnes désirant changer d'orientation professionnelle ou faire évoluer leur carrière.

## Certificat Normes Comptables MCH2 et IPSAS

En 2008, un nouveau modèle comptable pour les cantons et les communes a été créé par le groupe d'étude pour les finances cantonales. Il s'agit du Modèle Comptable Harmonisé de génération 2, appelé MCH2. Ce dernier est basé sur l'ancien modèle comptable de génération 1 (MCH1), appliqué depuis les années 80. Il est également basé sur les normes comptables internationales pour le secteur public (IPSAS).

Le nouveau modèle comptable est accompagné de 20 recommandations et de la Loi Modèle des Finances pour les cantons et communes. Ces deux éléments doivent obligatoirement être appliqués et respectés par les collectivités publiques pour être en conformité avec le nouveau plan de comptes MCH2. Les collectivités publiques doivent non seulement changer leur plan comptable actuel, mais également adapter leurs méthodes comptables.

Afin de les aider à faire le passage de l'ancien plan comptable au nouveau, l'ifage propose un programme de formations uniforme, complet et axé sur l'analyse des principales recommandations de MCH2 en les mettant en lien avec les normes comptables internationales pour le secteur public, les IPSAS.

### OBJECTIFS

Les modules de formation permettent aux participants de :

- renforcer leurs compétences dans la maîtrise des techniques comptables du secteur public, ce de manière complète et approfondie;
- mettre en pratique de manière pragmatique et efficace les principales normes comptables recommandées par MCH2 (en lien avec les normes IPSAS);
- faire valider leurs expériences professionnelles dans la pratique des normes comptables publiques.

### DURÉE

Le programme de formation est organisé en 8 modules, chacun d'une durée allant de 0.5 jour à 3 jours d'enseignement. La durée totale est de 13 jours.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce certificat a pour but de former les futurs spécialistes en normes comptables du secteur public, notamment en normes internationales IPSAS et les recommandations du nouveau plan comptable MCH2. Grâce à ce certificat, ils disposeront de solides bases en normes comptables qui leur permettront de gérer les activités et opérations comptables et financières au sein d'une entité publique. Ils pourront également faire évoluer leur carrière et valoriser leurs expériences tout en renforçant leur position actuelle. Ils auront aussi la possibilité de se réorienter dans le secteur international qui est généralement soumis aux normes IPAS.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Les participants doivent avoir le niveau de comptable ou d'aide-comptable en administration publique, complété par une expérience d'au moins 2 ans dans un service financier ou un service ayant un lien avec la gestion des opérations comptables.

### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 11

## Certificat audit des comptes publics

Les entités publiques font l'objet d'un contrôle par une entreprise de révision ou par la Cour des Comptes de leur finance et de leur gestion financière et administrative.

### Ces contrôles ont pour objectifs suivants :

- S'assurer de la conformité de la comptabilité et des états financiers aux prescriptions régales et réglementaires, ainsi qu'au référentiel comptable des collectivités publiques (MCH2);
- s'assurer de l'existence ou non d'un système de contrôle interne.

### OBJECTIFS

Ce certificat a pour objectif de permettre aux participants de disposer des compétences nécessaires et suffisantes pour comprendre les mécanismes d'audit des comptes des entités publiques ou associations/fondations de droit public. Ils seront capables notamment de :

- maîtriser les spécificités de la comptabilité publique afin d'accomplir sereinement leur mission d'organe de contrôle et de certification des comptes publics, établis sous MCH2;
- identifier les problèmes et de les communiquer à l'entité concernée de manière concise et compréhensible;
- formuler des recommandations concrètes et adaptées aux activités de l'entité auditée;
- proposer des mesures correctives ou des solutions pragmatiques par rapport aux problématiques relevées.

### DURÉE

La formation a une durée de 15 jours et est subdivisée en 7 modules.

### PROCHAINE RENTRÉE

**2 sessions par année :**  
1 en journée (débutant en septembre) et 1 le soir (débutant en octobre)

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permet aux participants d'avoir un meilleur positionnement sur le marché du travail dans le domaine de l'audit externe des comptes publics (certification des comptes) et interne (audit financier et/ou de légalité) auprès d'une entreprise de révision ou d'une entité publique.

Grâce à ce certificat, ils acquerront les bases et compétences nécessaires dans l'audit des comptes publics.

Il leur permettra aussi de faire évoluer leur carrière, renforcer leur position actuelle et d'améliorer leur employabilité sur le marché du travail du secteur privé ou public.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Posséder un certificat dans le domaine de la comptabilité, du contrôle de gestion, de l'économie ou de la finance (Diplôme de commerce, CFC de commerce).
- Travailler ou avoir travaillé dans le secteur public.
- Travailler dans le secteur privé avec un objectif de réorientation vers le secteur public.

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 11





## Certificat de gestionnaire en marchés publics

La maîtrise et la connaissance du processus des marchés publics sont indispensables pour une gestion financière et administrative efficace et efficiente.

Elles sont tout aussi importantes pour les entités publiques adjudicatrices que pour les entreprises soumissionnaires. Les deux acteurs coopèrent dans le respect des dispositions légales et réglementaires.

Les entités publiques, dans le processus des marchés publics, doivent :

- S'assurer de la bonne utilisation des deniers publics avec impacts durables dans les domaines social, économique et de développement durable ;
- s'assurer du respect de l'égalité traitement et de la non-discrimination entre soumissionnaires ;
- garantir une concurrence efficace, équitable et de l'absence d'accords illicites et de corruption dans tout le processus ;
- garantir une transparence dans les procédures d'appel d'offres et d'adjudication.

Ce certificat permet d'avoir des équivalences (compte pour 50%) pour l'obtention du diplôme de spécialiste en marchés publics.

### OBJECTIFS

L'objectif de cette formation est de permettre aux participants de comprendre et de maîtriser les bases du processus de gestion des marchés publics, notamment de pouvoir répondre aux questions suivantes :

- Qui? : Qui peut lancer un appel d'offres, quelle base légales et normes utiliser ?
- Quoi? : Quel type de marché est concerné ?
- Combien? : Quelle valeur-seuil et quelle procédure ?
- Comment? : Comment procéder à l'appel d'offres ou à l'adjudication ?

### DURÉE

La formation a une durée de 15 jours et est subdivisée en 4 modules.

### PROCHAINE RENTRÉE

**3 sessions par année :**  
2 durant la journée (débutant en mars et en septembre) et 1 le soir (débutant dès janvier)

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permet aux participants d'acquérir les bases solides dans la gestion des marchés publics tant au sein d'une entité publique que dans une entreprise privée.

A l'issue de cette formation, les participants disposeront d'un atout indéniable qui leur permettra de mieux se positionner sur le marché du travail dans les administrations publiques et dans le secteur privé, tout en leur permettant de faire évoluer leur carrière, renforcer leur position actuelle, se réorienter ou de se spécialiser dans ce domaine si particulier.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Cette formation s'adresse aux personnes désirant se spécialiser dans le domaine des marchés publics ou en faire un nouveau métier.

Constitue un atout supplémentaire, les personnes :

- possédant un certificat dans le domaine de la comptabilité générale, de contrôle de gestion, d'économie ou de la finance (Diplôme de commerce, CFC de commerce) ;
- travaillant dans le domaine des approvisionnements et achats ;
- travaillant dans le secteur privé en relation avec les approvisionnements et achats avec objectif de réorientation vers le secteur public.

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

4751

### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 11

## Certificat gestionnaire des risques

Un système de gestion des risques efficient contribue notamment à la transparence des opérations et à l'assurance de la bonne gestion et de la protection des ressources financières de l'entité concernée. Un tel système comprend typiquement :

- un processus d'identification et de suivi des risques ;
- un processus d'évaluation et de traitement des risques ;
- un processus de signalement de suspicion de fraude et/ou de corruption ;
- des processus d'audit et d'enquête portant sur des allégations de fraude et/ou de corruption.

Les risques de fraude et de corruption sont significatifs par essence, et leur prise en compte dans le système de gestion des risques semble particulièrement importante dans toute administration publique, qu'il s'agisse d'une entité à vocation opérationnelle locale, nationale ou internationale, ou d'un organisme de financement. Les fonctions exposées à ces risques incluent notamment :

- gestion des approvisionnements/achats et d'appels d'offres ;
- gestion des contrats d'entreprise ;
- gestion des ressources humaines ;
- gestion des programmes et des projets ;
- gestion de la trésorerie ;
- gestion des fonds en fiducie (organisations internationales).

### OBJECTIFS

- identifier les risques de fraude et de corruption liés aux principales prestations et activités, les prioriser, et les prévenir ;
- traiter les risques de fraude et de corruption de manière à réduire à la fois leur probabilité et leur impact potentiel et respecter le niveau d'appétence au risque de l'entité concernée ;

### DURÉE

La formation a une durée de 15 jours et est subdivisée en 9 modules.

### PROCHAINE RENTRÉE

**2 sessions par année :**  
1 durant la journée  
(débutant fin janvier) et  
1 le soir (débutant fin août)

- comprendre et gérer les principaux enjeux soulevés par les risques de fraude et de corruption ;
- identifier et reconnaître les différents types et schémas de fraude et de corruption ;
- appréhender le dispositif juridique et normatif de lutte contre la fraude et la corruption, et comprendre les responsabilités managériales associées ;
- identifier et reconnaître différents facteurs de risque et savoir formuler les grandes lignes d'une stratégie de prévention, en s'appuyant notamment sur le cadre de contrôle interne COSO ;
- identifier et proposer des mesures correctives via des processus tels que : enquête administrative, sanction disciplinaire, action en justice.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permet aux participants d'avoir un meilleur positionnement sur le marché du travail dans le domaine de gestion des risques de fraude et de corruption dans les secteurs international et public.

Grâce à cette formation, ils disposeront de capacités suffisantes permettant d'assumer sereinement les responsabilités de leur fonction actuelle, de valoriser leurs expériences et de faire évoluer leur carrière.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Posséder un certificat dans le domaine de la comptabilité, du contrôle de gestion, l'économie ou de la finance (Diplôme de commerce, CFC de commerce).
- Travailler dans le domaine de la gestion des risques, dans une cellule d'audit interne ou dans un bureau international d'investigations.

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 11

## Diplôme de spécialiste en marchés publics

Le domaine des marchés publics est un domaine complexe, en constante évolution et qui nécessite une parfaite maîtrise du processus global des marchés publics, tant pour les entités publiques adjudicatrices que pour les entreprises soumissionnaires. Une compréhension des éléments suivants est indispensable pour une gestion efficace des marchés publics :

- du fonctionnement des entités publiques (source de financement) ;
- des lois internationales (AMP), fédérales (LMP), intercantionales (AIMP) et cantonales des marchés publics (exigences légales) ;
- des lois du droit privé (exigences contractuelles) ;
- des normes pratiques internationales et nationales (démarche de métier).

### OBJECTIFS

L'objectif principal de ce diplôme est de permettre aux participants d'acquiescer une maîtrise du processus global des marchés publics, ce depuis l'expression des besoins jusqu'à l'exploitation de l'ouvrage ou la réception des prestations de services/fournitures. Ils seront ainsi capables de lancer un appel d'offres de A à Z ou de soumettre une offre publique avec assurance et dans le respect des lois et normes en vigueur.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce diplôme permet aux participants de disposer d'un atout important et de mieux valoriser leur CV. De ce fait, ils seront mieux positionnés sur le marché du travail, tant dans le secteur public que celui du privé.

Ce diplôme permettra en outre de faire évoluer leur carrière et de consolider leur position actuelle.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Ce diplôme s'adresse à toute personne désirant se spécialiser dans le domaine des marchés publics.

Idéalement, les participants doivent être au bénéfice :

- Du certificat de gestionnaire en marchés publics, qui comptera pour 50% du diplôme.
- D'un certificat dans le domaine de la comptabilité générale, du contrôle de gestion, d'économie ou de la finance (Diplôme de commerce, CFC de commerce).

#### DURÉE

La formation a une durée de 30 jours et est subdivisée en 11 modules.

#### PROCHAINE RENTRÉE

**2 sessions par année :**  
(fin janvier et fin août).

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](mailto:ifage.ch)

#### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 11

## Diplôme de spécialiste en administration publique

Les administrations publiques représentent l'organe exécutif d'une entité publique. Elles exécutent les tâches publiques confiées par l'organe législatif/délibératif, soit les citoyens.

Que savons-nous de ces administrations publiques? Nous nous posons souvent des questions telles que:

- A quoi servent-elles?
- Quel est leur but?
- Comment fonctionnent-elles entre elles et avec l'extérieur?
- Comment gèrent-elles leurs finances?
- Comment réagissent-elles à la situation économique et à l'évolution constante du cadre légal?
- Comment font-elles pour évoluer dans le temps de manière positive?

Le diplôme de spécialiste en administration publique, délivré par l'ifage, permet notamment de répondre à ces questions. Il permet également aux participants d'acquérir les connaissances et compétences solides en matière de gestion financière, comptable et administrative, avec une maîtrise parfaite du fonctionnement des entités publiques dans leur globalité.

### OBJECTIFS

Le but principal de ce diplôme est de former les futurs responsables financiers et administratifs qui maîtriseront parfaitement tous les outils de gestion financière, comptable et administrative. Les participants pourront:

- renforcer et compléter leurs connaissances théoriques et compétences pratiques en finance, comptabilité et en gestion administrative;
- mettre en pratique les notions enseignées directement sur leur lieu de travail;

- créer et gérer eux-mêmes les principaux mécanismes de gestion financière et administrative, tout en apportant des améliorations et des corrections nécessaires pour un meilleur fonctionnement de l'entité;
- gérer le processus de gestion de comptabilité publique d'une entité publique de A à Z.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce diplôme permet aux participants d'avoir un atout supplémentaire dans leur CV. Il permet notamment de faire évoluer leur carrière et d'améliorer leur niveau d'employabilité sur le marché du travail, en particulier dans le secteur public.

Il leur permet en outre d'élargir leurs horizons professionnels et académiques tout en facilitant leur accès à d'autres formations continues.

Il leur permet enfin d'augmenter leur chance dans la recherche d'un nouvel emploi et de pouvoir prétendre à des postes à responsabilités dans le domaine financier, comptable ou administratif dans le secteur public..

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Posséder un certificat dans le domaine de la comptabilité publique ou privée, du contrôle de gestion, de l'économie ou de la finance (Certificat de comptable en administration publique, Diplôme de commerce, CFC de commerce).
- Travailler ou avoir travaillé dans le secteur public ou privé.

### DURÉE

La formation a une durée de 30 jours et est subdivisée en 6 modules.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 11

## Certificat SCI Administration Publique

Le système de contrôle interne (SCI) est omniprésent dans chaque activité offerte par une entité publique. Sa mise en place est recommandée dans toute organisation ou entité quelle qu'elle soit. Dans certaines entités, elle constitue une obligation légale comme le cas du canton de Genève depuis 2007 et les communes genevoises depuis 2018.

Le SCI décrit un processus ou une action permettant :

- d'assurer la qualité des prestations fournies par une entité dans le respect des lois, règlements, directives et autres normes en vigueur ;
- d'assurer la qualité des processus visant à fournir ces prestations ;
- de gérer les risques découlant de l'activité de l'entité.

Un SCI performant permet à l'entité de fonctionner de manière efficace, efficiente et d'être en conformité avec des lois et règlements en vigueur. Il permet notamment à l'entité de :

- garantir une gestion efficace de l'entreprise/entité ; l'exactitude, l'intégralité et fiabilité de toutes les opérations comptables et financières ;
- protéger les actifs de l'entreprise/entité ;
- lutter contre les fraudes ;
- minimiser les erreurs ;
- assurer le bon fonctionnement et la pérennité de l'entité ;
- respecter les lois, règlements et directives ;
- réaliser les objectifs via une gestion adéquate ;
- fiabiliser l'information.

### OBJECTIFS

Ce certificat a pour but de former les futurs spécialistes en système de contrôle interne du secteur public. Grâce à ce certificat, ils disposeront de solides

compétences dans la gestion et la mise en place d'un système de contrôle interne auprès d'une entité publique tout en le faisant évoluer dans le temps et en fonction des changements de dispositions légales.

Il leur permettra de faire évoluer leur carrière et de renforcer leur position actuelle.

### Les modules de formation permettent aux participants de :

- renforcer leurs connaissances théoriques et pratiques dans le domaine du système de contrôle interne du secteur public ;
- mettre en application les notions apprises de manière pragmatique ;
- faire valider leurs expériences professionnelles.

A l'issue de cette formation et après la réussite des évaluations des modules, les participants disposeront de solides compétences nécessaires pour comprendre, maîtriser et mettre en pratique le système de contrôle interne sur leur lieu de travail actuel et futur.

En outre, les participants seront capables d'identifier, d'analyser et de gérer les problèmes liés à la mise en place et à la gestion du système de contrôle interne auprès d'une entité publique.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce certificat a pour but de former les futurs spécialistes en systèmes de contrôle interne du secteur public. Grâce à ce certificat, ils disposeront de solides compétences dans la mise en place d'un système de contrôle interne auprès d'une entité publique tout en respectant les exigences légales et celles du métier. Ils seront capables de le faire évoluer tout en l'adaptant aux changements des lois et des activités de l'entité.

Ce certificat leur permettra ainsi de faire évoluer leur carrière, de se positionner dans un domaine en plein essor. Il leur permettra aussi de renforcer leur position actuelle et d'améliorer leur employabilité.

#### DURÉE

Le programme de formation est organisé en 3 modules avec chacun une durée allant de 1 jour à 6 jours d'enseignement. La durée totale est de 12 jours.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CONTACT

[laura.stierli@ifage.ch](mailto:laura.stierli@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 11

# SANTÉ ET SOCIAL

50%\*

SDFI - SDFI - SEFRI

## Brevet fédéral de spécialiste de la migration

Le spécialiste de la migration conseille, guide et encadre des personnes issues de la migration. Il favorise leur intégration et les aide à résoudre les problèmes quotidiens, notamment administratifs, liés à leur séjour : assistance sociale, logement, assurances maladie, scolarisation des enfants, etc. Il les encourage à s'intégrer au mieux dans leur nouvel environnement.

Le CIP de Tramelan, le CVPC de Sion et l'ifage de Genève ont réuni leurs compétences afin de proposer une formation permettant de se présenter à l'examen professionnel supérieur pour Spécialiste de la migration.

### OBJECTIFS

Les 5 modules aborderont les thèmes suivants :

- la migration dans le contexte social, ainsi que ses causes et ses effets ;
- les bases légales pour le travail de spécialiste de la migration ;
- communiquer, conseiller, accompagner et encadrer dans un contexte interculturel ;
- accompagner et encadrer le séjour et l'intégration des personnes issues de la migration en collaboration avec les partenaires ;
- assumer son travail de façon professionnelle et collaborative.

Remarques : les modules sont repartis sur les 3 cantons.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Développer ses compétences et travailler dans les domaines de la consultation, de l'encadrement, de la formation et de l'intégration des migrants.

#### DURÉE

272 périodes répartis en  
5 modules dont 16 périodes  
de préparation aux examens.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

4491

#### CONTACT

[victoria.sanjuan@ifage.ch](mailto:victoria.sanjuan@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 67



### CONDITIONS D'ADMISSION

Pour se présenter aux examens finaux, il faut justifier :

- D'un CFC ou d'une formation jugée équivalente ainsi que de deux années de pratique dans le domaine pour s'inscrire à l'examen final (à un taux d'engagement de 50% minimum) à l'inscription aux examens.

ou

- d'une expérience d'au moins six années (à un taux d'engagement de 50% minimum) à l'inscription aux examens.



## Certificat Job Coach en insertion professionnelle – les fondamentaux

Le job coaching est un « nouveau » métier qui attire à la fois des profils issus du social, des agences de placement mais aussi des ressources humaines. Cette formation propose une approche innovante, disruptive et résolument orientée terrain autour de 3 piliers : l'acquisition d'outils, la mise en place d'une posture d'accompagnement adaptée et la création d'un lien direct avec les réalités et exigences du marché du travail.

### OBJECTIFS

- identifier les principes de base de l'insertion professionnelle;
- sensibiliser à la méthodologie et aux outils de l'insertion professionnelle;
- adopter la bonne posture d'accompagnant;
- développer l'empowerment des bénéficiaires;
- mettre en place un accompagnement social adapté et une stratégie de réinsertion ciblée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Se spécialiser en insertion professionnelle en suivant une formation courte, orientée sur la pratique et validée par une certification ifage en vue de devenir Job Coach dans des structures associatives, parapubliques ou communales.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Exercer un métier en lien avec les ressources humaines, l'insertion professionnelle ou bien le secteur du social. Intérêt pour le public concerné et pour une approche de mise en situation concrète.

#### DURÉE

65 périodes sur 13 semaines

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

5230

#### CONTACT

[victoria.sanjuan@ifage.ch](mailto:victoria.sanjuan@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 67



## Certificat Job Coach en insertion professionnelle – perfectionnement

Cette formation propose une approche innovante, disruptive et résolument orientée terrain autour de 3 piliers : l'acquisition d'outils, la mise en place d'une posture d'accompagnement adaptée et la création d'un lien direct avec les réalités et exigences du marché du travail. Elle répond à un réel besoin des intervenants en insertion professionnelle en offrant un espace pour s'interroger sur sa pratique d'accompagnement, sur son approche candidats/bénéficiaires ainsi que sur sa posture dans un métier passionnant mais énergivore si la pratique n'est pas régulièrement questionnée et réfléchie.

### OBJECTIFS

- redécouvrir les principes de base de l'insertion professionnelle;
- perfectionner la méthodologie et la maîtrise des outils de l'insertion professionnelle;
- confronter et développer sa posture d'accompagnant;
- développer l'empowerment des bénéficiaires;
- mettre en place un accompagnement social adapté et une stratégie de réinsertion ciblée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Renforcer la pratique par la découverte de concepts théoriques, l'acquisition de nouveaux outils et d'une méthodologie terrain ciblée en suivant une formation courte, orientée sur la pratique et validée par une certification ifage en vue de poursuivre sa carrière avec efficacité et sérénité.



### CONDITIONS D'ADMISSION

Être actif dans le domaine de l'insertion professionnelle ou sociale. Avoir l'envie de faire un point sur son positionnement, d'enrichir sa pratique par des apports terrain et pragmatiques et de partager des cas issus de sa propre expérience.

#### DURÉE

77 périodes sur 1 semaine

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

5231

#### CONTACT

[victoria.sanjuan@ifage.ch](mailto:victoria.sanjuan@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 67





## COURS THÉMATIQUES

### ***Modules optionnels***

#### **Job Coach - Valoriser les 50 ans et +**

Ce module optionnel propose un focus sur les problématiques en lien avec les Séniors et une compréhension globale afin d'accompagner ce public particulier de manière efficace et adaptée, tout en trouvant le juste positionnement vis-à-vis des employeurs.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 soirée / 4p

#### **Job Coach - inclusion et handicap**

Ce module optionnel propose un focus sur les problématiques en lien avec l'inclusion et le handicap. Véritables enjeux sociétaux, ces thématiques nécessitent une compréhension globale afin d'accompagner ce public particulier de manière efficace et adaptée, tout en trouvant le juste positionnement vis-à-vis des employeurs.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 soirée / 4p

#### **Job Coach – accompagner la reconversion professionnelle**

Ce module optionnel propose un focus sur les problématiques en lien avec la reconversion professionnelle. Véritable enjeu sociétal et aspiration d'une part toujours plus grande des professionnels, cette thématique nécessite une compréhension globale afin d'accompagner de manière efficace et adaptée le public concerné tout en trouvant le juste positionnement vis-à-vis des employeurs.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 soirée / 4p

#### **Job Coach - Les spécificités de l'insertion professionnelle de migrants et personnes allophones**

Véritables enjeux sociétaux, ces thématiques nécessitent une compréhension globale afin d'accompagner ce public particulier de manière efficace et adaptée, tout en trouvant le juste positionnement vis-à-vis des employeurs.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 soirée / 4p



**Informations:** [victoria.sanjuan@ifage.ch](mailto:victoria.sanjuan@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 67

## NOS PARTENAIRES





**HORLOGERIE ET  
QUALITÉ INDUSTRIELLE** 58-60

**POLISSAGE** 61-64

**USINAGE** 65-66

**INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES  
ET ÉLECTROTECHNIQUE** 67-73

**BÂTIMENT ET TECHNIQUE  
DES BÂTIMENTS** 74-78

**BIM - BUILDING INFORMATION MODELING** 79-82

**SOUDAGE** 83

**AUTRES COURS  
TECHNIQUES SPÉCIALISÉS** 84-85

# INDUSTRIE ET BÂTIMENT

# HORLOGERIE ET QUALITÉ INDUSTRIELLE

## AFP d'opérateur en horlogerie

L'ifage est le seul institut de formation à Genève à proposer une formation modulaire certifiée par la Convention patronale de l'industrie horlogère suisse (CPIH). La formation permet d'accéder à une attestation fédérale de formation professionnelle (AFP) d'opérateur en horlogerie. Admission sur dossier, sous réserve de remplir les conditions fixées par le canton de Genève (OFPC).

L'opérateur en horlogerie AFP développe ses compétences dans le domaine de la micromécanique, de l'assemblage et de la pose de cadran. Cette formation permet ainsi d'acquérir une vision de l'assemblage du mouvement de montres et de l'habillage. Dans une entreprise, le candidat certifié AFP a une grande flexibilité dans les différents processus développés autour du produit.

### OBJECTIFS

#### Module de base:

- reconnaître les genres de montres et le nom des composants;
- assembler (démonter, nettoyer, etc.) des mouvements mécaniques: simple, automatique et calendrier;
- produire des gestes et des techniques dans l'assemblage des composants du mouvement de la montre.

#### Module Posage-Emboîtement:

- mettre en pratique ses compétences dans l'assemblage des composants du mouvement et de l'habillage;
- opérer l'emboîtement de différents types de montres;
- appliquer les opérations de contrôle sur le produit terminé.

### DURÉE

#### Module de base:

450 périodes de 45 min sur 8 à 10 mois, à raison de 3-4 soirs par semaine ou sur 4 mois à raison de 4 journées par semaine.

#### Module Posage-Emboîtement:

280 périodes de 45mn sur 6 mois à raison de 3 soirs par semaine.

#### Module Assemblage:

325 périodes de 45 min. sur 10 mois à raison de 3 soirs par semaine.

### Module Assemblage:

- mettre en pratique ses compétences dans l'assemblage des composants du mouvement et de l'habillage;
- assembler et mettre en marche des mouvements mécaniques, automatiques et électroniques munis de dispositifs additionnels;
- analyser les différentes pièces non conformes au standard de qualité de ces mécanismes.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Travailler en tant qu'opérateur horloger dans les entreprises.

L'obtention de ce titre permet d'accéder à la formation de CFC (Certificat fédéral de Capacité) d'horloger de production grâce à un complément de 2 modules.

#### Prérequis

Connaissances de base du français (niveau DELF B1) + Tests d'entrée  
Dossier d'admission + Séance d'information obligatoire + 20 ans révolus

Module de base + Module posage/emboîtement

En emploi dans le domaine de l'horlogerie ou justification d'une expérience suffisante d'au moins 1 année dans le domaine et ce, dans les 3 dernières années.

Module assemblage + Culture générale 1

AFP D'OPÉRATEUR EN HORLOGERIE

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### FINANCEMENT

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[florence.chevallay@ifage.ch](mailto:florence.chevallay@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 84

## Certificat fédéral de capacité (CFC) d'horloger de production

L'ifage est le seul institut de formation à Genève à proposer une formation modulaire certifiée par la Convention patronale de l'industrie horlogère suisse (CPIH). La formation permet d'accéder au certificat fédéral de capacité (CFC) d'horloger de production. Admission sur dossier, sous réserve de remplir les conditions fixées par le canton de Genève (OFPC).

L'horloger avec CFC est un professionnel polyvalent qui opère tant dans le domaine de l'assemblage des divers composants des montres et horloges que dans le domaine du contrôle qualité de celles-ci.

Cette formation est composée de deux modules. Elle permet d'acquérir des connaissances théoriques et pratiques dans le domaine de l'achevage comme celui du réglage et d'obtenir le certificat « achevage-réglage » reconnu et délivré par la Convention patronale de l'industrie horlogère suisse (CPIH).

Cette formation modulaire permet aux praticiens en horlogerie d'appréhender des produits complexes en ligne de production ou de travailler dans le SAV d'une grande manufacture.

### OBJECTIFS

#### Module Achievage-Réglage:

- démontrer des compétences spécifiques dans le domaine de l'achevage-réglage;
- mettre en pratique le contrôle et l'ajustement de l'échappement à l'ancre suisse;
- mettre en place un spiral plat et opérer le réglage de la marche de manière optimale.

#### Module Terminal:

- réaliser des opérations d'assemblage de composants horlogers de mouvements mécaniques, automatiques et électroniques simples et à petites complications ainsi que des mouvements;

- réaliser des opérations de posage et d'emboîtement en respectant les exigences de précision en vigueur dans la branche;
- fabriquer les outils et l'outillage simple nécessaires à l'assemblage des différents composants d'un mouvement ou d'un habillage;
- analyser et remédier aux dysfonctionnements.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'horloger de production est employé par les industries horlogères. Il peut également travailler en tant qu'horloger prototypiste, horloger d'établi ou encore horloger SAV.

**L'obtention de ce Certificat fédéral de capacité permet d'accéder aux formations suivantes:**

- formation complémentaire pour accéder au CFC d'horloger rhabilleur;
- Brevet fédéral d'agent de processus ou d'agent technico-commercial;
- diplôme de designer ES en design de produit, spécialisation design d'objets horlogers;
- diplôme de technicien ES en conception horlogère;
- diplôme de technicien ES en processus d'entreprise ou en micro-techniques;
- Bachelor of Science HES en microtechnique;
- divers cours de perfectionnement.



### DURÉE

#### Module Achievage-Réglage:

460 périodes de 45 min sur 12 mois, à raison de 2-3 soirs par semaine.

**Module Terminal:** 925 périodes de 45 min sur 24 mois.. A raison de 3-4 soirs par semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### FINANCEMENT

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[florence.chevallay@ifage.ch](mailto:florence.chevallay@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 84



## Opérateur contrôle qualité, spécialisé en horlogerie – cursus de formation incluant les modules 1 et 2

Cette formation permet d'apprendre à exécuter les différents types de tests et gammes opératoires liés à la pratique du contrôle qualité dimensionnel, fonctionnel et esthétique de composants, de mouvements et de têtes de montres.

### OBJECTIFS

Au terme de la formation, le candidat est apte à :

- effectuer des tests qualité dimensionnels, fonctionnels et esthétiques;
- identifier les moyens de mesure adéquats;
- utiliser correctement les différents moyens de mesure;
- saisir informatiquement les résultats et prendre des décisions.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Opérateur/trice spécialisé(e) contrôle qualité dimensionnel, fonctionnel et esthétique en horlogerie

### CONDITIONS D'ADMISSION

- âge minimum : 20 ans révolus
- niveau de français équivalent à DELF B1
- formation ou compétences techniques
- participation obligatoire à une séance d'information

### DURÉE

143 périodes de formation sur 2/3 mois, à raison de 3 soirs par semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

4147

### CONTACT

nathalie.bernardet@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 86

## COURS THÉMATIQUES

### Atelier découverte Horlogerie

A la fin de ce cours, vous saurez nommer les différents composants d'un mouvement mécanique simple, manipuler les outils de base en horlogerie et démonter/remonter un mouvement mécanique et automatique avec calendrier.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE:** 14 semaines / 56p / CAF: 4172

### Choisir et assembler sa montre en une journée

Ce cours vous offrira un aperçu des bases des métiers de l'horlogerie et vous permettra d'assembler et de repartir avec votre montre mécanique ou automatique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE:** 1 journée / 10p

Informations: [industrie@ifage.ch](mailto:industrie@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 13



# POLISSAGE

## AFP de polisseur

L'ifage est le seul institut de formation à Genève à proposer une formation modulaire certifiée par la Convention patronale de l'industrie horlogère suisse (CPIH). La formation permet d'accéder à une attestation fédérale de formation professionnelle (AFP) de polisseur. Admission sur dossier, sous réserve de remplir les conditions fixées par le canton de Genève (OFPC).

Le polisseur intervient au terme de la fabrication de pièces en métal pour donner aux surfaces l'aspect final voulu. Il effectue différentes opérations de polissage extrêmement précises et complexes. Pour répondre aux besoins des étudiants ainsi que des entreprises, l'ifage propose la formation du niveau AFP en cours du soir. Ainsi, l'étudiant peut continuer à travailler tout en se perfectionnant.

### OBJECTIFS

#### Module de base

- acquérir les bases du processus, la compréhension du fonctionnement des machines de polissage et de préparation de surfaces;
- comprendre l'environnement de travail, les outils et la maintenance des outillages;
- appliquer les règles de sécurité propres à chaque activité;
- mettre en relation la terminologie des différents matériaux ainsi que leur transformation;
- développer l'autonomie dans la réalisation de pièces aux géométries simples en préparation et finition de surfaces.

#### Module AFP de polisseur

- approfondir les bases du processus de polissage et des connaissances professionnelles;
- établir les liens entre les matériaux et leurs transformations de manière à résoudre les problèmes de polissage;

### DURÉE

#### Module de base :

360 périodes de 45 min sur 8 mois.  
3 - 4 soirs par semaine.

#### Module AFP de polisseur :

760 périodes de 45 min sur 18 mois.  
3 - 4 soirs par semaine.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

- comprendre et maîtriser le fonctionnement des machines à polir;
- réaliser des pièces polies complexes avec un regard professionnel sur la qualité;
- être autonome dans sa pratique professionnelle.

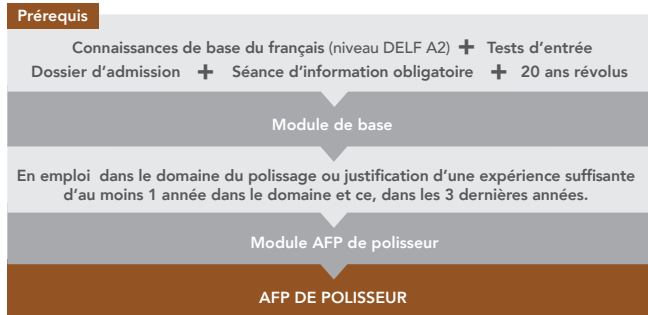
### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le métier de polisseur occupe aujourd'hui une place stratégique dans les industries telles que l'horlogerie, la joaillerie, l'industrie médicale, l'optique et l'automobile.

Les polisseurs qualifiés et expérimentés sont recherchés pour leur savoir-faire et leur dextérité.

**L'obtention de ce titre permet d'accéder à la formation suivante :**

- CFC de termineur en habillage horloger



### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### FINANCEMENT

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

maryline.deconche@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 13



## CFC de termineur en habillage horloger

L'ifage est le seul institut de formation à Genève à proposer une formation modulaire certifiée par la Convention patronale de l'industrie horlogère suisse (CPIH). La formation permet d'accéder au certificat fédéral de capacité (CFC) de termineur en habillage horloger. Admission sur dossier, sous réserve de remplir les conditions fixées par le canton de Genève (OFPC).

Le termineur en habillage horloger pratique différentes opérations de finition sur des boîtes et des pièces de montres usinées. Il polit et termine des éléments d'horlogerie hauts de gamme afin que leur surface revête l'aspect esthétique voulu. Pour répondre aux besoins des étudiants ainsi que des entreprises, l'ifage propose la formation du niveau CFC en cours du soir. Ainsi, l'étudiant peut continuer à travailler tout en se perfectionnant.

### OBJECTIFS

- acquérir les connaissances théoriques et pratiques pour identifier tout problème lié à l'habillage en horlogerie;
- faire des liens avec la mécanique conventionnelle et CNC;
- dessiner et interpréter des plans techniques;
- appliquer les techniques de métrologie et de visitage;
- identifier et appliquer les consignes de sécurité dans un atelier;
- trier les déchets dans le respect des normes environnementales.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le métier de termineur en habillage horloger occupe aujourd'hui une place stratégique dans les industries telles que l'horlogerie, la joaillerie, l'industrie médicale, l'optique et l'automobile.

Les polisseurs qualifiés et expérimentés sont recherchés pour leur savoir-faire et leur dextérité



### Prérequis

#### AFP DE POLISSEUR

Admission sur dossier, sous réserve de remplir les conditions fixées par le canton de Genève (OFPC).

Niveau 2 (CFC) + Culture générale 2

CFC DE TERMINEUR EN HABILLAGE HORLOGER

### DURÉE

**730 périodes de 45 min**  
sur 18 mois, à raison de 3 - 4 soirs  
par semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### FINANCEMENT

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[maryline.deconche@ifage.ch](mailto:maryline.deconche@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 13

## COURS THÉMATIQUES

### Opérateur-trice CN de terminaison

Module de spécialisation ayant pour objectif d'apprendre à manipuler des machines à commandes numériques utilisées pour la préparation et la finition de surfaces.

**PRIX / DURÉE / CAF:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### Régleur-se CN de terminaison

Module de spécialisation ayant pour objectif d'apprendre à effectuer le réglage des machines à commandes numériques utilisées pour la préparation et la finition de surfaces.

**PRIX / DURÉE / CAF:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

Informations: [industrie@ifage.ch](mailto:industrie@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 13



# MÉCANIQUE DE PRÉCISION ET USINAGE



## Diplôme de programmeur-régleur sur machines CNC

A travers ce programme, le candidat développe ses capacités et acquiert la maîtrise nécessaire pour élaborer seul un programme sur machines CNC 3 axes jusqu'à la fabrication de la pièce.

### OBJECTIFS

- connaître la programmation ISO et introduire les programmes sur la machine;
- adapter les vitesses de coupe;
- effectuer une simulation de programmes à l'aide de logiciels et des connaissances méthodologiques;
- programmer une pièce manuellement ou à l'aide d'un logiciel FAO;
- fabriquer des pièces.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Programmeur/régleur sur machines CNC 3 axes



**Ma formation,  
ma réussite !**

Léticia, régleuse dans l'industrie horlogère  
**Diplôme de programmeur-régleur  
sur machine numérique**

#### Prérequis

CFC de mécanicien ou titre jugé équivalent ou attestation mécanique de base + Séance d'information

Modules 1 et 2

**DIPLOME DE PROGRAMMEUR-RÉGLEUR SUR MACHINES CNC  
(RECONNU PAR LE CANTON)**

#### DURÉE

En soirée : 10 mois, 2-3 soirs par semaine. (4 à 5 périodes de cours), soit **352 périodes de 45 minutes**.  
En journée : 3 mois, 5 jours par semaine.

Cette formule comprend la Mécanique de base, **soit 442 périodes**

#### OUVERTURE DE SESSION

**Nous consulter** + Participation à une séance d'information obligatoire avant toute inscription (gratuite)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

315

#### CONTACT

maria-laura.milioto@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 81



## Certificat de régleur 5 axes

Cette formation permet aux étudiants d'avoir les connaissances nécessaires à la manipulation d'une machine 5 axes de type Willemin Macodel W408s. Elle permet l'acquisition de réflexes de sécurité lors de l'utilisation, des connaissances du langage ISO et de la programmation manuelle simple en 3 axes, plan incliné et 5 axes.

### OBJECTIFS

- utiliser les connaissances et les méthodes adaptées aux opérations sur centre d'usinage 5 axes;
- régler une pièce sur machine 5 axes.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Poste d'opérateur/régleur sur machine 5 axes.

#### Prérequis

CFC de mécanicien ou titre jugé équivalent avec connaissances de l'usinage 3 axes et code ISO ou Diplôme de programmeur-régleur sur machine CNC + Séance d'information

#### CERTIFICAT DE RÉGLEUR SUR MACHINES 5 AXES

#### DURÉE

Les cours ont lieu sur 3 mois, à raison de 3 soirs par semaine (5 périodes de cours), soit au total **180 périodes de 45 minutes**

#### OUVERTURE DE SESSION

**2x par année. Nous consulter**  
Participation à une séance d'information obligatoire avant toute inscription (gratuite).

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

1878

#### CONTACT

maria-laura.milioto@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 81

## COURS THÉMATIQUES

### Mécanique de base (tournage, fraisage conventionnel)

Ce cours est la première étape pouvant mener au diplôme de Programmeur-Régleur sur machines CNC (reconnu par le canton de Genève) et au certificat de Régleur 5 axes.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE: 9 semaines / 90p / CAF: 2988**

### Mécanique CNC

Ce cours propose un apprentissage des technologies d'usinage par CN.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**DURÉE: 10 semaines / 100p / CAF: 3695**

Informations: [industrie@ifage.ch](mailto:industrie@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 81



# INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES ET ÉLECTROTECHNIQUE

50%\*  
SBIH IRE AVS SEFRI



## Brevet fédéral d'électricien chef de projet en installation et sécurité

L'électricien chef de projet en installation et sécurité traite des projets électriques de manière autonome, et sous la surveillance d'une personne du métier. Il réalise les contrôles et les mesures électrotechniques selon l'ordonnance sur les installations à basse tension (OIBT). Les domaines principaux d'intervention sont l'installation, la sécurité électrotechnique, les activités du contrôle et, occasionnellement, la planification.

La formation prépare à l'examen du Brevet fédéral d'électricien chef de projet en installation et sécurité pour obtenir le droit de contrôler selon l'ordonnance OIBT. Elle conduit vers d'autres formations supérieures (Diplôme fédéral).

### OBJECTIFS

- rédiger et diriger des projets électrotechniques;
- planifier et réaliser des projets efficaces énergétiquement;
- contrôler la sécurité électrotechnique;
- fournir des prestations de sécurité;
- procéder aux contrôles de sécurité finaux;
- effectuer des consultations spécialisées dans le domaine de la sécurité;
- agir en respectant les normes;
- entretenir et développer les relations avec la clientèle;
- former les apprentis et les collaborateurs;
- porter la responsabilité de l'entretien d'une infrastructure;

### DURÉE

Environ **3 ans, cours du jour et du soir**

### PROCHAINE RENTRÉE

**Août**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

3917

- planifier les RH, diriger et accompagner les équipes de travail;
- agir selon des critères hautement écologiques, en intégrant les aspects énergétiques.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'obtention de ce titre permet d'accéder aux formations suivantes:

- Diplôme fédéral d'installateur électricien.
- Divers cours de perfectionnement hautement spécialisés.

### CONDITIONS D'ADMISSION

**Sont admis-e-s, les candidat-e-s répondant à l'un des critères ci-dessous:**

- CFC d'installateur électricien, de planificateur ou d'un titre équivalent, et au bénéfice d'au moins deux ans de pratique en Suisse sous la direction d'une personne du métier.
- CFC d'électricien de montage ou titre équivalent, et au bénéfice d'au moins quatre ans de pratique en Suisse sous la direction d'une personne du métier.
- équivalence avec le CFC de la formation en électrotechnique suivie à l'étranger, délivrée par l'ESTI, et au bénéfice d'au moins deux ans de pratique en Suisse sous la direction d'une personne du métier.

### CONTACT

nathalie.bernardet@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 86

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.

## Diplôme fédéral d'expert en installation et sécurité électrique

L'installateur électricien gère un département ou une entreprise d'installations électriques et en assume les responsabilités techniques et les ressources humaines, selon l'ordonnance OIBT.

### OBJECTIFS

- assumer les responsabilités techniques couvrant le domaine des installations électriques;
- gérer l'engagement du personnel et sa gestion;
- diriger un département ou une entreprise dans les affaires courantes et dans de nouvelles situations.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'installateur électricien avec diplôme fédéral peut prétendre à travailler dans une entreprise en tant que chef technique ou à devenir chef d'une entreprise d'électricité. Il gère un département ou une entreprise d'installations électriques et en assume les responsabilités techniques et les ressources humaines, selon l'ordonnance OIBT. Il peut également travailler comme responsable de la sécurité des installations électriques.

Il doit régulièrement suivre divers cours de perfectionnement notamment par rapport aux normes qui évoluent rapidement.



### CONDITIONS D'ADMISSION

- candidat titulaire d'un Brevet fédéral d'électricien-ne chef-fe de projet ou de contrôleur/chef monteur, et travaillant dans le domaine des installations électriques, de préférence en tant que technicien;
- avoir réussi les examens CERPE ([www.cerpe.ch](http://www.cerpe.ch)) à la condition que le candidat ait précédemment acquis les connaissances techniques nécessaires à cette préparation.

La préparation à cette formation demande une grande disponibilité de la part du candidat.

### DURÉE

**24 mois, plusieurs demi-journées par semaine.**  
[www.forsiel.ch](http://www.forsiel.ch)

**PROCHAINE RENTRÉE**  
Janvier

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

Nous consulter

### CONTACT

[nathalie.bernardet@ifage.ch](mailto:nathalie.bernardet@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 86

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.



## Certificat de formation continue de chef de chantier électricien

Le chef de chantier électricien assure la planification des installations électriques, exécute des tâches administratives et dirige une équipe sur le chantier. Etre compétent dans les relations humaines est indispensable pour gérer une équipe dans l'accomplissement de son travail. C'est pourquoi, cette formation modulaire se fonde principalement sur les compétences humaines (70%) et moins sur les aspects techniques (30%).

### OBJECTIFS

- appliquer les théories de base sur la communication et le langage;
- maîtriser les compétences de communication à l'oral tant dans le management de ses équipes que dans les techniques de négociation;
- motiver ses équipes et gérer les conflits;
- organiser ses équipes en fonction des aléas des chantiers;
- évaluer l'état du chantier (manque de certains matériaux, etc.) et transmettre les informations;
- créer des documents administratifs (planning, feuille d'heures, etc.);
- mobiliser les apprentissages techniques sur le terrain.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette certification permet de travailler en tant que chef de chantier électricien dans une entreprise.

#### La formation donne chronologiquement accès aux filières suivantes :

- Brevet fédéral de conseiller en sécurité électrique;
- Brevet fédéral d'électricien chef de projet;
- diplôme fédéral d'installateur électricien.

### DURÉE

**15 mois, à raison d'une demi-journée par semaine.**

Un horaire détaillé est remis aux participants au début de la session.

### PROCHAINE RENTRÉE

Janvier

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### Et également aux formations suivantes:

- diplôme de technicien ES en génie thermique et climatique en technique des bâtiments;
- certificat de formation continue de chargé d'affaire électricien;
- certificat de formation continue d'installateur-électricien spécialiste;
- divers cours de perfectionnement.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Les personnes qui ont une activité partielle ou complète de chef de chantier au début de la formation sont autorisées à suivre la formation de chef de chantier électricien selon les conditions suivantes :

- être détenteur d'un certificat fédéral de capacité (CFC) d'installateur-électricien, de planificateur électricien ou de télématicien, par analogie monteurs-électriciens également;
  - le détenteur d'un CFC d'électricien de montage doit démontrer d'une activité pratique en Suisse de trois ans au minimum jusqu'à la date de l'examen final dans la réalisation d'installations, conformément à l'OIBT, sous la direction d'une personne de métier;
  - être détenteur d'un CFC dans une profession équivalente. L'institut de formation décide de l'équivalence et de la durée de l'activité pratique nécessaire;
  - le détenteur d'un certificat étranger dans le domaine de l'électrotechnique doit démontrer d'une activité pratique en Suisse de 5 ans au minimum jusqu'à la date de l'examen final dans une entreprise d'installations, conformément à l'OIBT, sous la direction d'une personne de métier;
- Il faut également que l'étudiant maîtrise les normes NIBT et les conseils de sécurité. Avoir le sens des responsabilités est indispensable.

### CAF

2941

### CONTACT

[nathalie.bernardet@ifage.ch](mailto:nathalie.bernardet@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 86

## Certificat de formation continue de chargé d'affaires électricien

Le chargé d'affaires électricien assure la responsabilité d'un portefeuille d'activités tant dans le domaine technique que dans la gestion d'équipe. Grâce à ses compétences techniques solides et ses aptitudes humaines et organisationnelles, il prospecte le marché, négocie les contrats avec les clients et tente de remporter un maximum d'appels d'offres.

### OBJECTIFS

- appliquer les principales étapes de la gestion de projet, du lancement à la réception, en s'adaptant aux différentes perturbations;
- mener des actions commerciales, depuis la prise de contact jusqu'à la prise de commandes;
- investir son rôle de chef et développer un comportement (manières de faire) pour s'adapter à la diversité des situations;
- piloter ses projets selon les objectifs initiaux, savoir évaluer les dérives et faire un reporting périodique.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

- gestion d'une équipe de chefs de chantier électricien;
- chargé d'affaires/chargé de clientèle.

**L'obtention de cette certification donne chronologiquement accès aux formations suivantes:**

- Brevet fédéral de conseiller en sécurité électrique;
- Brevet fédéral d'électricien chef de projet;
- diplôme fédéral d'installateur électricien.

**Et également aux formations:**

- diplôme de technicien ES en génie thermique et climatique/technique des bâtiments;
- formation continue en gestion de projet;



- formation continue en action commerciale;
- divers cours de perfectionnement (électricité, management, etc.).

### CONDITIONS D'ADMISSION

Les entreprises qui souhaiteraient avoir du personnel qualifié et compétent dans le domaine des relations clientèle peuvent envoyer les personnes répondant aux critères ci-dessous se former.

Les personnes qui ont une activité partielle ou complète de chargé d'affaires électricien au début de la formation sont autorisées à suivre la formation, selon les conditions suivantes:

- être détenteur d'un certificat fédéral de capacité (CFC) d'installateur-électricien, de planificateur électricien ou de télématicien, par analogie les monteurs-électriciens également;
  - le détenteur d'un CFC d'électricien de montage doit démontrer d'une activité pratique en Suisse de trois ans au minimum jusqu'à la date de l'examen final dans la réalisation d'installations, conformément à l'OIBT, sous la direction d'une personne de métier;
  - être détenteur d'un CFC dans une profession équivalente. L'institut de formation décide de l'équivalence et de la durée de l'activité pratique nécessaire;
  - le détenteur d'un certificat étranger dans le domaine de l'électrotechnique doit démontrer d'une activité pratique en Suisse de 5 ans au minimum jusqu'à la date de l'examen final dans une entreprise d'installations, conformément à l'OIBT, sous la direction d'une personne de métier;
  - être détenteur d'un certificat de formation continue de chef de chantier.
- Les candidats doivent exercer une fonction d'encadrement d'équipe au début de la formation.

### DURÉE

**12 mois, à raison d'une demi-journée par semaine.**

Un horaire détaillé est remis aux participants en début de session.

### PROCHAINE RENTRÉE

**Janvier**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

3032

### CONTACT

nathalie.bernardet@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 86



## Installations électriques - attestation de personne de métier selon l'OIBT (PX)

L'installateur électricien gère un département ou une entreprise d'installations électriques, en assume les responsabilités techniques et les ressources humaines, selon l'ordonnance sur les installations à basse tension (OIBT).

La formation prépare à l'attestation fédérale de « personne de métier » de l'Inspection fédérale des installations à courant fort (ESTI) et à l'autorisation générale d'installer, selon OIBT.

### OBJECTIFS

- appliquer les responsabilités techniques couvrant le domaine des installations électriques;
- contrôler l'engagement du personnel et sa gestion;
- gérer un département ou une entreprise dans les affaires courantes et dans de nouvelles situations.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'entreprise possédant une personne ayant l'attestation de personne de métier obtient l'autorisation générale d'installer.

L'attestation permet de travailler en tant que responsable technique ou d'ouvrir son entreprise d'électricité.

### CONDITIONS D'ADMISSION

- candidat/e titulaire d'un diplôme d'ingénieur HES/ETS ou titre équivalent avec expérience dans les installations électriques basse tension. Voir les dispositions de l'OIBT, art. 8;
- pour les personnes disposant d'un titre équivalent, une reconnaissance doit être obtenue auprès de l'USIE.

### DURÉE

**4 ans pour l'ensemble.**  
voir programme BPEL.

**Partie Projet (PRJ) et Analyse technique (TPA):**

Programme sur demande.

### PROCHAINE RENTRÉE

Janvier

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

Nous consulter

### CONTACT

[nathalie.bernardet@ifage.ch](mailto:nathalie.bernardet@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 86

## Installations électriques - autorisations limitées d'installer

Les profanes ou techniciens amenés à manipuler ou installer des organes électriques peuvent avoir accès aux locaux comportant des installations électriques sous certaines conditions. L'ordonnance sur les installations électriques à basse tension OIBT fixe différentes règles à observer par l'employeur vis-à-vis de son employé pour s'assurer le respect des normes de sécurité.

### OBJECTIFS

- donner aux personnels « la compétence » sur le plan de la sécurité électrique lorsqu'elles sont chargées d'un travail sur une installation électrique ou à proximité de celle-ci;
- permettre d'avoir du personnel formé aux risques électriques et aux mesures de protection et de prévention lors des leurs activités telles que:
  - √ Travailler sur ou à proximité d'installations électriques.
  - √ Entretenir, réparer, modifier des installations électriques ou des machines et appareils raccordés sur fiche (SN 462638 - ex VDE701).
  - √ Intervenir dans un local affecté à un service électrique basse tension (pas dans le tableau électrique, mais permettant de manipuler des dispositifs).
- aider les entreprises à remplir leurs obligations dans le domaine de la prévention des accidents, notamment d'origine électrique;
- proposer un choix de formation modulaire tant au niveau de leur personnel et du travail à effectuer que des caractéristiques de leurs installations électriques afin d'obtenir une autorisation;
- respecter l'ordonnance sur les installations à basse tension dans le cadre de la responsabilité de l'employeur.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La personne ayant suivi une formation modulaire adéquate peut entreprendre des travaux dans des environnements avec installations électriques.

#### DURÉE

Différents modules sont proposés d'une journée à 7,5 jours sur 3 mois.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

Nous consulter

### CONDITIONS D'ADMISSION

Selon les modules:

**Toute personne appelée à se trouver dans un local affecté à un service électrique (zone de service) pour y effectuer:**

- son travail, mais sans jamais manipuler d'élément électrique.  
Par exemple: maçon, peintre, agent de propreté, etc...
- toute manoeuvre de réenclenchement (réarmement d'un dispositif de protection et de tout autre dispositif ou consignation).  
Par exemple: personne chargée d'assurer des travaux, des dépannages, mesures, contrôles, interventions limitées sur des ouvrages électriques.

Installateurs en chauffage/ventilation climatisation, frigoristes, etc. avec une expérience dans le métier.

Installateurs électriciens CFC avec moins de 3 ans d'expérience sous la surveillance d'une personne du métier. Electriciens de montage CFC, automatismes CFC, mécatroniciens CFC, électriciens de réseau ou titre étranger équivalent avec reconnaissance ESTI avec pratique de moins de 5 ans sous la surveillance d'une personne du métier.

Employés actifs dans l'exécution de travaux sur des installations spéciales sous la surveillance d'une personne du métier ou d'une personne ayant réussi l'examen correspondant avec 3 ans d'expérience au moment de l'examen.

Employés actifs dans le raccordement ou le remplacement de matériel électrique.

#### CONTACT

[nathalie.bernardet@ifage.ch](mailto:nathalie.bernardet@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 86

## COURS THÉMATIQUES

### Normes électriques NIBT - Modules 1 et 2

Ce cours a pour but de rafraîchir les thèmes principaux de la NIBT ainsi que d'instruire les électriciens issus de formations étrangères sur la NIBT.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 soirs / 20p

### Les dangers de l'électricité (reconnaissance SSST)

Ce cours a pour but de sensibiliser les participants aux dangers de l'électricité dans son utilisation quotidienne.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 demi-journée ou soir / 5p

### Installations photovoltaïques, module 1

Les participants auront les connaissances principales sur la procédure de planification, l'installation et le contrôle d'installations photovoltaïques.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 soirs / 9p

### Installations photovoltaïques, module 2

A la fin de ce cours, les participants sauront planifier une installation photovoltaïque.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 soirs / 9p

### CAN - Structure article CAN

Formation modulaire qui permet, en plusieurs étapes, en partant de la composition d'un prix d'article CAN, d'atteindre la maîtrise des coûts d'une offre selon les prix du marché actuel. L'objectif de ce cours est d'apprendre à composer un prix d'un article CAN.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 demi-journée / 8p

### CAN - Initiation WinProgitel

Formation modulaire qui permet en plusieurs étapes, en partant de la composition d'un prix CAN, d'atteindre la maîtrise des coûts d'une offre selon les prix du marché actuel. L'objectif de ce cours est d'apprendre à établir une offre complète sur WP-DX.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 journée / 8p

### CAN - Paramétrage WinProgitel

Formation modulaire qui permet, en plusieurs étapes, en partant de la composition d'un prix CAN, d'atteindre la maîtrise des coûts d'une offre selon les prix du marché actuel. L'objectif de ce cours est d'apprendre à paramétrer le WP-DX selon les ratios de l'entreprise.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 journée / 8p

### CAN - Risk Management sur affaires

Formation modulaire qui permet en plusieurs étapes, en partant de la composition d'un prix CAN, d'atteindre la maîtrise des coûts d'une offre selon les prix du marché actuel. L'objectif de ce cours est de savoir maîtriser le prix de son offre en fonction des ratios d'entreprise et du marché.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 journée / 8p

**Informations:** [nathalie.bernardet@ifage.ch](mailto:nathalie.bernardet@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 86

# BÂTIMENT ET TECHNIQUE DES BÂTIMENTS



## Technicien ES en conduite des travaux

Le technicien agit dans la conduite, le pilotage et la gestion des travaux sur le plan technique et économique au sein d'une entreprise.

### OBJECTIFS

- organiser et planifier les travaux du chantier (établissement du programme des travaux, calculs et demandes d'offres, contrôle des données et plans d'exécution, etc.);
- s'informer sur les développements techniques et sur les évolutions du marché;
- effectuer de nombreux travaux administratifs (établissement d'offres, facturation, contrôle de factures, etc.)

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce titre permet d'assumer les responsabilités d'organisation et de conduite de mandats se rapportant aux domaines:

- du bâtiment;
- des constructions en bois;
- des travaux publics;
- de l'aménagement routier;
- de l'horticulture;
- de l'architecture paysagère.

Afin de gérer les mandats sur la base de contrats d'entreprise sur le plan économique dans le respect des règles techniques; piloter la préparation des travaux.



### CONDITIONS D'ADMISSION

#### Les conditions pour accéder à cette formation sont:

- posséder un CFC (Certificat Fédéral de Capacité) dans la branche ou
- admission sur dossier (ordonnance du DFER 412.101.61 du 11.03.2005 / art. 13 / al. 1), à condition d'avoir 3 ans d'expérience professionnelle minimum dans le domaine.

Dans tous les cas : être en emploi dans un domaine professionnel apparenté aux études durant toute la durée de la formation.

### DURÉE

**Cours de remédiation en mathématiques:** 1 mois (2 soirs par semaine).

**Durée des études:** 3 ans en cours du soir (4 soirs par semaine).

### Travail de diplôme:

10 à 12 semaines.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements et formulaire de préinscription : **ifage.ch**

### PRIX

Renseignements sur **ifage.ch**

### CAF

4000

### CONTACT

maria-laura.milioto@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 81

## Technicien ES en planification des travaux

Le technicien agit en tant qu'interface entre les architectes, ingénieurs, maîtres de l'ouvrage, autorités et entreprises.

Il travaille en tant que constructeur et directeur des travaux et a une position importante dans l'étude et la réalisation d'un ouvrage.

### OBJECTIFS

- développer des projets de construction;
- élaborer des soumissions;
- réaliser des projets de construction.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce titre permet d'assumer des fonctions dirigeantes et de développer de manière autonome des constructions réalisables en évaluant et concrétisant :

- les matériaux;
- les données physiques et chimiques de construction;
- les facteurs écologiques;
- les prescriptions des autorités;
- les normes en vigueur;
- les coûts de réalisation.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Les conditions pour accéder à cette formation sont :

- posséder un CFC (Certificat Fédéral de Capacité) dans la branche ou
- admission sur dossier (ordonnance du DFER 412.101.61 du 11.03.2005 / art. 13 / al. 1), à condition d'avoir 3 ans d'expérience professionnelle minimum dans le domaine.

Dans tous les cas : être en emploi dans un domaine professionnel apparenté aux études durant toute la durée de la formation.

### DURÉE

**Cours de remédiation en mathématiques:** 1 mois (2 soirs par semaine).

**Durée des études:** 3 ans en cours du soir (4 soirs par semaine).

**Travail de diplôme:**  
10 à 12 semaines.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements et formulaire de préinscription : [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

**CAF**  
4001

### CONTACT

[maria-laura.milioto@ifage.ch](mailto:maria-laura.milioto@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 81



## Certificat de chef de chantier chauffagiste

Cette formation vise la maîtrise des activités et responsabilités qui incombent à un chef de chantier chauffagiste dans deux groupes de compétences, eux-mêmes subdivisés en modules et cours: compétences humaines et organisationnelles et compétences techniques du métier.

### OBJECTIFS

#### A l'issue de la formation, le participant:

- est responsable de la réalisation des travaux d'installations hydrauliques sur un chantier: secteurs bâtiments, logements et industries;
- assure la réalisation des travaux dans le respect des exigences définies par le technicien: limite de prestation, qualité, gestion de temps de montage et délais;
- encadre les monteurs et organise leur travail sur le chantier;
- représente l'entreprise sur le chantier vis-à-vis des tiers: direction des travaux, sous-traitants et autres corps d'état;
- est garant du respect des normes de qualité, sécurité et environnement.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Responsable d'une équipe de chauffagistes sur un chantier.

#### Prérequis

CFC de monteur en chauffage ou titre jugé équivalent  
+ 5 ans d'expérience dans le domaine des installations  
de chauffage en Suisse

CERTIFICAT  
DE CHEF DE CHANTIER CHAUFFAGISTE

#### DURÉE

9 mois, à raison d'une demi-journée par semaine.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Janvier  
Formulaire de préinscription:  
via internet [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

3075

#### CONTACT

maria-laura.milioto@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 81



## Technicien-ne ES en technique des bâtiments

Le/la technicien-ne ES en technique des bâtiments a pour mission de concrétiser la conception énergétique et technique des bâtiments. Il/Elle résout des tâches complexes dans l'ingénierie, la gestion de projets, l'entretien et la maintenance des bâtiments.

### OBJECTIFS

- maîtriser et mettre en pratique les théories mathématiques, physiques et écologiques;
- assumer de manière autonome l'entière responsabilité des projets d'installation (étude, cahier des charges, schéma d'installation, choix des matériaux et composants, planning, estimation du montant des travaux et rédaction d'une offre complète);
- développer des concepts énergétiques performants et exploiter de manière optimale les découvertes technologiques récentes;
- garantir un respect des prescriptions et des processus de travail de l'entreprise;
- occuper une fonction de cadre responsable avec les compétences décisionnelles et de gestion d'équipe.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La formation de technicien-ne ES permet d'exercer une activité professionnelle dans un bureau d'ingénieurs ou d'architectes, d'entreprises artisanales ou industrielles, ou encore de distributeurs d'énergie.

### CONDITIONS D'ADMISSION

**Les conditions pour accéder à cette formation sont :**

- posséder un CFC (Certificat Fédéral de Capacité) dans la branche ou
- admission sur dossier (ordonnance du DFER 412.101.61 du 11.03.2005 / art. 13 / al. 1), à condition d'avoir 3 ans d'expérience professionnelle minimum dans le domaine.

Dans tous les cas : être en emploi dans un domaine professionnel apparenté aux études durant toute la durée de la formation.

#### DURÉE

**Cours de remédiation en mathématiques:**

1 mois (2 soirs par semaine)

**Durée des études:** 3 ans en cours du soir (4 soirs par semaine)

**Travail de diplôme:**

12 semaines

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements et formulaire de préinscription : [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

4200

#### CONTACT

maria-laura.milioto@ifage.ch

T +41 (0)22 807 30 81



## Certificat de chef de chantier sanitaire

Le chef de chantier sanitaire assure la planification des installations sanitaires, exécute des tâches administratives et dirige une équipe sur le chantier.

Etre compétent dans les relations humaines est indispensable pour gérer une équipe dans l'accomplissement de son travail. C'est pourquoi, cette formation modulaire s'axe principalement sur les compétences humaines (70%) et sur la technique (30%).

### OBJECTIFS

- appliquer les théories de base sur la communication et le langage;
- maîtriser les compétences de communication à l'oral tant dans le management de ses équipes que dans les techniques de négociation;
- motiver ses équipes et gérer les conflits;
- organiser ses équipes en fonction des aléas des chantiers;
- évaluer l'état du chantier (manque de certains matériaux, etc.) et transmettre les informations;
- créer des documents administratifs (planning, feuille d'heures, etc.);
- mobiliser les apprentissages techniques sur le terrain.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette certification permet de travailler en tant que chef de chantier sanitaire dans une entreprise active dans ce domaine.

#### Prérequis

CFC d'installateur sanitaire ou titre jugé équivalent  
+ 3 à 5 ans d'expérience dans le domaine des installations sanitaire en Suisse

CERTIFICAT DE CHEF DE CHANTIER SANITAIRE

#### DURÉE

**18 mois, à raison d'une demi-journée par semaine.**

Un horaire détaillé est remis aux participants au début de la session.

#### PROCHAINE RENTRÉE

**Janvier**

Formulaire d'inscription  
à disposition sur le site internet  
**ifage.ch**

#### PRIX

Renseignements sur **ifage.ch**

#### CAF

3786

#### CONTACT

nathalie.bernardet@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 86



# BIM - BUILDING INFORMATION MODELING

Le **BIM - BUILDING INFORMATION MODELING** - est un processus numérique de collaboration. Il est basé sur l'utilisation de maquettes numériques permettant d'échanger des informations nécessaires aux différents corps de métier, et ce pour toutes les phases de la conception, de la construction, de la construction et de l'utilisation d'un ouvrage.



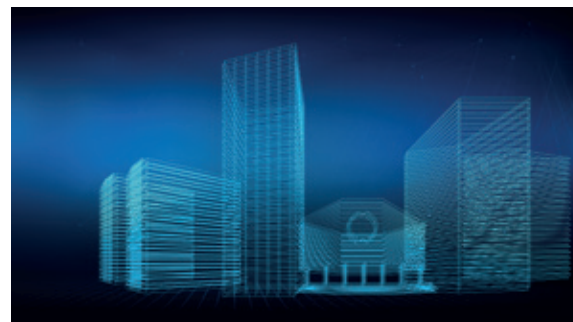
## Sensibilisation BIM

Le cours de sensibilisation permet de se familiariser avec les méthodes collaboratives, le vocabulaire technique et le fonctionnement du travail en BIM pour l'ensemble des acteurs des milieux en relation avec la gestion d'ouvrages. Le cours aborde les utilisations du BIM pour tout le cycle de vie d'un ouvrage.

### OBJECTIFS

- acquérir et assimiler les fondamentaux des méthodes BIM directement applicables aux métiers;
- contextualiser et discerner les avantages du BIM;
- comprendre les possibilités offertes et favoriser les échanges entre professionnels d'horizons différents.

Le cours de sensibilisation permet de se familiariser avec les méthodes collaboratives, le vocabulaire technique ou encore le fonctionnement du travail en BIM pour l'ensemble des acteurs des milieux en relation avec la gestion d'ouvrages. Le cours aborde les utilisations du BIM pour tout le cycle de vie d'un ouvrage.



### DURÉE

2 demi-journées: 2x5 périodes de 45 minutes (4h)

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

vicky.golay@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

## Revit base

Le logiciel Revit dédié à la technologie BIM inclut des fonctionnalités pour la conception architecturale, l'ingénierie structure et MEP, ainsi que la construction. Revit permet un processus de conception pluridisciplinaire et collaboratif.

### OBJECTIFS

- appréhender l'environnement du logiciel;
- débiter un projet sur Revit; créer des vues, etc.
- exploiter les données de la maquette numérique (surface, quantité, etc.) et créer des variantes pour les phases de projets;
- créer des objets paramétriques et produire des livrables pour toutes les phases SIA;
- produire des rendus sous forme d'images ou d'animations vidéos;
- organiser la collaboration de plusieurs acteurs du projet autour d'un fichier central.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La maîtrise du logiciel Revit augmente le potentiel du dessinateur par l'exploitation du dessin en 3D exigée dans le domaine de la construction. Il permet d'aborder les données et les informations de la maquette de modélisation numérique BIM indispensable pour les projets d'envergure.

### DURÉE

#### Formation sur 5 jours:

3 jours (phase d'apprentissage) + 2 jours (phase d'exploitation) avec une semaine d'intervalle.

Intégration d'un travail collaboratif entre étudiant et formateurs sous forme de tutorat durant cette semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

vicky.golay@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Titulaire d'un CFC de dessinateur-trice orientation architecture, génie civil, électricité et projeteur-euse CVS;
- Titulaire d'un diplôme ES en conduite / planification des travaux et technique des bâtiments;
- Admission sur dossier.

## Modeleur-euse BIM architecture

Formation sur les logiciels (gamme Autodesk et Abvent ) indispensable pour la modélisation numérique en éléments 3D du projet architectural. Elle développe le traitement des familles paramétriques d'objets liées au projet.

### OBJECTIFS

- visualiser le potentiel pour l'application au domaine;
- créer les gabarits de projet et insertion de documents du domaine;
- insérer des documents, collaboration (maquette centrale) et géoréférencement;
- maîtriser la modélisation conceptuelle du projet architectural in situ et en élément 3D;
- concevoir les familles paramétriques d'objets 2D et 3D et les modèles de diffusion DWG /DWFX et IFC;
- expérimenter le travail collaboratif avec les outils BIM et les applications associées.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La maîtrise de la modélisation conceptuelle du projet architectural donne une réelle autonomie et une spécificité professionnelle attractive pour les bureaux d'architectes et plus particulièrement sur les mandats pour lesquels le processus BIM sera imposé par le maître d'ouvrage.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Titulaire d'un CFC de dessinateur-trice orientation architecture, génie civil ou d'un diplôme ES en planification / (conduite) des travaux ou admission sur dossier. Validation des compétences pour les candidats n'ayant pas suivi le cours Revit base.

### DURÉE

**Formation sur 5 jours:** 3 jours (gabarits et modélisation 3D gros œuvre) 2 jours, (modélisation second oeuvre, familles paramétriques) avec une semaine d'intervalle.

Intégration d'un travail collaboratif entre étudiante et formateurs sous forme de tutorat durant cette semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

vicky.golay@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

## Modeleur-euse BIM MEP

Formation sur le logiciel (gamme Autodesk) indispensable pour la modélisation numérique des réseaux hydrauliques/sanitaires, ventilation et électricité (CVSE). Elle aborde les aspects de dimensionnement, nomenclatures et modélisations des équipements des réseaux.

### OBJECTIFS

- appréhender les outils et les possibilités de Revit MEP, modéliser et dimensionner des lots de CVSE;
- réaliser des plans de systèmes CVSE pour chaque phase SIA du projet;
- extraire des quantités et informations de la maquette numérique;
- réaliser une maquette MEP et organiser la collaboration de plusieurs acteurs du projet.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La maîtrise de la modélisation conceptuelle du projet des techniques CVSE des ouvrages. Elle donne une réelle autonomie et une spécificité professionnelle attractive pour les bureaux d'ingénieurs spécialisés CVSE.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Titulaire d'un CFC de dessinateur, projeteur en technique des bâtiments orientation CVS, planificateur électricien ou d'un diplôme ES en génie thermique / technique des bâtiments.

Test d'admission obligatoire pour les candidats n'ayant pas suivi le cours Revit base.

### DURÉE

**Formation sur 5 jours:** 3 jours (gabarits et modélisation 3D gros œuvre) 2 jours, (modélisation second oeuvre, familles paramétriques) avec une semaine d'intervalle.

Intégration d'un travail collaboratif entre étudiante et formateurs sous forme de tutorat durant cette semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

vicky.golay@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

## Modeleur-euse BIM structure

Formation sur logiciel (gamme Autodesk) indispensable pour la modélisation numérique d'éléments structurels en béton, métal et bois pour les phases de projets, métrés et mise en œuvre.

### OBJECTIFS

- saisir la différence entre les modélisations architecture et structure et visualiser le potentiel de l'application pour le domaine;
- créer les objets pour la modélisation d'éléments structurels et annotation métré;
- comprendre le comportement des familles selon leurs matériaux;
- modéliser et raisonner selon un objectif "chantier";
- insérer les éléments de production (métrés, plans, rapports, etc.);
- exporter le modèle de calcul vers d'autres solutions logicielles.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La maîtrise de la modélisation conceptuelle du projet structurel donne une réelle autonomie et une spécificité professionnelle attractive pour les bureaux d'ingénieurs civils et plus particulièrement sur les mandats pour lesquels le processus BIM sera imposé par le maître d'ouvrage.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Titulaire d'un CFC de dessinateur-trice en génie civil, construction métallique ou charpente ou diplôme ES en planification / conduite des travaux.

Validation des compétences pour les candidats n'ayant pas suivi le cours Revit base.

### DURÉE

**Formation sur 5 jours:** 3 jours (gabarits et modélisation 3D gros œuvre) 2 jours, (modélisation second oeuvre, familles paramétriques) avec une semaine d'intervalle.

Intégration d'un travail collaboratif entre étudiante et formateurs sous forme de tutorat durant cette semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

vicky.golay@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

# SOUDAGE

## Certification européenne de soudage

Préparation à la certification européenne de soudage, via les cours pratiques: chalumeau, arc électrique, TIG et MAG.

Les horaires, dates des sessions et descriptifs sont publiés sous les rubriques des cours thématiques.

Ces formations permettent d'envisager une réinsertion professionnelle dans les techniques de soudage.

### OBJECTIFS

Les cours pratiques organisés à l'ifage permettent d'accéder à la certification européenne de soudage, selon la norme NF EN 9606-1, qui valide des compétences professionnelles. La certification reste valable 3 ans; elle est renouvelable via un nouvel examen.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Professionnel qualifié dans les techniques de soudage pour les métiers du bâtiment, de la construction, de la métallurgie, de l'aéronautique et de l'automobile.

### CONDITIONS D'ADMISSION

Bonnes connaissances de la langue française.

### DURÉE

**3 cours minimum**  
dans chacun des procédés.

### OUVERTURE DE SESSION

Juin

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CONTACT

[industrie@ifage.ch](mailto:industrie@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 13

## COURS THÉMATIQUES

### Atelier soudage au chalumeau ou à l'arc électrique

Ce cours vous permettra d'apprendre les bases des techniques de soudage au chalumeau ou à l'arc électrique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 40p

### Atelier soudure TIG ou MAG

Ce cours vous permettra d'apprendre les bases des techniques du soudage TIG ou MAG.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 40p

Informations: [industrie@ifage.ch](mailto:industrie@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 13

## AUTRES COURS TECHNIQUES SPÉCIALISÉS

### Gemmologie

#### **Certificat ifage de gemmologie**

La gemmologie est une science qui étudie les gemmes (pierres précieuses, pierres fines et pierres organiques). Cette formation a pour objectif de faire découvrir cette science aux participants, afin qu'ils puissent acquérir des connaissances générales sur les gemmes.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 7 semaines / 80p / **CAF:** 367

### Métiers du bois

#### **Atelier pratique Ebénisterie-Menuiserie**

Apprendre les bases des techniques d'ébénisterie et de menuiserie.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 40p

### Automobile

#### **Atelier électricité de base automobile**

Cours théorique et pratique sur l'équipement électrique d'un véhicule automobile.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 15p

#### **Atelier moteur diesel: théorie et pratique**

Utilisation et entretien d'un moteur diesel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 5 semaines / 15p

#### **Atelier véhicule ancien: moteur**

Cours théorique et pratique portant sur l'utilisation, l'entretien, la révision et le dépannage de véhicules antérieurs à l'année 1985.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 30p / **CAF:** 2775+

#### **Atelier véhicule ancien: châssis**

Cours théorique et pratique sur l'équipement mécanique châssis de véhicules antérieurs à l'année 1985.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 30p / **CAF:** 2775+

#### **Atelier véhicule standard: moteur**

Cours théorique et pratique sur l'équipement mécanique moteur de véhicules antérieurs à l'année 2000.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 30p / **CAF:** 2776+

#### **Atelier véhicule standard: châssis**

Cours théorique et pratique sur l'équipement mécanique châssis de véhicules antérieurs à l'année 2000.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 10 semaines / 30p / **CAF:** 2776+

**Informations:** [industrie@ifage.ch](mailto:industrie@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 13

## **Informatique industrielle**

### **Impression 3D**

A la fin de ce cours, vous serez capable de différencier les types de machines d'impression 3D actifs sur le marché et d'utiliser les machines d'impression pour réaliser votre pièce.

**PRIX / DURÉE / CAF:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### **PTC CREO - Modélisation 3D**

Ce cours vous permettra de modéliser une pièce en 3D, de l'assembler avec une autre et de faire une mise en plan simple de façon autonome.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE: 8 semaines / 80p / CAF: 4154**

### **Alphacam - Initiation**

A la suite de ce cours, vous serez capable de dessiner et usiner une pièce selon un plan donné.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE: 4 semaines / 55p / CAF: 3983**

### **Solidworks - Initiation**

A la suite de ce cours, vous serez capable de modéliser une pièce en 3D, de l'assembler avec une autre et de faire une mise en plan simple.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE: 4 semaines / 55p / CAF: 3985**

### **Gibbscam - Initiation**

A la suite de ce cours, vous serez capable de dessiner et usiner une pièce selon un plan donné.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE: 4 semaines / 55p / CAF: 3984**

## NOS PARTENAIRES







**APPLICATIONS  
BUREAUTIQUES**

88-89

**PROGRAMMATION ET  
DÉVELOPPEMENT WEB  
INGÉNIERIE SYSTÈME**

90-96

**INTELLIGENCE ARTIFICIELLE**

97-98

**MULTIMÉDIA ET WEBDESIGN**

99-100

**HARDWARE ET SYSTÈMES**

101-102

# NOUVELLES TECHNOLOGIES

INFORMATIQUE ET TECHNOLOGIES DIGITALES

# BUREAUTIQUE

## Certificat international ECDL

Le Certificat international ECDL (*European Computer Driving Licence*) permet d'attester de ses compétences informatiques (compétences de base, compétences standard ou compétences expertes), ainsi que de son habileté dactylographique.

Ce certificat est un véritable atout dans un CV et les compétences développées confèrent un avantage certain tout au long de la vie.

Chaque certification ECDL est composée de plusieurs modules. La formation ifage permet de se préparer à l'obtention de ce certificat.

### Il existe plusieurs niveaux de certification ECDL:

- certificat ECDL Profile (examen à l'ifage + formation ifage préparant à l'examen);
- certificat ECDL Standard
- certificat ECDL Advanced (examen à l'ifage + formation ifage préparant à l'examen);
- certificat ECDL Expert (examen à l'ifage + formation ifage préparant à l'examen);

### Et également:

- certificat ECDL Typing (examen à l'ifage);

L'ifage est le centre officiel et déclaré d'examens pour l'ECDL.

### OBJECTIFS

#### ECDL Profile:

Modules: « l'essentiel sur le web et la communication », « traitement de texte », « tableur », « powerpoint ».

Contenu:

- Word: Traitement de texte, tableaux, styles, publipostage;
- Outlook: Utilisation du courriel, recherches, fonctions de sécurité;
- Excel: Gestion de feuilles de classeurs et des cellules. Formules, tableaux, graphiques;
- PowerPoint: Elaborer des présentations.

#### ECDL Expert:

Afin de compléter vos connaissances globales en informatique et en complément de l'ECDL Profile, nous vous proposons une formation de 3 modules supplémentaires, qui vous préparent à la réussite des examens « Word advanced », « Powerpoint advanced » et « Excel advanced ». Vous obtiendrez ainsi un certificat ECDL Expert.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Tous les postes de type administratif, comme employé-e de bureau ou de commerce.

#### DURÉE

**ECDL Profile: 10 semaines,  
2 séances par semaine.**

**ECDL Expert: 8 semaines,  
2 séances par semaine.**

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

607 (ECDL Profile),  
3721 (ECDL Expert)

#### CONTACT

[difi@ifage.ch](mailto:difi@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 92

## COURS THÉMATIQUES

### Access niveau 1 ou niveau 2

Ce cours s'adresse aux personnes compétentes en bureautique (Word et Excel) et qui souhaitent utiliser un logiciel pour utiliser et gérer des bases de données.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 20p

### Excel niveau 1, niveau 2 ou niveau 3

Ce cours s'adresse aux personnes désirant utiliser un tableur.

**PRIX niveau 1 et 2:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) /

**DURÉE:** 1 ou 2 semaines / 16p

**PRIX niveau 3:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 12p

### Word niveau 1, niveau 2

Ce cours s'adresse à toute personne intéressée par le traitement de texte.

**PRIX niveau 1 et 2:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) /

**DURÉE:** 1 ou 2 semaines / 16p

**PRIX niveau 3:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 12p

### PowerPoint

Ce cours s'adresse à toute personne désirant réaliser des présentations.

**PRIX niveau 1:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 ou 2 semaines / 16p

**PRIX niveau 2:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 12p

### MS-Project

Ce cours vous permettra de découvrir MS-Project et d'apprendre à utiliser ses outils afin de réaliser des planifications de projets.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 20p

### VBA Visual Basic pour Word et Excel

A l'issue de ce cours, vous serez à même d'appréhender les bases de la programmation en Visual Basic Application et d'automatiser certaines tâches répétitives grâce aux macros dans les logiciels de la suite Office, principalement Word et Excel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 20p

### Dactylo sur PC (frappe clavier et vitesse)

A l'issue du cours, l'étudiant sera capable de frapper à l'aveugle avec les dix doigts et aura acquis une certaine vitesse de frappe.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 ou 4 semaines / 24p

### Initiation à l'informatique

Ce cours est une introduction aux bases de l'informatique/bureautique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 24p

Informations: [dfi@ifage.ch](mailto:dfi@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 92

# PROGRAMMATION ET DÉVELOPPEMENT WEB INGÉNIERIE SYSTÈME



## Certificat de programmeur web

Un programmeur web ou Front End Developer est un spécialiste HTML5, XML, CSS3 et Javascript. Il maîtrise les interfaces de programmation (Application Programming Interface ou API) en Javascript, qui lui permettent le contrôle de tout type d'interaction entre un homme et une machine et l'interpolation entre les différents composants logiciels. Il connaît les différentes bibliothèques et frameworks, qui lui permettent de simplifier la programmation de JavaScript et augmentent sa productivité. Il est capable d'analyser les besoins d'un projet et de proposer les solutions techniques adaptées.

### OBJECTIFS

- reconnaître et décrire les différents éléments XML, HTML5 et les règles d'affichage CSS3;
- utiliser conjointement XML, HTML5 et CSS3 pour réaliser des pages web destinées à l'affichage sur plusieurs plates-formes;
- mettre en pratique les connaissances acquises pour optimiser les fonctionnalités du XML, HTML5 et CSS3 pour la plupart des navigateurs standards;
- reconnaître et décrire les différents éléments Javascript, JQuery et les APIs du HTML5;
- utiliser conjointement Javascript, JQuery et les APIs du HTML5 pour réaliser des applications destinées à fonctionner dans un navigateur web;

### DURÉE

120 périodes, à raison de 6 semaines tous les jours, ou 15 semaines 2 soirs par semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

- mettre en œuvre les connaissances acquises pour optimiser l'écriture du code Javascript, JQuery et les APIs du HTML5 pour la plupart des navigateurs standards.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Travailler en agence de communication, dans une entreprise de services informatiques, chez un annonceur, ou en tant qu'indépendant.

**Possibilité d'obtenir le diplôme de webmaster/webmanager si les certifications suivantes ont été obtenues:**

- certificat de responsive web designer (p.99);
- certificat de programmeur web;
- certificat de développeur PHP/MYSQL (p.91).

**A noter:** ces certificats sont modulaires et peuvent être suivis dans l'ordre souhaité.

#### Prérequis

Connaissance des systèmes informatiques Mac OS / PC / Internet et navigateurs standards du web

CERTIFICAT DE PROGRAMMEUR WEB

### CAF

2810

### CONTACT

johanne.hertenstein@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 92



## Certificat de développeur PHP/MYSQL

Le développeur PHP/MySQL maîtrise le langage de programmation informatique PHP et MySQL, un système de gestion de base de données très utilisé sur le web. Il participe à l'élaboration, à la maintenance et au développement de sites internet/intranet ou des systèmes d'information pour répondre aux attentes de ses clients. Il a de bonnes notions de conception graphique qui lui permettent d'intégrer les maquettes. Il modélise, conçoit et gère les bases de données. Il rend le site dynamique et optimise l'écriture de son code. Il est capable de recueillir les besoins des utilisateurs, de rédiger un cahier des charges ainsi que la documentation technique.

### OBJECTIFS

- reconnaître et décrire l'environnement de développement PHP;
- comprendre et décrire le concept des bases de données en générale et de MySQL en particulier;
- utiliser PHP pour réaliser des applications et communiquer avec le navigateur web;
- mettre en œuvre les connaissances acquises pour optimiser l'écriture du code PHP et interagir avec les formulaires;
- mettre en pratique les connaissances acquises pour optimiser le stockage, manipuler, extraire les données et gérer leurs droits d'utilisation.

### DURÉE

**120 périodes** à raison de 10 semaines trois fois par semaine en matinée ou après-midi ou 15 semaines 2 soirs par semaine.

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Travailler en agence de communication, dans une entreprise de services informatiques, chez un annonceur, ou en tant qu'indépendant.

**Possibilité d'obtenir le diplôme de webmaster/webmanager si les certifications suivantes ont été obtenues:**

- certificat de responsive Web Designer (p.99);
- certificat de développeur PHP/MYSQL;
- certificat de programmeur web (p.90).

**A noter:** ces certificats sont modulaires et peuvent être suivis dans l'ordre souhaité.

### Prérequis

Certificat de programmeur web ou cours « Introduction à la programmation »

CERTIFICAT DE DÉVELOPPEUR PHP/MYSQL

### CAF

2807

### CONTACT

johanne.hertenstein@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 92



## Certificat de programmeur JAVA

Le programmeur Java code des programmes dans ce langage informatique (Java). Il maîtrise diverses compétences tant dans la programmation que dans les bases de données. Le langage de programmation Java permet de développer des applications pour des clients, ainsi que de créer des objets sur ordinateur.

Ce certificat vise l'acquisition de compétences de base en programmation Java afin de pouvoir développer un programme informatique.

### OBJECTIFS

- reconnaître et identifier les différents éléments de la programmation Java et son environnement;
- comprendre les modèles de programmation et décrire le processus de création d'un programme en Java;
- mettre en œuvre les connaissances acquises pour écrire un programme en Java, l'assembler, et le déployer dans son environnement.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permet au participant d'œuvrer dans de nombreux secteurs liés aux métiers de la programmation informatique, tant pour les entreprises privées que pour le domaine public.

**Possibilité d'obtenir le Diplôme de développeur Java si les certifications suivantes ont été obtenues :**

- certificat de programmeur Java ;
- certificat de développeur JEE (p.93).

Après avoir obtenu le diplôme de développeur Java, l'étudiant peut se préparer à la certification-fournisseur Oracle, reconnue internationalement.

#### Prérequis

Connaissance des systèmes informatiques Mac OS/PC  
+ Cours « Introduction à la programmation »

CERTIFICAT DE PROGRAMMEUR JAVA

#### DURÉE

**120 périodes** à raison de 6 semaines tous les jours en matinée ou après-midi ou 15 semaines 2 soirs par semaine.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

2800

#### CONTACT

[johanne.hertenstein@ifage.ch](mailto:johanne.hertenstein@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 92



## Certificat développeur JAVA EE et ANDROID

Actuellement, il y a un grand besoin de développeurs compétents sur le marché du travail. C'est pourquoi l'ifage propose le certificat de développeur JEE qui répond à ce besoin du marché.

Le développeur JEE (*Java Enterprise Edition*) est spécialisé dans les applications d'entreprises. Il développe des applications clients-serveurs informatiques. Il maîtrise parfaitement le langage Java et le fonctionnement des bases de données.

### OBJECTIFS

- réaliser des diagrammes UML et gérer le cycle de vie d'un logiciel;
- modéliser, mettre en place et gérer une base de données SQL;
- mettre en œuvre les connaissances acquises pour développer, tester, déboguer et déployer une application serveur avec une interface web dynamique qui produit et consomme des services web.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permet au participant d'œuvrer dans de nombreux secteurs liés aux métiers de la programmation informatique, tant pour les entreprises privées que pour le domaine public.

**Possibilité d'obtenir le diplôme de développeur Java si les certifications suivantes ont été obtenues :**

- certificat de programmeur Java (p.92);
- certificat de développeur JAVA EE ET ANDROID.

Après avoir obtenu le diplôme de développeur Java, l'étudiant peut se préparer à la certification fournisseur Oracle, reconnue internationalement.

#### Prérequis

Certificat de programmeur Java

**CERTIFICAT DE DÉVELOPPEUR JAVA EE ET ANDROID**

#### DURÉE

**120 périodes** à raison de 6 semaines tous les jours en matinée ou après-midi ou 15 semaines 2 soirs par semaine.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

2805

#### CONTACT

johanne.hertenstein@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 92



## Certificat de programmeur IOS/IPHONE avec XCODE et SWIFT

XCode est le seul environnement qui permet de développer des applications mobiles pour iOS. Depuis juin 2014, Apple a créé un nouveau langage de programmation, Swift, qui intègre les meilleurs concepts de génie logiciel. Ce cours a pour objectif de vous apprendre à développer les applications mobiles pour les produits Apple en utilisant l'environnement XCode et le langage Swift.

### OBJECTIFS

- utiliser avec aisance l'environnement de développement XCode;
- appliquer les bases de la programmation Swift (la syntaxe et les différents types de données);
- créer les collections d'objets;
- expliquer et appliquer les concepts de la programmation orientée objet;
- intégrer les bibliothèques et classes écrites en Objective C dans un projet Swift;
- utiliser Interface Builder pour créer et personnaliser des interfaces graphiques;
- utiliser les principales classes du framework graphique Cocoa Touch.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Swift est le dernier langage de programmation pour tout le matériel Apple. En choisissant cette formation, vous développerez des compétences utiles pour écrire des applications pour les appareils mobiles Apple (iPhone, iPad et iPod). Par la même occasion vous apprendrez les outils de base pour d'autres développements pour d'autres appareils Apple. De par la spécificité du mode Apple, les développeurs Apple sont plus rares et peuvent être mieux rémunérés.

#### DURÉE

5 semaines, 120 périodes.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

4117

#### CONTACT

[johanne.hertenstein@ifage.ch](mailto:johanne.hertenstein@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 92



#### Prérequis

Expérience de la programmation

CERTIFICAT DE PROGRAMMEUR IOS/IPHONE AVEC XCODE ET SWIFT



## Certificat développeur Blockchain

La Blockchain est une base de données décentralisée, accessible à tout le monde et dont le contenu ne peut pas être modifié ou effacé une fois créé.

Cette formation vous permet de vous familiariser avec les technologies et les concepts utilisés avec la Blockchain. Elle vous aide à acquérir et à maîtriser les compétences requises par un développeur d'applications centrées sur la Blockchain.

### OBJECTIFS

A la fin du cours, vous serez capable d'expliquer l'architecture et le fonctionnement d'une Blockchain et de développer une application qui accepte des transactions en crypto-monnaies (Bitcoin, Litecoin...) et qui gère les smart contracts.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation permettra au participant d'œuvrer dans de nombreux secteurs liés aux métiers du développement de solution logiciel en lien avec la Blockchain.

#### Prérequis

Bonnes connaissances d'un langage de programmation de haut niveau tel Java, Typescript, Javascript, C/C++, C#, Swift/Objective-C, Go, PHP

CERTIFICAT DÉVELOPPEUR BLOCKCHAIN

#### DURÉE

**120 périodes:** 6 semaines  
en journée ou 15 semaines en soirée

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CONTACT

johanne.hertenstein@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 92

## COURS THÉMATIQUES

### Programmation et développement web

#### Apprenez à programmer en Python

Ce cours s'adresse à tout développeur à la recherche d'un langage de programmation à la fois puissant, facile à apprendre, orienté-objet et fonctionnel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 60p / **CAF:** 3965

#### Introduction à la programmation

Ce cours s'adresse à toute personne ayant une motivation et un goût marqué pour la programmation.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 semaine / 20p

#### Introduction à la programmation SQL

Ce cours s'adresse à toute personne appelée à manipuler directement ou indirectement les données ou l'accès aux données stockées dans une base.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 40p

#### SQL et base de données niveau 2

Ce cours vous apprendra à concevoir et implémenter une base de données avec le langage SQL, un standard utilisé par tous les constructeurs des bases de données relationnelles (qui constituent la très grande majorité des bases des données existantes).

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 40p

#### Machine Learning avec Python

Ce cours s'adresse à toute personne intéressée à l'analyse statistique et à l'apprentissage statistique (*machine learning*).

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 120p / **CAF:** 3999

#### VBA Visual Basic pour Word et Excel

A l'issue de ce cours, vous serez à même d'appréhender les bases de la programmation en Visual Basic Application et d'automatiser certaines tâches répétitives grâce aux macros dans les logiciels de la suite Office, principalement Word et Excel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 ou 3 semaines / 20p

**Informations:** [dfi@ifage.ch](mailto:dfi@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 92



# INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

## Développeur d'intelligence artificielle appliquée

L'arrivée de l'intelligence artificielle (IA) s'accompagne de la recherche de personnes qualifiées dans le développement de l'IA pour répondre aux besoins du marché du travail. La formation de Développeur d'intelligence artificielle appliquée offre une introduction aux techniques de l'IA et permet l'acquisition de compétences professionnelles nécessaires pour répondre aux besoins des entreprises.

### OBJECTIFS

Comprendre l'IA, ses différentes méthodes et les principales bibliothèques, appliquer une architecture appropriée à un problème et résoudre tous les problèmes qui peuvent en découler en analysant les dérives pour les réajuster.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le candidat se place dans un marché en pleine expansion. La formation lui donne la possibilité d'évoluer professionnellement vers des postes de gestion d'équipes (chef de projet IA), ainsi que du consulting.

### Prérequis

Avoir travaillé au moins un an dans le domaine du développement IT, ou avoir des applications à démontrer et connaître la programmation Python

DÉVELOPPEUR D'INTELLIGENCE  
ARTIFICIELLE APPLIQUÉE

### DURÉE

**60 périodes** réparties sur  
15 semaines, 1 soir par semaine  
(de 18h30 à 21h30).

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

4199

### CONTACT

[johanne.hertenstein@ifage.ch](mailto:johanne.hertenstein@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 92

## Chef de projet IA (intelligence artificielle)

L'arrivée de l'intelligence artificielle (IA) s'accompagne de la recherche de personnes qualifiées dans le développement de l'IA pour répondre aux besoins du marché du travail. La formation de Chef de projet IA offre une introduction à l'IA et permet l'acquisition de compétences professionnelles nécessaires pour répondre aux besoins des entreprises.

### OBJECTIFS

- comprendre l'état de l'IA, les différents risques liés à l'IA et les notions éthiques liées à l'IA;
- appliquer les approches *lean product* et *agile project* en y intégrant les spécificités IA;
- déployer des serveurs de formation d'IA, une stratégie différente entre une optimisation et une innovation impliquant de l'IA;
- résoudre en analysant et évaluant les données nécessaires à la formation d'IA, en intégrant les actions correctrices pour parer aux biais et gérer le développement d'un produit IA.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Gestion d'équipes IT intégrant de l'IA. Gestion interne d'équipes mixtes et outsourcing. Gestion de projets globaux intégrant de l'IA. Possibilité d'évolution professionnelle: prise d'une direction de département IT, Head of technology.

#### Prérequis

Deux années d'expérience en tant que chef de projet

CHEF DE PROJET IA

#### DURÉE

**24 périodes** réparties sur 6 semaines. 1 soir par semaine (de 18h30 à 21h30).

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CONTACT

[johanne.hertenstein@ifage.ch](mailto:johanne.hertenstein@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 92

# MULTIMÉDIA ET WEBDESIGN



## Certificat de responsive web designer

Un web designer participe à l'analyse des besoins d'un site Internet et/ou Intranet. Il définit la charte graphique et visuelle du site selon le cahier des charges de son mandataire. Il réalise la mise en page et la forme des pages web et y intègre des médias différents (textes, images, audios, vidéos,...) dans le respect des règles standards du web.

### OBJECTIFS

- identifier les objectifs et le contexte du projet d'un site internet/intranet;
- décrire l'architecture de l'information, la conception générale et la conception détaillée des pages d'un site internet/intranet;
- mettre en œuvre les connaissances acquises pour élaborer la maquette d'une page web, concevoir et mettre en ligne un site internet/intranet conformément aux spécifications requises et standardisées.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Travailler dans une agence de communication, dans une entreprise de services informatiques, chez un annonceur ou en indépendant.

**Possibilité d'obtenir le diplôme de webmaster/webmanager si les certifications suivantes ont été obtenues:**

- certificat de responsive web designer;
- certificat de développeur PHP/MYSQL (p.91);
- certificat de programmeur web (p.90).

**A noter:** ces certificats sont modulaires et peuvent être obtenus dans l'ordre souhaité.

#### Prérequis

Connaissance des systèmes informatiques Mac OS/PC/Internet  
+ Photoshop ou Illustrator niveau 1

CERTIFICAT DE RESPONSIVE WEB DESIGNER

#### DURÉE

**120 périodes:** 6 semaines  
en matinée + 6 ateliers.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

165

#### CONTACT

vicky.golay@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

## COURS THÉMATIQUES

### ***Multimédia et Web Design***

#### **WordPress: créer son site avec WordPress**

Ce cours s'adresse à toutes les personnes qui désirent créer et gérer simplement un blog et site web à l'aide de WordPress.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 ou 3 semaines / 20p

#### **WordPress: Perfectionnement**

Ce cours s'adresse à toutes les personnes qui désirent aller plus loin dans la création et la gestion d'un blog et site web à l'aide de WordPress et des extensions populaires.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 ou 3 semaines / 20p

#### **Vendre avec WordPress et WooCommerce**

Ce cours s'adresse à toutes les personnes qui désirent aller plus loin dans la création et la gestion d'une boutique en ligne à l'aide de WordPress et de WooCommerce.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 ou 3 semaines / 20p

**Informations:** [dfi@ifage.ch](mailto:dfi@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 92

# HARDWARE ET SYSTÈMES



## Certificat de technicien en informatique

Le certificat de technicien en informatique permet à l'apprenant d'acquérir les compétences techniques de base afin de comprendre et d'exploiter un réseau CISCO et une infrastructure sous Windows 10 et Windows 2019 serveurs virtuels.

La formation comprend également une initiation à la création de sites web.

### OBJECTIFS

**A l'issue de cette formation, l'étudiant aura acquis les bases techniques d'une approche professionnelle de l'informatique. Il sera capable de :**

- comprendre, lire et interpréter un système informatique;
- identifier les rôles de chaque intervenant dans le métier de l'informatique;
- gérer des pannes simples;
- utiliser les outils indispensables dans la gestion d'une infrastructure réseau informatique.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce certificat permet de postuler pour un poste d'informaticien au sein de TPE / PME, en gérance unique de la totalité d'une petite infrastructure informatique.

**Par ailleurs, l'obtention de ce certificat permet d'accéder aux formations suivantes :**

- MCSA;
- CISCO;
- CCNA.



### Prérequis

Cours «Dépannage Windows»  
+ Cours «Matériel PC et dépannage»  
+ Cours «Réseaux PC et dépannage»

CERTIFICAT DE TECHNICIEN EN INFORMATIQUE

### DURÉE

**132 périodes, à raison de 16 semaines, deux soirs par semaine ou 10 semaines, 3 après-midis par semaine.**

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

2012

### CONTACT

[johanne.hertenstein@ifage.ch](mailto:johanne.hertenstein@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 92

## COURS THÉMATIQUES

### Les bases du dépannage informatique

Ce cours s'adresse à toute personne souhaitant maintenir son ordinateur PC en bon fonctionnement, à le dépanner en cas de problème courant, et à en améliorer le matériel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 semaines / 15p

### Dépannage Windows

Ce cours s'adresse à toute personne souhaitant développer son autonomie face aux problèmes courants rencontrés dans l'environnement PC Windows 10 grâce à une formation axée essentiellement sur la pratique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 2 semaines / 20p

### Matériel PC et dépannage

Ce cours s'adresse à toute personne souhaitant développer ses connaissances sur le matériel informatique PC et effectuer des dépannages, grâce à une formation axée essentiellement sur la pratique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 semaines / 20p

### Réseaux PC et dépannage

Ce cours permet d'apprendre à mettre en place, gérer et dépanner un réseau local dans un environnement PC grâce à une formation axée essentiellement sur la pratique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 semaines / 20p

### Initiation à la domotique IP

Ce cours s'adresse aux utilisateurs avancés en informatique intéressé par la domotique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 3 semaines / 20p

### Les objets Intelligents avec Arduino

Ce cours s'adresse à toutes les personnes intéressées par les nouvelles technologies, la domotique et l'électronique, et souhaitant développer ses connaissances dans ce domaine.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 ou 3 semaines / 20p

Informations: [dfi@ifage.ch](mailto:dfi@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 92

## NOS PARTENAIRES







<b>CULTURE VISUELLE</b>	104-106
<b>ILLUSTRATION ET DESIGN</b>	107-111
<b>GRAPHISME ET INFOGRAPHIE</b>	112-116
<b>PHOTOGRAPHIE ET AUDIOVISUEL</b>	117
<b>CAO – DAO – PAO</b>	118-120

# NOUVELLES TECHNOLOGIES

CRÉATION ET COMMUNICATION VISUELLE

# CULTURE VISUELLE

## Certificat du marché de l'art moderne et contemporain



Le certificat du marché de l'art moderne et contemporain permet à tout professionnel, amateur d'art ou collectionneur, d'acquérir les connaissances et les outils de base pour analyser les œuvres d'art : processus d'initiation à l'expertise des œuvres (datation, authenticité, attribution), d'évaluation (cotes, opportunités de vente, rentabilité), de conseil (constitution d'une collection, courtage, objectivation des choix d'achat), d'achat et de vente d'œuvres d'art.

### OBJECTIFS

- 9 modules :
- histoire de l'art moderne et contemporain ;
- commenter et valoriser les œuvres d'art modernes et contemporaines ;
- connaître et intégrer le marché de l'art moderne et contemporain ;
- acheter et vendre des œuvres d'art modernes et contemporaines ;
- Projet professionnel intermédiaire du certificat ;
- les indispensables pour monter sa galerie d'art ;
- gérer son activité de professionnel du marché de l'art moderne et contemporain ;
- porter un projet professionnel du marché de l'art moderne et contemporain ;
- atelier pour finaliser le projet de fin de formation dans le cadre du certificat.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette formation peut vous permettre de vous lancer dans la création d'une galerie ou de vous orienter vers un des nombreux métiers de ce domaine.



Ce certificat est soutenu par



Quartier  
des Bains  
Genève.



### DURÉE

160 périodes de 45 minutes  
d'octobre à juin

Possibilité de suivre les modules  
individuellement

### PROCHAINE RENTRÉE

2 rentrées par année :  
juin et octobre

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

4918

### CONTACT

creationvisuelle@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

## COURS THÉMATIQUES

### Introduction à l'art moderne et contemporain

L'objectif est d'appréhender l'histoire de l'art des 150 dernières années en reconnaissant les évolutions qui ont permis l'émergence de la création actuelle, en faisant les liens entre les différentes démarches et surtout, en se sentant à l'aise avec les notions, les formes et les artistes. Ce cours permettra surtout de bien situer les périodes et de pouvoir reconnaître les mouvements auxquels les œuvres sont apparentées.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

### Histoire de l'art moderne et contemporain

Être en capacité d'avoir et de mobiliser dans un contexte d'échange et/ou professionnel, des connaissances de base en Histoire de l'art moderne et contemporain. Ces savoirs sont indispensables pour communiquer de manière sérieuse dans le milieu artistique au sens large et constituent donc des compétences autant professionnelles que sociales. L'objectif sera de permettre à l'auditeur de saisir et restituer les grands jalons, époques, styles, mouvements, artistes, innovations, termes relatifs à ce milieu et partagés par tous ses acteurs.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 28p

### Commenter et valoriser les œuvres d'art modernes et contemporaines

Savoir décrire par écrit ou par oral une œuvre d'art moderne et contemporaine, pouvoir évoquer le travail d'un artiste, compétences obligatoires pour être en capacité d'analyser une œuvre en vue de son achat ou de sa vente, dans ce dernier cas, élément central de l'argumentaire.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 16p

### Connaître et intégrer le marché de l'art moderne et contemporain

L'objectif principal de ce module est de pouvoir appréhender de manière correcte le fonctionnement spécifique, les fonctionnements professionnels et les différents acteurs et métiers du marché de l'art moderne et contemporain, habitudes, pratiques, déontologie, règles formelles et informelles pour pouvoir mieux s'y intégrer.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

### Acheter et vendre des œuvres d'art modernes et contemporaines

Être capable d'analyser de manière stratégique les opportunités d'achat et de vente afin de pouvoir soit à titre personnel, soit à titre professionnel générer des transactions dans le marché de l'art moderne et contemporain en vue d'une activité rémunératrice.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### Porter un projet professionnel dans le marché de l'art moderne et contemporain

Être capable de définir, de porter, de présenter un dossier professionnel pour la création d'une activité dans le marché de l'art en gérant son business plan et son budget prévisionnel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 12p

### Les indispensables pour monter sa galerie d'art

L'objectif est de donner à tout entrepreneur ou employé désireux de créer ou de gérer au mieux une galerie d'art, de connaître tous les pièges et les règles de base souvent complexes qu'il est indispensable de connaître avant de "lancer" sa galerie d'art et d'éviter les nombreuses faillites courantes dans cette profession.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

### Gérer son activité de professionnelle dans le marché de l'art moderne et contemporain

Cette formation a pour objectif de permettre à un futur professionnel du marché de l'art ou à un professionnel du marché de l'art en activité, d'optimiser son activité grâce à une bonne connaissance des questions juridiques, fonctionnelles et de communication qui peuvent se poser dans son métier.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

Informations: [creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 82

## COURS THÉMATIQUES

### Approfondissement dans l'art moderne et contemporain

L'objectif est de vous d'apporter une première étape d'approfondissement sur l'évolution de 3 mouvements artistiques phares et de prendre conscience de l'impact qu'ils ont aujourd'hui sur les artistes contemporains et la société en général (graphisme, design, Mode, publicité, cinéma, etc.)

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 14p

### Focus sur des artistes de l'art moderne et contemporain

Faisant suite au cycle d'initiation à l'art moderne et contemporain, ce "focus" explore de manière approfondie, en une heure trente chaque fois, sept artistes emblématiques de l'histoire de l'art de la seconde moitié du XX<sup>e</sup> siècle. On y découvre les sources, inspirations, les périodes de recherches intenses qui aboutissent à une trouvaille majeure dans la création et la manière dont elle influence les artistes qui suivent. Des parcours singuliers et passionnants par les artistes qui ont écrit l'art contemporain.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 14p

### Une heure, une œuvre

Chaque cours de 1h permet de traiter de manière approfondie les œuvres clés, iconiques, qui ont durablement marqué les esprits pendant le XX<sup>e</sup> siècle et qui, encore aujourd'hui, apparaissent comme d'incontournables références, y compris dans les réutilisations par l'industrie, la publicité ou les artistes actuels. À travers ce module, il s'agira pour les auditeurs d'apprendre à analyser les caractéristiques de ce qui fait d'une œuvre son caractère iconique et de revenir à la source de la création.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 1 heure

**Informations:** [creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 82

# ILLUSTRATION ET DESIGN



## Le certificat de dessin professionnel

Ce certificat est composé de deux modules: «Le dessin de A à Z» et «De la page blanche à la création...». Vous travaillerez sur un projet personnel dans lequel vous mettrez en pratique les compétences acquises.

### OBJECTIFS

- construire et affiner son sens de l'observation et de l'espace;
- collecter et planifier ses méthodes de travail;
- maîtriser l'art du dessin, du croquis;
- illustrer une idée, un projet;
- activer l'élan créatif;
- décoder le sens visuel et travailler la perception.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

De nombreux professionnels ont besoin d'avoir une bonne maîtrise des techniques de dessin et de méthodes de créativité pour communiquer et répondre aux demandes de leur client.



#### DURÉE

Nous consulter

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

4916

#### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 82

## Préparation aux écoles d'art

Cours proposé à l'automne aux étudiants désireux de préparer un concours d'entrée aux écoles d'art genevoises ou au niveau européen, voire international. La formatrice accompagnera le candidat dans l'élaboration de son dossier de candidature.

Des arrangements de paiements sont possibles.

### OBJECTIFS

- apprendre à se connaître et utiliser son potentiel créatif personnel;
- maîtriser le sens du concept / idée. Savoir faire les démarches de recherche sur un thème donné;
- savoir présenter et argumenter son dossier vis-à-vis des jurys en répondant aux attentes de l'école / filière choisie;
- pour les professionnels ou en devenir: savoir argumenter ses idées / projets;
- répondre aux attentes des mandataires / clientèle privée ou entreprises.



### DURÉE

Nous consulter

### PROCHAINE RENTRÉE

Octobre

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

Nous consulter

### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 82

## Certificat d'illustration digitale

L'illustration digitale (numérique) est utilisée dans la conception d'affiches, de flyers, livres, magazines et facilement transposable sur tous supports numériques comme un site internet.

La formation vous permettra de maîtriser les bases fondamentales de l'illustration digitale et de la mise en scène graphique afin de créer des illustrations percutantes.

### OBJECTIFS

- connaître les bases fondamentales de l'illustration digitale et de la mise en scène graphique;
- maîtriser les logiciels Illustrator et Photoshop dans le domaine spécifique de l'illustration digitale;
- savoir utiliser la tablette graphique;
- créer des illustrations stylisées, personnalisées et percutantes.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce certificat permet d'acquérir les compétences vous permettant d'être performant et efficace en tant qu'illustrateur, graphiste, infographiste, designer dans les domaines tels que la presse, la mode, le marketing, l'éducation, la science...

Fanny Briand  
Certifiée en illustration digitale 2021 / diplômée Graphic designer 2021



### DURÉE

Nous consulter

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](https://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](https://ifage.ch)

### CAF

2190

### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 82

## Certificat de design horloger

Le designer horloger participe à l'élaboration du concept global d'un produit horloger par une recherche et une documentation ciblée comprenant des données économiques, techniques, esthétiques, sociales et environnementales. Ce concept global synthétisé, sous forme d'un cahier des charges va servir de base sur laquelle le designer va pouvoir concevoir le nouveau produit à l'aide d'esquisses et de dessins infographiques. Le designer horloger collabore avec les ingénieurs, les techniciens en microtechnique et les prototypistes.

### OBJECTIFS

- connaître l'ensemble des composants d'une montre;
- maîtriser le logiciel Illustrator pour le design horloger;
- concevoir diverses sortes d'objets répondant à une demande en matière de design horloger.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Travailler en tant que salarié ou indépendant, en qualité de designer dans le domaine horloger ou dans des domaines apparentés.



### Prérequis

Illustrator niveau 1 + Connaissance du français niveau B1

CERTIFICAT DE DESIGN HORLOGER

### DURÉE

**168 périodes de 45 minutes**  
sur 22 semaines (5-6 mois de formation).

### PROCHAINE RENTRÉE

**Octobre à juin**  
Mercredi / vendredi 18h00 à 21h00

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

4146

### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 82



## COURS THÉMATIQUES

### Le dessin de A à Z

Ce cours propose une formation complète en dessin pour acquérir un très bon niveau de compétences, que ce soit à titre personnel ou dans votre cadre professionnel. Vous alternerez entre les aspects théoriques de différentes approches en dessin (20%) et de la pratique (80%). Une partie de cette formation est axée sur la communication visuelle afin de pouvoir répondre à une commande pour un client. La formatrice s'adaptera à votre besoin, qu'il soit personnel ou professionnel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 9 semaines / 36p

### De la page blanche à la création

Ce cours aborde les aspects de la création et de l'innovation dans le domaine de la communication visuelle, que ce soit dans le dessin et l'illustration, le graphisme, la photographie ou encore l'audiovisuel. Vous partirez de votre "feuille blanche" ou d'une idée et allez apprendre à activer les bons circuits pour développer votre créativité et votre sens de l'innovation. Une partie de cette formation est axée sur la communication visuelle afin de pouvoir répondre à une commande pour un client. La formatrice s'adaptera à votre besoin, qu'il soit personnel ou professionnel.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

### Dessin avec modèle vivant et personnage

Cours de dessin avec modèle vivant, homme/femme nu(e). Spécialisations à la demande: bandes dessinées/strips, caricatures, portraits, carnets de voyage/urban sketching. Compléments pour étudiants (es): book de présentation. École d'art spécialisée (game design, illustrations, bandes dessinées).

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 18p

### Les bases du dessin: technique noir/blanc

Ce cours met en avant les bases indispensables pour débuter une formation dans les métiers des arts graphiques ou une approche personnelle structurée et durable dans le domaine artistique en général.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 18p

### Croquis: dessiner en ville

Urban sketching: découverte et pratique du dessin à la main levée en ville et en plein air. Les conditions météo favorables de mars à juin permettent de dessiner à l'extérieur: quartiers, centre et vieille ville, bords du lac, parcs et jardins, lieux publics. Durant la période hivernale, les musées de la ville offrent l'opportunité de découvrir et de dessiner des situations similaires au dessin d'extérieur tout en étant au chaud. Certains cours d'été peuvent également être organisés.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6 semaines / 18p

### Dessin: comprendre et appliquer la couleur

Vous allez pouvoir en comprendre sa perception, ses codes, son impact sur nos émotions au quotidien et son utilisation dans diverses techniques. Cet atelier permet également le partage de savoir-faire, que cela soit dans l'application de base de la couleur ou en perfectionnement.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** Nous consulter

### Illustration digitale: couleurs

Ce module va vous permettre de comprendre le pouvoir incroyable de la couleur et de rendre vos illustrations digitales percutantes et spectaculaires à l'aide d'outils digitaux qui en facilitent grandement leur application. Ce module fait partie du «certificat d'illustration digitale (p.109)» et peut être suivi seul.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

### Illustration digitale: style

Ce module va vous permettre d'explorer et de comprendre différents styles graphiques dans le monde de l'illustration digitale tout en étudiant les techniques s'y référant. Ce module fait partie du «certificat d'illustration digitale» (p.109), et peut être suivi seul.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

### Illustration digitale: volumes

Ce module va vous permettre de découvrir comment représenter le volume tel que des objets ainsi que des univers en perspective crédibles dans vos illustrations digitales. Les logiciels actuels facilitent la conception et création en volume (à ne pas confondre avec la 3D). Ce module fait partie du «certificat d'illustration digitale» (p.109) et peut être suivi seul.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 24p

### Design d'espace

Design d'espace est une formation pour compléter votre parcours professionnel par des compétences en conception et optimisation de l'espace. De l'esquisse manuelle au dessin informatique en 2D et 3D sur Sketchup, la pratique concrétisera vos projets analysés avec les connaissances que vous aurez acquises. Des compétences importantes pour tous les métiers touchant à l'aménagement d'espaces.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 60p

Informations: [creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 82

# GRAPHISME ET INFOGRAPHIE



## Diplôme de graphic designer

Le graphic designer (graphiste) est un professionnel de la communication qui conçoit des solutions visuelles sur tous types de supports. Il sait traduire visuellement l'esprit d'une entreprise en transformant les messages en solutions graphiques.

Ce diplôme vous apporte les connaissances théoriques et la polyvalence technique indispensable pour réussir dans ce métier le diplôme est composé du certificat de graphisme (p.113) et du certificat de publication numérique (PAO) (p.114)

### OBJECTIFS

- décliné des propositions graphiques sur tout type de support (imprimé, numérique, etc);
- élaborer une ligne graphique cohérente;
- analyser les besoins en communication d'un client (ou d'une entreprise);
- concevoir des solutions de communication visuelle percutante et adaptée;
- affiner son esprit curieux et créatif.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Graphiste, infographiste, web designer, médiamaticien, game designer, polygraphe etc.



### Prérequis

Certificat de graphisme + Certificat de publication numérique (PAO)

**DIPLÔME DE GRAPHIC DESIGNER**

### DURÉE

**Se référer aux durées et horaires des certificats choisis.**

En conséquence, l'obtention de ce diplôme n'est pas limitée dans le temps.

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

368 (certificat de graphisme),  
621  
(certificat de publication numérique)

### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 82

## Certificat de graphisme

Le graphiste est un professionnel de la communication dont le rôle est de concevoir des visuels graphiques transmettant les messages des clients sur différents supports et médias.

Ce certificat de graphisme vous permettra d'acquérir les compétences conceptuelles et analytiques indispensables en amont de la production assistée par ordinateur (PAO), en vous apprenant à développer votre sens de l'analyse des besoins, votre créativité et votre capacité à proposer des solutions adaptées et professionnelles.

### OBJECTIFS

- acquérir un esprit de synthèse et d'analyse;
- connaître les principes et les règles appliqués en communication visuelle;
- assimiler les bases des outils informatiques de l'infographie;
- réaliser un portfolio de maquettes de visuels de communication, sur divers supports et média.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Travailler, en tant que salarié ou indépendant, en qualité de graphiste.



#### DURÉE

**220 périodes de 45 minutes**  
7 semaines de formation avec  
5 matinées par semaine de 9h à 12h  
ou 17 semaines de formation  
avec 2 soirées par semaine.

#### PROCHAINES RENTRÉES

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

368

#### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 82

## Certificat de publication numérique (PAO)

Complément du certificat de graphisme (p.113), ce certificat vous permettra de développer à l'aide des logiciels de publication assistée par ordinateur (PAO), vos compétences en matière de création et de publication de tout type de communication visuelle (flyer, affiche, brochure, e-panel, web...), et d'acquérir les techniques liées aux normes actuelles de l'édition, de la production, de la publication et de l'impression.

### OBJECTIFS

- savoir adapter et vérifier la qualité des documents fournis par le client (textes, images, graphiques, ...);
- parfaire sa pratique des outils de l'infographie;
- maîtriser la conformité des fichiers aux normes de la publication et de l'impression professionnelle;
- réaliser un portfolio de visuels de communication, sur divers supports et média.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Travailler, en tant que salarié ou indépendant, en qualité d'infographiste.



#### DURÉE

**160 périodes de 45 minutes :**  
8 semaines de formation de 5 mati-  
nées de 9h à 12h

#### PROCHAINES RENTRÉES

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

621

#### CONTACT

creationvisuelle@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 82

## Certificat d'infographie : les fondamentaux

Ce certificat est composé de trois cours : Photoshop (les bases de la retouche d'images), Illustrator (les bases du dessin vectoriel) et InDesign (les bases de la mise en page). Maîtriser les fondamentaux de ses trois logiciels permet d'acquérir de bonnes compétences techniques essentielles pour travailler dans différents domaines de la création et la communication visuelle.

### OBJECTIFS

- maîtriser les fondamentaux de la retouche d'image (bitmap);
- maîtriser les fondamentaux de l'image vectorielle;
- maîtriser les fondamentaux de la mise en page numérique.



### DURÉE

Nous consulter

### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

4917

### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 82

## COURS THÉMATIQUES

### Calligraphie et typographie

Histoire et évolution de l'écriture au travers de l'étude et de la pratique de la calligraphie et de la typographie.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### Logo et identité visuelle

Gérer la représentation graphique d'une identité visuelle par la maîtrise de la symbolique des formes, des couleurs et de la typographie.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### Mise en page et maquettage

Maîtriser l'art de placer du texte et des illustrations, ainsi que les opérations techniques qui se rapportent à la confection d'un imprimé multipages.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### Illustrator: Les fondamentaux de l'image vectorielle

Illustrator est un logiciel performant de création graphique basé sur du dessin vectoriel. Ce cours vous permettra de produire des logos, et des illustrations simples pour une utilisation étendue, aussi bien au web qu'aux terminaux mobiles et à l'animation ainsi qu'à l'impression professionnelle.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### Illustrator: perfectionnement

Illustrator est un logiciel performant de création graphique basé sur du dessin vectoriel. Ce cours vous permettra de produire des logos, des infographies et des illustrations complexes pour une utilisation étendue, aussi bien au web qu'aux terminaux mobiles et à l'animation ainsi qu'à l'impression professionnelle.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### Photoshop: les fondamentaux

Adobe Photoshop est le logiciel de référence dans les métiers de l'image. Ce cours va vous permettre de vous familiariser avec l'environnement Photoshop. Vous pourrez en comprendre les concepts clés et vous serez en mesure d'appliquer des réglages de bases, d'effectuer des retouches simples et des montages photo.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### Photoshop: perfectionnement

Adobe Photoshop est le logiciel de référence dans les métiers de l'image. Ce cours va vous permettre d'approfondir et de perfectionner vos connaissances des puissantes fonctionnalités du logiciel en élaborant un projet de A à Z.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### InDesign: les fondamentaux de la mise en page

InDesign est l'application de mise en page de référence pour l'impression et le digital. InDesign vous offre tout ce dont vous avez besoin pour transformer une page blanche en affiche, livre, magazine, PDF et bien plus encore.

Ce cours vous permettra de vous familiariser avec l'environnement du logiciel et de maîtriser la réalisation de mise en page simple, carte de visite, flyer, affiche...

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

### InDesign: perfectionnement

InDesign est l'application de mise en page de référence pour l'impression et le digital.

InDesign vous offre tout ce dont vous avez besoin pour transformer une page blanche en affiche, livre, magazine, PDF et bien plus encore.

Ce cours vous permettra d'approfondir et de perfectionner votre pratique du logiciel en abordant ses fonctions avancées de gestion du multipages.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 20p

**Informations:** [creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 82

# PHOTOGRAPHIE ET AUDIOVISUEL



## Certificat en techniques photographiques

Cette formation est basée sur la pratique professionnelle et fait la part belle à l'expérience. Des modules associés sur des sujets comme l'image animée, la postproduction ou les droits spécifiques à la photo visent à compléter cette formation, pour vous donner accès à une pratique maîtrisée de cet art exigeant.

### MODULES :

- Les bases techniques de la photographie;
- éduquer son regard photographique;
- la lumière en photographie;
- les droits de l'image en photographie;
- la postproduction numérique en photographie;
- la vidéo en photographie;
- gérer son activité de professionnelle en photographie;
- ateliers pratiques photographiques (1) - Architecture et reportage;
- ateliers pratiques photographiques (2) - Extérieur et nocturne;
- construction du portfolio photo.

#### DURÉE

132 périodes

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 82

## COURS THÉMATIQUES

### La photographie: premières techniques

Quel que soit le modèle d'appareil numérique compact, son utilisation est loin d'être totalement automatisée. Ce cours s'adresse essentiellement aux nouveaux utilisateurs. Il permet d'améliorer les prises de vues sans surplus de notions techniques. Le but du cours est de comprendre les notions de base de la prise de vue photographique, et de les associer avec l'usage de votre propre appareil.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 12p

### La photographie: se perfectionner

Ce cours, sous forme d'atelier, propose aux participants de s'enrichir de l'expérience d'un photographe auteur tout en faisant évoluer leur travail personnel. Mathieu Bernard-Raymond est enseignant à l'ifage depuis 2003 et spécialiste de la photographie de paysage ainsi que de la manipulation numérique.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 12p

### De la prise de vue au montage avec un smartphone

Ce cours permet d'apprendre à utiliser son smartphone pour la prise de vue, le cadrage, l'analyse de l'image et de préparer le montage virtuel sur des logiciels simples et gratuits.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 6p

### Montage vidéo avec Adobe Premiere Pro

Le montage des images vidéo, les effets spéciaux et la postsynchronisation sont possibles grâce au montage virtuel sur ordinateur. Dans ce cours, les fonctionnalités du montage virtuel seront abordées. Elles permettront de mettre en valeur vos films vidéo, le traitement avancé des images et du son, l'intégration d'effets non linéaire, les compressions pour le multimédia, pour Internet ainsi que la conception avancée de DVD ou Blu-ray.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 7 semaines / 21p

### Tournage vidéo

Théorie et pratique de la prise de vue au tournage vidéo.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 15p

Informations: [creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 82

# CAO – DAO – PAO



## Certificat Rhino 3D designer

Rhinoceros 3D est un logiciel de conception assisté par ordinateur. Il permet de concevoir des objets complexes en 3D.

Ce logiciel est utilisé par les designers afin de représenter leurs modèles en 3D et de parfaire la recherche esthétique et technique du modèle à créer. Les modèles 3D Rhinoceros peuvent être facilement transmis aux concepteurs ou ingénieurs en vue d'une industrialisation. Les fichiers Rhinoceros permettent entre autres de faire du prototypage rapide, de la stéréolithographie ou de l'impression 3D.

### OBJECTIFS

- décrire sa stratégie de construction d'un objet en 3D et expliquer pourquoi avoir choisi les fonctions permettant de créer son modèle;
- maîtriser d'une manière autonome la modélisation en 3D d'un objet complexe de son choix, par exemple une montre;
- créer de façon autonome une image de synthèse de son modèle; cette image permettra de présenter son modèle à un tiers dans le but de communiquer son design;
- évaluer la complexité et le temps de la construction d'un modèle spécifique en 3D.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Designers, graphistes, constructeurs, ingénieurs, bijoutiers, maquetistes et personnes intéressées par l'utilisation du logiciel Rhinoceros 3D.

#### Prérequis

Connaissance des systèmes informatiques Mac OS / PC / Internet

CERTIFICAT RHINO 3D DESIGNER

#### DURÉE

120 périodes, 7 semaines, 2 jours par semaine.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

3844

#### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 82





## Certificat d'utilisateur SIG

Un SIG (*Système d'Information Géographique*) est un système d'information permettant de traiter tous types de données géographiques. Cette formation est reconnue par les différentes institutions: elle est une référence, par exemple, pour la Direction Cantonale de la Mensuration Officielle à Genève (DCMO) lors du recrutement et de l'engagement d'opérateurs SIG, ainsi que pour la formation continue des collaborateurs du système d'information géographique de l'Aéroport International de Genève.

### OBJECTIFS

Ce certificat répond à un besoin de formation au niveau romand. Il permet d'étudier les concepts de base d'un SIG. L'étudiant apprend à maîtriser les principaux outils et méthodes de création, de manipulation, d'édition, d'analyse et de représentation cartographique de l'information spatiale. Il utilise pour cela ArcGis qui est une suite de logiciels d'information géographique (*ArcGis for Desktop/ArcView*).

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Toutes personnes intéressées par les métiers et domaines susceptibles d'employer des données à référence spatiale: géomètre, ingénieur civil, ingénieur transports, réseaux, métiers de l'environnement, humanitaire et santé, télécommunication, aménagiste du territoire, informaticien et développeur, bases de données, réseaux, administrateur de sites web, cartographie, production de plans, infographie, géomarketing.

#### DURÉE

**4 modules** chaque module comprend **24 périodes de formation**, plus 6 périodes au moins de travail personnel.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### Prérequis

Connaissance Windows: fichiers textes et tableurs

CERTIFICAT D'UTILISATEUR SIG

#### CAF

2710

#### CONTACT

[creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch)

T +41 (0)22 807 30 82

## COURS THÉMATIQUES

### AutoCAD

Autocad est l'un des logiciels les plus utilisés dans le domaine du dessin assisté par ordinateur.

Il s'agit d'un outil employé par de nombreux professionnels du bâtiment et de l'aménagement d'espace.

De la simple esquisse à la réalisation, il permet de dessiner tous types d'objets à différentes échelles, ainsi que les détails techniques nécessaires à la parfaite réalisation des projets.

**PRIX:** renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch) / **DURÉE:** 12p

**Informations:** [creationvisuelle@ifage.ch](mailto:creationvisuelle@ifage.ch) | T +41 (0)22 807 30 82

## NOS PARTENAIRES



Quartier  
des Bains  
Genève.





**BREVET FÉDÉRAL  
DE FORMATEUR ET DE FORMATRICE  
D'ADULTES BFFA** 122-125

# FORMATION DE FORMATEURS

# BREVET FÉDÉRAL DE FORMATEUR ET DE FORMATRICE D'ADULTES BFFA



Le BFFA comprend cinq modules. Le **Module 1** correspond au Certificat FSEA (niveau 1) et les **Modules 1 à 5** au Brevet fédéral (niveau 2). L'ifage et l'UOG (Université Ouvrière de Genève) sont partenaires pour cette formation, qui a obtenu la reconnaissance définitive de la FSEA. L'UOG gère le Certificat FSEA (Module 1) et l'ifage les Modules 2 à 5 du BFFA.

Toute demande d'inscription aux Modules 2 à 5 doit être envoyée, pour vérification des prérequis, à Jacques Demaurex (jacques.demaurex@ifage.ch).

## BFFA – M2: Accompagner des processus de formation en groupe

Le Module 2 «Accompagner des processus de formation en groupe» est l'un des cinq modules du Brevet fédéral de formateur/formatrice d'adultes (BFFA). Comme l'ensemble du BFFA, le Module 2 est ancré dans les pratiques professionnelles des participants. Cependant, il se distingue des autres modules par son organisation en cours-bloc résidentiel, visant à mieux comprendre les processus de groupe.

**La compétence opérationnelle visée est définie ainsi:**

En fin de formation, le participant est capable d'identifier et d'analyser des processus de groupes d'étudiants adultes et d'intervenir de manière adéquate.

### OBJECTIFS

**A la fin de la formation, le participant est capable de:**

- percevoir des processus de la dynamique de groupe dans des groupes d'étudiants, de confronter sa perception avec des concepts théoriques et d'intervenir en tant que formateur de manière adaptée à la situation;

- identifier et de rendre visibles les comportements de communication et les formes d'interaction spécifiques à un groupe;
- définir son rôle en tant que formateur au sein du groupe, et d'établir avec le groupe un contrat pédagogique;
- réfléchir à sa conception de la formation, à ses valeurs, positions et normes, et d'en tirer parti pour l'accompagnement de groupes;
- faire preuve d'un esprit curieux et créatif.

### PUBLIC

Formateurs d'adultes qualifiés (niveau 1 FSEA) et expérimentés en formation d'adultes, désirant poursuivre leur formation qualifiante pour se perfectionner et être en mesure d'assumer, le cas échéant, des responsabilités dans l'animation d'actions de formation pour adultes.

50%\*

SBF SEFC SEFRI



### DURÉE

**1 semaine:**

du lundi à 9h30 au vendredi à 17h00 ainsi que 80 heures de travail personnel.

### PROCHAINE RENTRÉE

**Printemps**

### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

1742

### CONTACT

jacques.demaurex@ifage.ch  
T +41 (0)22 807 30 10

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.



## BFFA – M3: Soutenir des processus d'apprentissage individuels

Le Module 3 «Soutenir des processus d'apprentissage individuels» est l'un des cinq modules du Brevet fédéral de formateur/formatrice d'adultes (BFFA). Comme l'ensemble du BFFA, le Module 3 est ancré dans les pratiques professionnelles des participants.

La compétence opérationnelle visée est définie ainsi :

En fin de formation, le participant est capable de soutenir des adultes dans leur processus d'apprentissage et de les informer sur les possibilités de formation continue dans leur domaine spécifique.

### OBJECTIFS

**A la fin de la formation, le participant est capable de:**

- mener des entretiens de soutien individuels avec les étudiants;
- saisir les comportements d'apprentissage, identifier les problèmes d'apprentissage et orienter la personne accompagnée dans la résolution des problèmes;
- identifier les capacités et les progrès de la personne à accompagner et lui donner un feed-back d'encouragement;
- renseigner la personne accompagnée sur les possibilités de formation continue et de certification dans son domaine spécifique;
- mener des entretiens individuels tout en ayant conscience de sa propre attitude et des rôles lors de l'entretien.

### PUBLIC

Formateurs d'adultes qualifiés (niveau 1 FSEA) et expérimentés en formation d'adultes, désirant poursuivre leur formation qualifiante pour se perfectionner et être en mesure d'assumer, le cas échéant, des responsabilités dans le conseil, le soutien à l'apprentissage et l'accompagnement de pratique en formation des adultes.

### DURÉE

**40 périodes:**  
ainsi que 55 heures de travail personnel.

### PROCHAINE RENTRÉE

**Automne**  
**PRIX**  
Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

### CAF

1789

### CONTACT

[jacques.demaurex@ifage.ch](mailto:jacques.demaurex@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 10

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.



## BFFA – M4 : Concevoir des offres de formation pour adultes + Supervision BFFA

Le Module 4 « Concevoir des offres de formation pour adultes » est l'un des cinq modules du Brevet fédéral de formateur/formatrice d'adultes (BFFA). Comme l'ensemble du BFFA, le Module 4 est ancré dans les pratiques professionnelles des participants.

La compétence opérationnelle visée est définie ainsi :

En fin de formation le participant est capable de concevoir, dans son domaine spécifique, des offres de formation pour adultes au niveau du contenu, du financement et de l'institution.

### OBJECTIFS

**A la fin de la formation, le participant est capable de :**

- clarifier, dans son domaine spécifique, les besoins en formation ainsi que les intérêts et les exigences du public cible ;
- identifier les développements et les tendances sociales importants dans son domaine spécifique et en tenir compte dans la planification d'offres de formation ;
- prendre en considération, lors de la conception d'offres de formation, les aspects juridiques et liés à la politique de la formation, ainsi que les exigences qualité et les directives institutionnelles ;
- sur la base des compétences visées par l'offre, décider des procédures

appropriées pour l'évaluation des acquis et du transfert de l'apprentissage ;

- tenir compte, lors de la conception didactique générale de l'offre, des possibilités existantes par rapport aux formes et aux modalités d'apprentissage ;
- calculer le coût d'offres de formation, décrire et présenter ces offres de manière adaptée au public cible ;
- lors du développement de projets d'offres de formation, concevoir clairement son rôle de mandataire.

La supervision, rattachée à ce module pour des raisons d'organisation, porte sur les activités professionnelles couvertes par les cinq modules du BFFA.

### PUBLIC

Formateurs d'adultes qualifiés (niveau 1 FSEA) et expérimentés en formation d'adultes, désirant poursuivre leur formation qualifiante pour se perfectionner, se positionner comme formateur indépendant ou être en mesure d'assumer, le cas échéant, des responsabilités dans la conception d'offres de formation pour adultes.

#### DURÉE

**107 périodes :**

ainsi que 90 heures de travail personnel.

#### PROCHAINE RENTRÉE

Janvier

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

1907

#### CONTACT

[jacques.demaurex@ifage.ch](mailto:jacques.demaurex@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 10

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.



## BFFA – M5 : Concevoir des sessions de formation pour adultes sur le plan didactique

Le Module 5 « Concevoir des sessions de formation pour adultes sur le plan didactique » est l'un des cinq modules du Brevet fédéral de formateur/formatrice d'adultes (BFFA).

Comme l'ensemble du BFFA, le Module 5 est ancré dans les pratiques professionnelles des participants.

La compétence opérationnelle visée est la suivante :

En fin de formation, le participant est capable de concevoir, dans son domaine spécifique, des formations pour adultes sur le plan didactique.

### OBJECTIFS

**A la fin de la formation, le participant est capable de :**

- concevoir des formations, dans son domaine spécifique, sur la base d'un plan de formation et des besoins du groupe destinataire, selon des principes propres à la formation d'adultes et en tenant compte du contexte spécifique et professionnel;
- motiver ses choix;
- utiliser différentes approches didactiques, formes d'apprentissage et moyens auxiliaires adaptés aux objectifs;

- concevoir les activités et l'interaction sociale dans le groupe d'étudiants, de sorte qu'elles favorisent les processus d'apprentissage;
- trouver des solutions méthodologiques adaptées à des situations de formation ou d'apprentissage complexes;
- en accord avec le concept d'évaluation de l'institution, choisir ou concevoir et utiliser des méthodes et des outils appropriés pour le transfert des apprentissages et l'évaluation des compétences, et procéder à l'évaluation;
- réfléchir à sa manière de conduire le groupe et concevoir ce rôle de manière consciente.

### PUBLIC

Formateurs d'adultes qualifiés (niveau 1 FSEA) et expérimentés en formation d'adultes, désirant poursuivre leur formation qualifiante pour se perfectionner et être en mesure de concevoir des formations pour adultes sur le plan didactique.

#### DURÉE

**60 périodes:**

ainsi que 90 heures de travail personnel.

#### PROCHAINE RENTRÉE

**Automne**

#### PRIX

Renseignements sur [ifage.ch](http://ifage.ch)

#### CAF

1934

#### CONTACT

[jacques.demaurex@ifage.ch](mailto:jacques.demaurex@ifage.ch)  
T +41 (0)22 807 30 10

\* Formation qui peut bénéficier d'un remboursement de 50% par la Confédération.

\*\* Cours/Formation qui peut bénéficier du chèque annuel de formation (CAF) entre 500 et 750 francs. Plus d'informations page 3.

# MODALITÉS D'INSCRIPTION

## VOUS AVEZ LA POSSIBILITÉ DE VOUS INSCRIRE :

- Sur notre site internet [www.ifage.ch](http://www.ifage.ch)
- Par téléphone au +41 (0)22 807 30 00
- A l'accueil de l'un de nos trois sites

ifage Augustins  
ifage Pont-Rouge  
ifage Montbrillant

Les inscriptions sont acceptées jusqu'au début des cours, dans la limite des places disponibles.

Attention: les effectifs de classe étant limités, nous vous recommandons de vous inscrire le plus rapidement possible, sans attendre la date limite. Aucune inscription n'est prise par les formatrices et formateurs.

Une assurance annulation de cours est proposée en cas de maladie ou accident.

## PAIEMENT DES COURS

Les cours doivent être payés en totalité avant le début de la formation. Les inscriptions effectuées par bulletin de versement doivent être faites au minimum 10 jours avant le début des cours.

CCP 12-8103-7 ou

IBAN CH09 0900 0000 1200 8103 7

Nous acceptons également :



Pour les formations de plus de 3 mois, des facilités de paiement peuvent être accordées.

## RABAIS POUR INSCRIPTION À L'AVANCE

Un rabais de 3%, Frs. 400.- au maximum par année civile, est accordé à toute personne qui s'inscrit et paie en totalité :

- Un cours à la carte ou une formation de moins de 3 mois, 30 jours avant sa date de début.
- Une formation de plus de 3 mois, avant sa date de début.

Le rabais de 3% ne s'applique pas au chèque de formation CAF.

## PRISE EN CHARGE PAR L'EMPLOYEUR

Si votre formation est financée directement par votre employeur, une confirmation écrite de sa part, sur papier à en-tête de l'entreprise, est nécessaire pour votre inscription définitive (remplir le modèle disponible sur la page de votre formation sur [www.ifage.ch](http://www.ifage.ch). A envoyer, scanné par e-mail : [info@ifage.ch](mailto:info@ifage.ch).) Un relevé d'inscription est envoyé à la personne inscrite. Un accusé de réception, envoyé par courrier électronique, confirme dans les 2 à 3 jours ouvrables l'inscription à l'employeur. Une facture lui sera envoyée après le début du cours.

## CONDITIONS D'ANNULATION

Toute annulation doit être faite par écrit ou à l'accueil des sites Augustins, Montbrillant ou Pont-Rouge. Pour toute résiliation annoncée 7 jours avant le début du cours (sauf cours liés à des conditions spéciales), 100% du montant est remboursé.

48 heures avant le début du cours, 100% du montant d'inscription est mis en crédit du compte de l'étudiant pendant une durée de 24 mois.

Passé le délai de 48 heures, aucune rétrocession ne sera effectuée sans l'assurance annulation contractée lors de l'inscription.

## AIDES AU FINANCEMENT

Le Département de l'instruction publique, de la culture et du sport (DIP) encourage les jeunes et les adultes à entreprendre des études ou une formation professionnelle. En particulier les adultes engagés dans la vie active et qui, pour diverses raisons, souhaitent reprendre une formation, peuvent bénéficier d'une aide.

Le Service des bourses et prêts d'études (SBPE) peut accorder des aides financières, sous certaines conditions, pour notamment un perfectionnement professionnel ou des cours de formation continue. De plus, un chèque annuel de formation (CAF) de Frs. 500.- ou Frs. 750.- / an au maximum durant trois ans vise à financer des cours de formation utiles sur le plan professionnel, dispensés par des établissements d'enseignement du canton de Genève.

Les cours ou modules préparatoires aux Brevets et Diplômes fédéraux peuvent être remboursés à 50% par la Confédération, sous certaines conditions et sur demande après s'être présenté-e à l'examen final du Brevet ou Diplôme fédéral.

Plus d'informations en page 3 et sur les sites web suivants :

CAF : [www.ge.ch/caf](http://www.ge.ch/caf)

[www.ifage.ch/financement](http://www.ifage.ch/financement)

SEFRI : [www.sbf.admin.ch/sbfi/fr/home/formation.html](http://www.sbf.admin.ch/sbfi/fr/home/formation.html)



## RENSEIGNEMENTS

T +41 (0)22 807 30 00  
info@ifage.ch

## IFAGE AUGUSTINS

Place des Augustins 19, 1205 Genève

Horaires de notre réception:

Du lundi au jeudi: 8h30 – 18h30\*

Le vendredi: 8h30 – 17h00

\* Pendant les vacances scolaires, la réception ferme à 18h00.

\* Pendant la période de rentrée, soit approximativement de mi-septembre à mi-octobre, la réception ferme à 19h30.

## IFAGE MONTBRILLANT

Rue des Gares 10, 1201 Genève

Horaires de notre réception:

Du lundi au jeudi: 13h30 – 18h30\*\*

Le vendredi: 13h30 – 17h00

\*\* Durant les vacances scolaires, la réception ferme à 18h00.

## IFAGE PONT-ROUGE

Rampe du Pont-Rouge 4, 1213 Petit-Lancy

Horaires de notre réception:

Du lundi au jeudi: 8h30 – 18h00

Le vendredi: 8h30 – 17h00

## HEURES D'AFFLUENCE

De mi-septembre à mi-octobre de 16h à 18h45.

Vous avez aussi la possibilité de vous inscrire à ifage Montbrillant et ifage Pont-Rouge ou par internet [www.ifage.ch](http://www.ifage.ch).

## RESTAURATION

Il y a de nombreux choix de restaurants aux alentours de nos trois sites, dont un restaurant panoramique situé au 7<sup>e</sup> étage de Pont-Rouge et une buvette/caféteria aux Augustins, où vous pourrez profiter d'une restauration rapide ainsi que de plats du jour.

## VACANCES ET JOURS FÉRIÉS

L'ifage s'aligne sur les vacances scolaires de l'Etat de Genève pour la modification de ses horaires, Consultez notre calendrier des vacances sur [www.ifage.ch/calendrier-des-vacances](http://www.ifage.ch/calendrier-des-vacances)

Il n'y a pas de cours pendant les vacances sauf en été.

L'ifage fermera ses portes:

Pour la fête nationale du 1<sup>er</sup> août, le Jeûne genevois, ainsi que la période entre Noël et Nouvel An.

La veille de fêtes ou de jours fériés, toutes nos réceptions ferment à 17h00.

**Suivez les actualités et promotions de l'ifage:  
abonnez-vous à nos pages sur les réseaux sociaux**

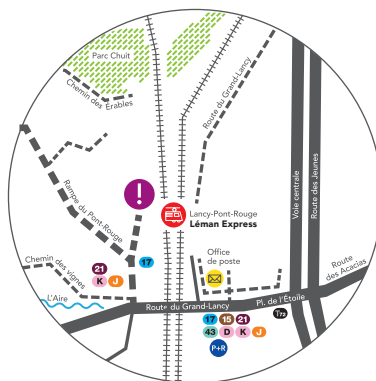


Les informations contenues dans ce document ont une valeur indicative, informative et non contractuelle.  
Les informations à jour peuvent être consultées sur [www.ifage.ch](http://www.ifage.ch)

## IFAGE AUGUSTINS



## IFAGE PONT-ROUGE



## IFAGE MONTBRILLANT



### Adresses des lieux de cours

**AU\*** IFAGE Augustins  
Pl. des Augustins 19  
1205 Genève  
Tram/Bus:  
12 / 18 / 35

**MO\*** IFAGE Montbrillant  
Rue des Gares 10  
1201 Genève  
Arrêt: Gare Cornavin

**PR\*** IFAGE Pont-Rouge  
Rampe du Pont-Rouge 4  
1213 Petit-Lancy  
Tram/Bus: 17 / 21  
Arrêt  
Lancy-Pont-Rouge-Gare  
Tram/Bus:  
15 / 17, 21, 43, D, J, K  
Arrêt  
Lancy-Pont-Rouge-Gare/  
Etoile

**JO\*\*** CFPC – Jonction  
Av. de la Jonction 10  
1205 Genève  
Tram/Bus:  
14 / 2, 4, 11, 19, D

**EGC MA** ECG Ella Maillard  
Rue d'Italie 5  
1204 Genève  
Arrêt: Rive

**ES\*\*** HETS – Haute école  
de travail social  
Rue Pré-Jérôme 16 (Bât E)  
1205 Genève  
Tram/Bus: 12 / 1

**ME\*\*** CFPT – Mécanique  
Av. Louis-Bertrand 38  
1213 Petit-Lancy  
Bus: 2, 19, 21, 22, 23

**TE\*\*** CFPC – Ternier  
Gérard-de-Ternier 18  
1213 Petit-Lancy  
Tram/Bus: 2, 19, 21



Imprimé sur papier FSC

### ifage

**Fondation pour la formation des adultes**  
Place des Augustins 19  
1205 Genève  
T +41 (0)22 807 30 00  
info@ifage.ch

**Rédaction et mise en page ifage**

**Demande de brochures**  
T +41 (0)22 807 30 01

**Parution Annuelle**

**Impression**  
LOOK Graphic SA  
Rue Eugène Marziano 33  
1227 Les Acacias  
3'500 exemplaires  
Sur papier certifié FSC

### Crédits photos

Istockphoto  
Fanny Briand  
Nathalie Mastail  
Niels Ackermann/Lundi13  
ABCreation  
Steven Fourcade

**Copyright@ifage** Tous droits réservés

\* Accessible chaise roulante. \*\* Sur demande auprès de l'établissement. Les lieux de cours sont indiqués sous réserve de modifications.



**ifage - Fondation pour la formation des adultes**

Place des Augustins 19, 1205 Genève | T: +41 22 807 30 00 | [info@ifage.ch](mailto:info@ifage.ch) | [www.ifage.ch](http://www.ifage.ch)